

Na osnovu člana 49. alineja 1) i 2) Okvirnog zakona o visokom obrazovanju u Bosni i Hercegovini („Službeni glasnik BiH“, br. 59/07 i 59/09), člana 99. stav (1) i (2) Zakona o upravi („Službeni glasnik BiH“, br. 32/02 i 102/09), člana 7. Odluke o kriterijima za izbor domaćih i međunarodnih stručnjaka koji daju ocjenu i obavljaju reviziju kvaliteta i daju preporuke o akreditaciji visokoškolskih ustanova i studijskih programa („Službeni glasnik BiH“, br. 88/09, 3/13 i 30/15) i člana 12. Statuta Agencije za razvoj visokog obrazovanja i osiguranje kvaliteta („Službeni glasnik BiH“, br. 86/09) Agencija za razvoj visokog obrazovanja i osiguranje kvaliteta, uz saglasnost Upravnog odbora Agencije sa 35. sjednice, održane 23.11.2016. godine, donosi

PRAVILNIK

O NAČINU PROVOĐENJA JAVNOG KONKURSA ZA IZBOR DOMAĆIH I MEĐUNARODNIH STRUČNJAKA ZA OCJENJIVANJE I REVIZIJU KVALITETA I DAVANJE PREPORUKA O AKREDITACIJI VISOKOŠKOLSKIH USTANOVA I STUDIJSKIH PROGRAMA

Član 1.

(Predmet Pravilnika)

- (1) Ovim pravilnikom razrađuju se odredbe Okvirnog zakona o visokom obrazovanju u Bosni i Hercegovini („Službeni glasnik BiH“, br. 59/07 i 59/09), Odluke o kriterijima za izbor domaćih i međunarodnih stručnjaka koji daju ocjenu i obavljaju reviziju kvaliteta i daju preporuke o akreditaciji visokoškolskih ustanova i studijskih programa („Službeni glasnik BiH“, br. 88/09, 3/13 i 30/15) i Odluke o načinu formiranja komisije za izbor domaćih i međunarodnih stručnjaka koji daju ocjenu i obavljaju reviziju kvaliteta i daju preporuke o akreditaciji visokoškolskih ustanova i studijskih programa („Službeni glasnik BiH“, br. 88/09).
- (2) Ovim pravilnikom reguliraju se pitanja koja su propisima iz stava (1) samo načelno riješena, a odnose se na raspisivanje javnog konkursa i postupak provođenja javnog konkursa za izbor domaćih i međunarodnih stručnjaka za ocjenjivanje i reviziju kvaliteta i davanje preporuke o akreditaciji visokoškolskih ustanova, odnosno njihovih studijskih programa (u daljem tekstu: stručnjaci), utvrđivanje liste stručnjaka i propisuje se sadržaj prijavnog obrasca.

Član 2.

(Pokretanje i sadržaj javnog konkursa)

- (1) Javni konkurs za izbor stručnjaka pokreće se na osnovu odluke direktora Agencije o raspisivanju javnog konkursa.
- (2) Tekst javnog konkursa sadrži: preambulu, naslov, nazive kategorija stručnjaka za koje se raspisuje konkurs, opće kriterije za izbor stručnjaka svih kategorija, posebne uslove za svaku kategoriju stručnjaka, spisak potrebnih dokumenata koji se dostavljaju, način dostavljanja prijave, rok za podnošenje prijave, instituciju kojoj se prijave dostavljaju (naziv i adresa), naznaku da se nepravovremene, nepotpune i neuredne prijave, prijave kandidata koji ne ispunjavaju uvjete oglasa i/ili ne sadrže potrebne dokumente neće uzimati u razmatranje, kao i posebnu napomenu Agencije o dostavljanju utvrđene liste stručnjaka na usvajanje svim ministarstvima obrazovanja u Bosni i Hercegovini i nadležnom odjelu Brčko Distrikta BiH.
- (3) Preambula javnog konkursa sadrži pravni osnov raspisivanja, kao i puni naziv Agencije koja raspisuje javni konkurs.
- (4) U naslovu se navodi puni naziv javnog konkursa za izbor stručnjaka.

