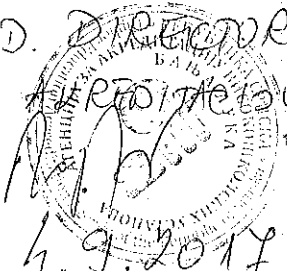


KOPICA VOJERNA
ORIGINAZU

VOJERAVA V.D. DIREKTORA
AGENCIJE ZA AKREDITACIJU
VŠU RS: 
DATUM: 4.9.2017.

Aneks Izvještaja o eksternoj evaluaciji za:

Univerzitet za poslovni inženjering i menadžment Banja Luka

HEAARS broj:157-5/16 i 01/1.3.72-6/17

Datumi posjete: 18-20.5.2016. godine i dodatna posjeta 17.3.2017. godine.

Lokacija: Banja Luka

Komisija za eksternu evaluaciju: prof. dr Vesna Hodović Babić, predsjednik, prof. dr Branko Rakita, prof. dr Božo Vukoja i Ljubiša Mičić.

Koordinator: dr Jugoslav Vuk Tepić

Kriterijumi evaluacije: Standardi i smjernice za osiguranje kvaliteta u evropskom prostoru visokog obrazovanja – ESG (Standards and Guidelines for Quality Assurance in European Higher Education Area - European Association for Quality Assurance in Higher Education, 2009, Helsinki, 3rd edition) i Kriterijumi za akreditaciju visokoškolskih ustanova u Bosni i Hercegovini (Službeni glasnik BiH broj: 75/10).



1.0 Podaci o visokoškolskoj ustanovi

Naziv, adresai email adresainstitucije	Univerzitet za poslovni inženjering i menadžment Banja Luka Despota Stefana Lazarevića bb 78000 Banja Luka, info@fakultetpim.com
Internet adresa	www.univerzitetpim.com
Naziv, broj i datum akta o osnivanju	Ugovor o osnivanju Fakulteta za poslovni inženjering i menadžment Banja Luka, 01/03, 31.3.2003. Odluka o organizovanju i usklađivanju normativnih akata sa Zakonom o visokom obrazovanju, 01/07, 24.5.2007.
Poresko-identifikacioni broj (PIB)	4401676500005
Matični broj dodijeljen od Republičkog zavoda za statistiku	1968955
Ime, prezime i adresa (naziv i sjedište) osnivača	Jagoda Mladenović, Kralja Petra II 74 Banja Luka Boro Slavnić, Nenada Kostića 184 Banja Luka Ilija Džombić Kalemegdanska 1/9 Banja Luka Fuad Turalić Jevrejska 6/1 Banja Luka
Broji datum odluke o imenovanju i cao ovlašćenog zastupanje	Ilija Džombić, odluka br. 50/07, 09.03.2011.
Broji datum dozvole za rad visokoškolske ustanove	Rješenje o ispunjenosti uslova za rad Fakulteta za poslovni inženjering i menadžment broj: 6-01-4331/03, 25.09.2003. izdato od strane Ministarstva prosvjete i kulture Republike Srpske. Dozvola za rad Univerziteta: 07.2-9619/07, izdata od strane Ministarstva prosvjete i kulture Republike Srpske.
Broji datum dozvole za rad van sjedišta	Dozvola za rad van sjedišta, odeljenje u Trebinju: 07.023/612-417-2/10 od 21.09.2010. godine izdata od strane Ministarstva prosvjete i kulture Republike Srpske. Dozvola za izvođenje studijskog programa br. 07.023/612-320-2/12 od 08.10.2013. godine, za izvođenje studijskog programa Pravo - 240 ECTS bodova, na prvom ciklusu studija, u trajanju od četiri godine, na adresi Spasovdanska broj 22 Lukavica - Istočno Sarajevo.
Organizacione jedinice koje se posjećuju i odgovornica	Ekonomski fakultet, prof. dr Ilija Džombić – dekan Tehnički fakultet, doc. dr Branislav Mitić – dekan
Kontakt osoba (zaposjetu)	Prof. dr Marijana Žiravac Mladenović, 051 378 300



Prije dodatnog obima provjere, visokoškolska ustanova je predočila dokumentaciju u štampanom i elektronskom obliku na srpskom jeziku. Sastavni dio ovog aneksa izvještaja čini dokumentaciona osnova za ocjenjivanje data u Prilogu 1. Aneksa izvještaja.