- (5) U nazivu kategorija stručnjaka navodi se da se javni konkurs raspisuje za izbor stručnjaka – predstavnika akademske zajednice u Bosni i Hercegovini, stručnjaka – predstavnika privrede i prakse, međunarodnih stručnjaka i studenata.
- (6) U općim kriterijima za izbor stručnjaka navode se kriteriji koje trebaju ispunjavati sve kategorije stručnjaka u skladu sa Odlukom o kriterijima za izbor domaćih i međunarodnih stručnjaka koji daju ocjenu i obavljaju reviziju kvaliteta i daju preporuke o akreditaciji visokoškolskih ustanova i studijskih programa.
- (7) U posebnim uslovima za svaku kategoriju stručnjaka navode se posebni kriteriji koji su propisani za svaku kategoriju stručnjaka u skladu sa Odlukom o kriterijima za izbor domaćih i međunarodnih stručnjaka koji daju ocjenu i obavljaju reviziju kvaliteta i daju preporuke o akreditaciji visokoškolskih ustanova i studijskih programa.
- (8) Spisak potrebnih dokumenata sadrži naziv dokumenta koje je potrebno dostaviti kao dokaz za ispunjavanje uslova za svaku kategoriju stručnjaka posebno.
- (9) Način dostavljanja prijave određuje obavezan način njenog dostavljanja (poštom preporučeno ili elektronski putem naznačene e-mail adrese).
- (10) Datum krajnjeg roka za dostavljanje prijave predstavlja datum do kojeg se trebaju dostaviti prijave sa pratećom dokumentacijom.

Član 3.

(Objavljivanje javnog konkursa i prijavni obrazac)

- (1) Javni konkurs za izbor stručnjaka objavljuje se u skladu sa članom 7. stav (2) Odluke o kriterijima za izbor domaćih i međunarodnih stručnjaka koji daju ocjenu i obavljaju reviziju kvaliteta i daju preporuke o akreditaciji visokoškolskih ustanova i studijskih programa.
- (2) Prijava kandidata na javni konkurs vrši se popunjavanjem propisanog prijavnog obrasca.
- (3) Prijavni obrazac, na sva tri jezika koji su u službenoj upotrebi u Bosni i Hercegovini i na engleskom jeziku, objavljuje se na web stranici Agencije (www.heg.gov.ba) uz svaki objavljeni javni konkurs.
- (4) Osim dijela o izjavama, prijavni obrazac ne dokazuje uvjete iz teksta oglasa (koji se dokazuju traženom dokumentacijom), već on služi za dobijanje osnovnih informacija o kandidatu.
- (5) Sve rubrike u prijavnom obrascu moraju biti čitko popunjene uz obavezan svojeručni potpis kojim se potvrđuju navodi iz izjava čiji se sadržaj ne dokazuje posebnim dokumentima.
- (6) Svaka ispravka ili izmjena prijavnog obrasca kandidata smatrat će se kao neuredna prijava.

Član 4.

(Isprave koje mogu poslužiti kao dokaz ispunjavanja općih uslova iz javnog konkursa za sve kategorije stručnjaka)

- (1) Kao dokaz dobrog poznavanja pisanog i govornog engleskog jezika mogu se koristiti sljedeći dokazi:
 - a) uvjerenje škola ili drugih institucija koje se bave obučavanjem znanja stranih jezika, bez obzira da li se nalaze u Bosni i Hercegovini ili izvan nje,
 - b) diploma ili druga isprava koja potvrđuje stečeno zvanje ili zanimanje koje je neposredno vezano za znanje engleskog jezika (npr. profesora engleskog jezika, jezičkog prevodioca, asistenta prevodioca i sl.);
 - c) diploma završenog fakulteta ili stečenog naučnog zvanja u Bosni i Hercegovini ili u inozemstvu na osnovi koje se nedvosmisleno može utvrditi da je isto školovanje u cjelini ili u pretežnom dijelu završeno na engleskom jeziku.
- (2) Kao dokaz sposobnosti rada na elektronskim ili internetskim komunikacionim sistemima: kandidati mogu dostaviti:

- a) uvjerenje škola ili drugih institucija koje se bave obučavanjem znanja rada na elektronskim komunikacionim sistemima, bez obzira da li se nalaze u Bosni i Hercegovini ili izvan nje,
- b) diplomu ili drugu ispravu koja potvrđuje stečeno zvanje ili zanimanje koje je neposredno vezano za rad na elektronskim komunikacionim sistemima.