Studijski programi koje je visokoškolska ustanova prijavila u svrhu pregleda ispunjenosti kriterijuma za institucionalnu akreditaciju:

Programi prijavljeni za evaluaciju		
Naziv studijskog programa:	Nivo studija	Nazivi izlaznih kvalifikacija
Finansije i bankarstvo	1.	Diplomirani ekonomista 180 ECTS
	2.	Diplomirani ekonomista 240 ECTS
Marketing	1.	Diplomirani ekonomista 180 ECTS
	2.	Diplomirani ekonomista 240 ECTS
Ekonomski diplomatija	1.	Diplomirani ekonomista 180 ECTS
	2.	Diplomirani ekonomista 240 ECTS
Menadžment	1.	Diplomirani ekonomista 180 ECTS
	2.	Diplomirani ekonomista 240 ECTS
Grafički inženjering i dizajn	1.	Diplomirani inženjer grafike i dizajna 180 ECTS
Računarske nauke	1.	Diplomirani inženjer računarstva i informatike 240 ECTS



2.0 Dodatni obim ocjenjivanja na osnovu Pisma očekivanja

2.1 Prethodne aktivnosti

Na osnovu pisma očekivanja broj 01/1.168-1/16 od 2.8.2016. godine, predmetnoj visokoškolskoj ustanovi je dat rok od godinu dana da unaprijedi stanje u VŠU s obzirom na najniže ocijenjene kriterijume iz Izvještaja o eksternoj evaluaciji broj 157-5/16. Iz tog izvještaja, a na osnovu prethodno pomenutih kriterijuma, VŠU je zajedno sa Agencijom usaglasila Program realizacije korektivnih aktivnosti PIM univerziteta koji sadrži aktivnosti koje je ustanova obavezna da ispuni u roku od godinu dana, od dana izdavanja pisma očekivanja. Program realizacije korektivnih aktivnosti sadrži i obuke iz Plana obuka koje sprovodi Agencija, a koje su identifikovane kao neophodne za predstavnike VŠU, odnosno rukovodstvo i direktne učesnike u procesu obezbjeđenja kvaliteta:

- Modul 1: Koncept visokog obrazovanja prema bolonjskim principima, ECTS metodologija
- Modul 2: Interni sistem obezbjeđenja kvaliteta
- Modul 3: Donošenje, razvoj i revizija studijskih programa
- Modul 5: Eksterno osiguranje kvaliteta u evropskom prostoru visokog obrazovanja

Pet predstavnika Univerziteta PIM je aktivno učestvovalo i završilo sva četiri modula predviđenih obuka čime je taj segment Programa realizacije korektivnih aktivnosti u potpunosti ispunjen.

Akreditacijsko vijeće Agencije za akreditaciju VŠU RS je na svojoj sjednici održanoj 15.12.2015. preporučilo da dodatni obim ocjenjivanja, najkasnije godinu dana nakon izdavanja pisma očekivanja, izvrše Predsjednik komisije za eksternu evaluaciju i koordinator iz Agencije za akreditaciju VŠU RS i o tome izvijeste ostale članove Komisije. Agencija za akreditaciju visokoškolskih ustanova Republike Srpske je svim članovima Komisije dostavila, u elektronskoj formi, materijal na kojem su dokumenti koje je visokoškolska ustanova, Univerzitet PIM Banja Luka, dostavila kao dokaz ispunjenosti obaveza iz Programa realizacije korektivnih aktivnosti koji je zasnovan na preporukama iz Izvještaja o eksternoj evaluaciji predmetne visokoškolske ustanove, a koje se odnose na najniže ocijenjene kriterijume na osnovu kojih je i proistekao ishod eksterne evaluacije, odnosno pismo očekivanja. Ostali članovi Komisije su elektronski dostavili svoje mišljenje o predočenoj dokumentaciji, kao i svoja zapažanja o svemu što treba biti predmet provjere tokom posjete.

Na sastanku, održanom 17.03.2017, neposredno prije posjete visokoškolskoj ustanovi, utvrđena je metodologija dodatnog ocjenjivanja, u skladu sa Pravilnikom o akreditaciji visokoškolskih ustanova.