Član 5.

(Isprave koje mogu poslužiti kao dokaz

ispunjavanja posebnih uslova iz javnog konkursa za sve kategorije stručnjaka)

Kao dokaz ispunjavanja posebnih uslova iz javnog konkursa kandidati dostavljaju:

- a) Univerzitetsku diplomu VII stepena, odnosno ekvivalenta Bolonjskog sistema studiranja, a kandidati koji su visoko obrazovanje stekli po Bolonjskom sistemu studiranja uz diplomu dostavljaju i dodatak diplomi u skladu s odredbama člana 54. Okvirnog zakona o visokom obrazovanju u Bosni i Hercegovini. Predstavници kategorije studenata koji su još uvijek u toku studiranja kao dokaz dostavljaju uvjerenje visokoškolske ustanove da studira na toj visokoškolskoj ustanovi.
- b) Kao dokazi ispunjavanja posebnih uslova iz člana 3. tč a), c), d) i e), člana 4. tč. b) i c), člana 5. tč. a), b) i c) i člana 6. tč. c), d), e) i f) Odluke o kriterijima za izbor domaćih i međunarodnih stručnjaka koji daju ocjenu i obavljaju reviziju kvaliteta i daju preporuke o akreditaciji visokoškolskih ustanova i studijskih programa dostavljaju se uvjerenja visokoškolskih ustanova koje potvrđuje propisane činjenice, odnosno visokoškolskih ustanova i drugih ustanova i organizacija u kojima je kandidat stekao traženu vrstu iskustva, kao i certifikati, potvrde i drugi dokumenti kojima se dokazuju propisane činjenice.

Član 6.

(Komisija za izbor stručnjaka)

- (1) Sastav, imenovanje i način rada komisije za izbor stručnjaka vrši se u skladu sa članom 49. alineja (2) Okvirnog zakona o visokom obrazovanju u Bosni i Hercegovini i Odlukom o načinu formiranja komisije za izbor domaćih i međunarodnih stručnjaka koji daju ocjenu i obavljaju reviziju kvaliteta i daju preporuke o akreditaciji visokoškolskih ustanova i studijskih programa.
- (2) Sekretara komisije imenuje direktor Agencije iz reda državnih službenika u Agenciji.
- (3) Članovi komisije i sekretar komisije dužni su se ponašati u skladu sa sljedećim pravilima:
 - a) uredno dolaziti na sve sjednice komisije, a u slučaju opravdane nemogućnosti dolaska o tome blagovremeno obavijestiti sekretara komisije;
 - b) ponašati se primjereno, korektno i profesionalno, kako prema ostalim članovima komisije tako i prema sekretaru komisije;
 - c) aktivno učestvovati u radu komisije te blagovremeno, profesionalno, nepristrano i nezavisno obavljati poslove koji proizlaze iz članstva u komisiji.
- (4) Članovi komisije i sekretar komisije ne smiju kršiti pravila ponašanja utvrđena u stavu (3) ovog člana, posebno na način da:
 - a) opstruiraju ili odugovlače rad komisije na bilo koji način;
 - b) odbijaju da potpišu zapisnik sa sjednice komisije ili evidencije u kojima su navedeni podaci o kandidatima u vezi sa ispunjavanjem uslova iz javnog konkursa;
 - c) blagovremeno ne opravdaju nedolazak na sjednice komisije;
 - d) daju neprimjerene komentare ili pišu podneske kojima se vrijeđaju običaji pristojnog i uljudnog ponašanja, kao i podneske koji su insinuirajućeg, uvredljivog, klevetničkog ili netačnog sadržaja u vezi sa Agencijom, državnim službenicima i zaposlenicima Agencije, prijavljenim kandidatima, ili njihovim članstvom u komisiji;

- e) koriste u verbalnoj komunikaciji povišen ton, psovke, uvrede, klevete, nepristojne izraze, neprimjerene šale i komentare, ili se na drugi način neprimjereno ponašaju prema ostalim članovima komisije ili sekretaru tokom održavanja sjednica komisije;
- (5) Člana komisije, ili sekretara komisije koji prekrši jedno ili više pravila ponašanja propisanih stavom (3) ovog člana, odnosno koji učini neku od povreda pravila ponašanja iz stava (4) ovog člana Agencija razrješava dužnosti, odnosno smjenjuje iz komisije.