2.2 Posjeta visokoškolskoj ustanovi

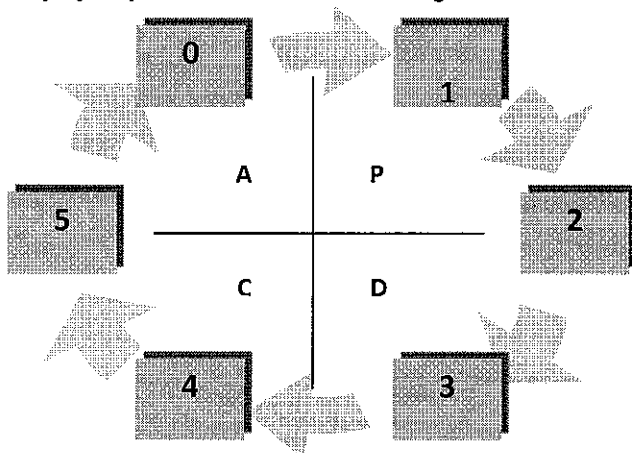
Predsjednik Komisije i koordinator Komisije su dodatni obim ocjenjivanja izvršili kroz niz razgovora i uz prisustvo predsjednika UO ustanove, prof. dr Marijane Žiravac Mladenović i direktora, prof. dr Ilije Džombića. Tokom provjere su predočeni dokazi koji potkrepljuju prethodno dostavljenu dokumentaciju ali je organizovan i niz prezentacija novog informacionog sistema, novinama koje isti donosi u rad ustanove, mogućnostima koje ranije nisu postojale a sve u cilju ispunjavanja preporuka datih u Izvještaju

o eksternoj evaluaciji. Predsjednik Komisije je razgovarala i sa profesorima, predstavnicima svih studijskih programa, kao i studentima koji su tog dana imali predavanja na fakultetima PIM univerziteta. Dokumentacija na osnovu koje je izvršeno dodatno ocjenjivanje se nalazi u arhivi Agencije u dosijeu Univerziteta za poslovni inženjering i menadžment.

3.0 Mišljenje o ishodu eksterne evaluacije

Eksterna evaluacija je urađena provjerom nivoa ispunjenosti zahtjeva ESG standarda i Kriterijuma za akreditaciju visokoškolskih ustanova u izvođenju studijskih programa Finansije i bankarstvo, Marketing, Ekonomska diplomatija, Menadžment, Grafički inženjering i dizajn i Računarske nauke Univerziteta za poslovni inženjering i menadžment Banja Luka.

Skala za ocjenjivanje se zasniva na PDCA krugu i EFQM modelu i predstavljena je na sljedeći način:



Kriterijumi za ocjenu:

0 – nema dokaza ili postoje djelimični, nepouzdana dokazi ispunjenja zahtjeva (potpuno novo ili strano u organizaciji),

1 – zahtjev je planiran – postoji samo na papiru – P (plan),

2 – zahtjev je planiran i djelimično sproveden – i na papiru i primijenjen – D (djelo),

3 – zahtjev je planiran, sproveden i prate se efekti – C (provjera),

4 – zahtjev je planiran, sproveden, prate se efekti i poredi s drugima – A (poređenje) i

5 – zahtjev je planiran, sproveden, prate se efekti i uvode stalna prilagođavanja i poboljšanja na osnovu poređenja sa najboljima.

I	VŠU ne ispunjava zahtjev	0
II	VŠU djelimično ispunjava zahtjev	1
III	VŠU pretežno ispunjava zahtjev	2 i 3
IV	VŠU u potpunosti ispunjava zahtjev	4 i 5