Član 7.

(Poslovnik, predsjedavajući i zasjedanje)

- (1) Komisija usvaja poslovnik većinom glasova i bira predsjedavajućeg između svojih članova.
- (2) Komisija zasjeda u prostorijama Agencije, a u opravdanim slučajevima, komisija može zasjedati i na drugom mjestu.

Član 8.

(Prijem i otvaranje prijava)

- (1) Prijave se zaprimaju u pisarnici Agencije u kojoj se na posebnom obrascu vodi evidencija o primljenim prijavama sa naznakom rednog broja te vremena i datuma dostavljanja prijava.
- (2) Po isteku roka za dostavljanje prijava, iste se ulažu u registrator konkursa i komisije za izbor stručnjaka i čuvaju na pogodnom i sigurnom mjestu.

Član 9.

(Postupanje s prijavama)

- (1) Prije konstituirajuće sjednice komisije, sekretar komisije preuzima prijave radi pripreme prijava za rad komisije.
- (2) Komisija razmatra pristigle prijave na sjednici.
- (3) Neuredne, nepotpune i neblagovremene prijave, kao i prijave kandidata koji ne ispunjavaju uvjete javnog konkursa, komisija će odbaciti, o čemu će Agencija pismeno obavijestiti kandidate, sa ukratko navedenim razlozima odbacivanja i uputstvom o pravnom lijeku.
- (4) Kandidati čije su prijave odbačene mogu izjaviti prigovor direktoru Agencije u roku od 8 dana od dana prijema obavijesti o odbacivanju njihove prijave.
- (5) Agencija će po prijemu prigovora razmatrati pristigle prigovore i odgovor na prigovor kandidatu/ima dostaviti u roku od 15 dana od dana prijema prigovora.
- (6) Kandidati čije su prijave uredne i koji ispunjavaju uslove javnog konkursa, ulaze u izborni proces, a komisija evidentira podatke kojima se utvrđuje ispunjenost uslova iz javnog konkursa za svakog kandidata i posebno za svaku kategoriju stručnjaka.
- (7) Nakon ocjenjivanja ispunjenosti kriterija, članovi komisije potpisuju evidencije i predaju ih sekretaru komisije.
- (8) Po okončanju konkursne procedure, s prijavama kandidata se, nakon isteka propisanog roka čuvanja prijava, postupa u skladu sa propisima o arhivskom poslovanju.

Član 10.

(Utvrđivanje liste stručnjaka)

- (1) Na osnovu podataka iz evidencije iz člana 9. st. (6) ovog pravilnika, Agencija utvrđuje listu stručnjaka koja se dostavlja na usvajanje svim ministarstvima obrazovanja u Bosni i Hercegovini i nadležnom odjelu Brčko Distrikta BiH.
- (2) Ukoliko institucije iz stava (1) dostave primjedbe ili prigovore na utvrđenu listu stručnjaka, komisija razmatra iste i može ih ocijeniti neosnovanim, ili ukloniti sa liste stručnjaka osobe za koje se primjedbe ili prigovori nadležnih tijela ocijene osnovanim.

- (3) Ukoliko institucije iz stava (1) na dostavljenu utvrđenu listu stručnjaka ne dostave primjedbe ili prigovore u roku od 15 dana od dana prijema iste, smatrat će se da nisu imale primjedbe, odnosno da su usvojile listu stručnjaka.
- (4) Nakon što institucije iz stava (1) usvoje listu stručnjaka, podaci iz liste objavljuju se na internet stranici Agencije (www.hea.gov.ba), i to: za stručnjake – predstavnike akademske zajednice u Bosni i Hercegovini ime, prezime i visokoškolska ustanova, za stručnjake – predstavnike privrede i prakse ime, prezime i institucija zaposlenja, za međunarodne stručnjake ime, prezime i država prebivališta i za studente ime, prezime i ciklus studija.

Član 11.
(Stupanje na snagu)

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku BiH“.

Broj: 05-02-1-67-1/17
Datum: 31.01.2017. godine

Direktor
Prof. dr. Enver Halilović, s.r.