3.1 Ocjena kvaliteta po pojedinačnim kriterijumima

A.5 Ljudski resursi Zahtjevi RS/BiH kriterijuma d2) , d3) , d4) i d6)						
Nalazi dodatne provjere:						
<p>Na osnovu preporuka iz Izvještaja o vanjskoj evaluaciji PIM univerziteta, Pisma očekivanja i odgovora Ministarstva prosvjete i kulture Republike Srpske, traženog u kontekstu integracije studijskih programa, Menadžment Univerziteta preduzeo je sljedeće korake:</p> <p>Donesena je odluka o formiranju Komisije za izradu Strategije za period 2017-2022. ali i usvojena Strategija razvoja Univerziteta. Kao jedan od najznačajnijih prioriteta utvrđeno je povećanje broja nastavnika i saradnika, posebno nastavnika zaposlenih u punom radnom vremenu. Broj nastavnika je povećan sa 65 na 69, a broj asistenata sa 6 na 9.</p> <p>Strategija razvoja ljudskih resursa sastoji se od četiri ključna područja: 1. Etički i profesionalni aspekti; 2. Zapošljavanje; 3. Radni uslovi; 4. Osposobljavanje. U razvojnom periodu ove Strategije prvenstveno će veći akcenat biti na načelu preglednosti u postupku izbora nastavnika u nastavno naučna zvanja i njihovo zapošljavanje/angažman. Takođe, izgradnja internih kriterijuma za ocjenjivanje kandidata je područje koje otvara prostor za poboljšanja na Univerzitetu.</p> <p>Kako je riječ o opredjeljenju i aktivnostima koje zahtijevaju izvjesno vrijeme za realizaciju te odgovarajuću finansijsku osnovu, vidljivi rezultati mogu se očekivati u narednih par godina. Strateško opredjeljenje za unapređenje ljudskih resursa je evidentirano u Strategiji ljudskih resursa Univerziteta za poslovni inženjering i menadžment 2017-2022.</p> <p>Politika razvoja akademskog i administrativnog osoblja takođe je postavljena kao jedan od prioriteta, a u kontekstu ovih opredjeljenja usvojen je Pravilnik o stručnom usavršavanju i utvrđeni kriterijumi i prioriteti u izboru nastavnika i saradnika koji će imati priliku da iskoriste mogućnosti razvoja i usavršavanja. Plan i dalje nije urađen, ali bi trebao pratiti implementaciju aktivnosti na angažovanju novih nastavnika i zapošljavanju kadrova u punom radnom vremenu. Urađen je i usvojen Godišnji plan i program stručnih radionica i seminara iz oblasti pedagogije, didaktike i metodike izvođenja nastave.</p> <p>U okviru izrade ove dokumentacije predviđena su i finansijska sredstva u iznosu od po 2% godišnjih prihoda za svaku od planiranih aktivnosti.</p> <p>Niz seminara i radionica već je realizovan u saradnji sa Agencijom za akreditaciju i o broju učesnika postoji uredna evidencija u arhivi Univerziteta.</p> <p>Sa partnerskim univerzitetima u Rumuniji potpisani su sporazumi o saradnji koje prate detaljni planovi o boravku nastavnog kadra i studenata na partnerskim institucijama.</p> <p>Procedure za izdavanje vlastitih udžbenika su utvrđene u Pravilniku o izdavačkoj djelatnosti i Pravilniku o sadržaju naučnih publikacija, koje je Menadžment Univerziteta usvojio. U međuvremenu od prve posjete Akreditacijskog tima na Univerzitetu su objavljena tri nova udžbenika.</p> <p>U kontekstu analize izdavačke djelatnosti utvrđena je i objavljena lista recenzenata koji će biti angažovani na evaluaciji planiranih izdanja.</p> <p>Za konferenciju koju organizuje Univerzitet usvojene su primjedbe Akreditacijskog tima koje se odnose na strukturu članova Programskog odbora. U međuvremenu je formiran novi Programski odbor konferencije i sada su uključeni i članovi međunarodne akademske zajednice.</p>						
Ocjena kriterijuma:	0	1	2	3	4	5
Nivo ispunjenosti zahtjeva:	I	II	III	IV		

A.7 Informacioni sistemi i A.8 Prezentacija informacija za javnost
 Zahtjevi ESG standarda 1. 6) i RS/BIH kriterijuma e1), e2), e3) i e4)

Nalazi dodatne provjere:

Menadžment Univerziteta je nakon posjete Komisije za vanjsku evaluaciju otpočeo razvoj unaprijeđenog sistema za evidenciju „SAS“ – dopuna postojeće aplikacije. Još uvijek nedostaju neki od značajnih alata, ali se radi na njihovom razvoju: unošenje podataka o izmirenoj školarini koje će omogućiti ograničavanje pristupa studentima koji nisu izmirili svoje obaveze; izrada projekta integrisanog sistema analiza izvještaja i dorada postojećih automatskih izvještaja koje SAS omogućava, te nadgradnja studentskog modula – online ankete sa automatskom obradom podataka i slično. WEB stranica je u međuvremenu, od prve posjete, značajno unaprijeđena, od opcije predstavljanja podataka na engleskom jeziku, preko inoviranja imena i titula nastavnog kadra koji je angažovan na fakultetima i postavljanje njihovih biografija. Sadržaju stranice sada se može pristupiti i na engleskom jeziku, ali je naziv Univerziteta na engleskom jeziku nepravilno naveden: Univerzitet za poslovni inženjering i menadžment ne prevodi se kao University of Business and Management Engineering Banja Luka. Prevod bi morao biti University for Business Engineering and Management Banja Luka ili University of Business Engineering and Management Banja Luka. Značajno unapređenje predstavlja i činjenica da studenti i posjetioci stranice sada na web stranici putem E-biblioteke mogu pristupiti izdanjima PIM-ove izdavačke djelatnosti postavljenim u zaštićenom pdf formatu. U istoj sekciji postavljeni su i naučni radovi nastavnika i saradnika Univerziteta.

Ipak bilo bi dobro da se na početnoj stranici razdvoje informacije o aktivnostima koje su značajne za eksternu javnost, bez obzira da li je riječ o međunarodnoj saradnji ili o nekim odgovornim akcijama studenata PIM Univerziteta od onih koje su namijenjene studentima njihovih fakulteta. Naime, na početnoj strani u okviru rubrike Novosti uvrštene su i informacije o ispitnim terminima. Tek kasnije je kreirana „Oglasna ploča“. Sugestija – razdvojiti ove dvije kategorije. Za posjetioca stranice informacije o ispitnim rokovima nisu bitne, a studenti koji ciljano traže informacije trebaju samo biti usmjereni na oglasnu ploču na kojoj će lakše pronaći tražene podatke jer će biti kategorisane prema studijima i predmetima i neće biti opterećene novostima o posjetama, prijemima i slično.

Uočavamo i da je dizajn WEB stranice promijenjen i poboljšan. Informacije su kvalitetnije nego prilikom prve posjete (npr. dodata stranica „Gosti predavači“ gdje je vidno naznačeno da su pomenuti predavali u dosadašnjem radu a ne da trenutno predaju). Takođe, tu je i stranica „Nastavni kadar“ koja dodatno precizira koji su pojedinci angažovani kao trenutno akademsko osoblje Univerziteta. Dodatni sadržaj (Upis, konferencije) razdvojen je od ostatka stranice. Međutim, ostaje napomena da se kod stranice „Konferencije“ obavi ažuriranje i kompletiraju informacije a kako bi posjetilac mogao da stekne potpunu sliku o ovom događaju.

WEB stranice Univerziteta i Srednjoškolskog centra Ljubiša Mladenović su u međuvremenu odvojene, tako da je i ova preporuka Komisije izvršena. Uočavamo i da je potpisan ugovor sa osobom koja je kvalifikovana za obavljanje poslova iz oblasti administracije sajta. U ugovoru nije naznačeno da li je radnik već zaposlen ili je riječ o dopuni ugovora. Takođe, napominju se časovi rada ali ne i nadoknada pa je potrebno dodatno provjeriti da li je ugovor o radu kompletan. Potpisan je i ugovor o izradi programa za studentsku službu 3.10. što je i pokazano tokom posjete, konkretno, puštaju se sukcesivno moduli nakon prolaska testne faze- modul studentske službe operativan.

Ocjena kriterijuma:	0	1	2	3	4	5
Nivo ispunjenosti zahtjeva:	I	II	III	IV		



3.3 Preporuka za akreditaciju

Nakon uvida u kompletnu dostavljenu dokumentaciju, posjete visokoškolskoj ustanovi i analiziranja relevantnih dokumenata, procedura i načina funkcionisanja visokoškolske ustanove u segmentima koji su nakon prve posjete bili najslabije ocijenjeni, uzimajući u obzir da osiguranje kvaliteta predstavlja stalno unapređenje performansi svih procesa ustanove, Komisija je preporučila određene mjere i aktivnosti za unapređenje osiguranja kvaliteta koje su navedene u poglavlju 3 Izvještaja i aneksa izvještaja. Na osnovu prethodnog, vrednovan je sljedeći nivo ispunjenosti zahtjeva standarda i kriterijuma koji su prethodno bili najslabije ocijenjeni:

KRITERIJUMI	NIVO ISPUNJENOSTI
A.5 Ljudski resursi	III (3)
A.7 Informacioni sistem	IV (4)
A.8 Prezentacija informacija za javnost	IV (4)

Na osnovu ukupnog vrednovanja kvaliteta, Komisija je utvrdila da Univerzitet za poslovni inženjering i menadžment ispunjava uslove za akreditaciju visokoškolske ustanove i daje preporuku Agenciji za akreditaciju visokoškolskih ustanova Republike Srpske da sprovede postupak izdavanja rješenja o akreditaciji i upisa u Registar visokoškolskih ustanova Republike Srpske.

Članovi komisije:

Prof. dr Vesna Babić Hodović, predsjednik

Prof. dr Branko Rakita, član

Prof. dr Božo Vukoja, član

Ljubiša Mičić, član

10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50
51
52
53
54
55
56
57
58
59
60
61
62
63
64
65
66
67
68
69
70
71
72
73
74
75
76
77
78
79
80
81
82
83
84
85
86
87
88
89
90
91
92
93
94
95
96
97
98
99
100