

**BOSNA I HERCEGOVINA - BOSNA I HERCEGOVINA**

*Agencija za razvoj visokog obrazovanja  
i osiguranje kvaliteta/kvalitete  
Bosne i Hercegovine  
Banja Luka*



*Agencija za razvoj visokog obrazovanja  
i obezbjeđivanje kvaliteta  
Bosne i Hercegovine  
Banja Luka*

*Agency for Development of Higher Education and Quality Assurance of Bosnia and Herzegovina*

**PLAN BORBE PROTIV KORUPCIJE  
AGENCIJE ZA RAZVOJ VISOKOG OBRAZOVANJA I OSIGURANJE  
KVALITETA BOSNE I HERCEGOVINE  
(2024 - 2028. godina)**

**Banja Luka, decembar 2024. godine**

## S a d r Ź a j

### I DIO

1.1. Konceptualni okvir i struktura plana za borbu protiv korupcije .....	2
1.2. SluŹbeni status Agencije .....	3
1.3. Organizaciona struktura .....	4
1.4. Vizija Agencije u vezi sa oĉekivanim uĉinkom realizacije Plana.....	6
1.5. Odgovornost institucije u sistemu borbe protiv korupcije .....	6
1.6. Obaveze i odgovornosti organizacionih jedinica Agencije u smislu uloge u sprovoĉenju borbe protiv korupcije.....	6
1.7. Vremenski okvir plana borbe protiv korupcije .....	6
1.8. Monitoring i izvještavanje o implementaciji Plana.....	6

### II DIO

2.1. Pregled aktivnosti u okviru Plana .....	7
--	---

## I DIO

### 1.1. *Konceptualni okvir i struktura plana za borbu protiv korupcije*

Korupcija je jedan od najvećih izazova našeg vremena, te je globalno prepoznata kao jedna od temeljnih prepreka razvoja društva i demokratije. Borba protiv korupcije jedan je od ključnih izazova vladavine prava, kao i samoodrživog ekonomskog razvoja i kvaliteta življenja svakog građanina u BiH.

Borba protiv korupcije je dug i kompleksan proces u kojem nema brzih i jednostavnih rješenja. U posljednjim izvještajima Evropske komisije može se u suštini primijetiti ocjena odsustva napretka u oblasti borbe protiv korupcije u BiH. Potrebno je sprovesti kontinuirane aktivnosti, zbog čega je u cilju nadogranje i kontinuiteta u ovoj oblasti, Vijeće ministara Bosne i Hercegovine usvojilo Strategiju za borbu protiv korupcije 2024-2028. i Akcioni plan za sprovođenje Strategije za borbu protiv korupcije 2024-2028. godine.

Jedinstvena pravna definicija termina „korupcija“ ne postoji. Jedno od pojmovnih određenja dato je u Poglavlju III Konvencije Ujedinjenih nacija protiv korupcije (UNCAC), koje u širem smislu definiše ovaj fenomen kao "zloupotrebu javnih ili privatnih ovlaštenja za posrednu ili neposrednu ličnu korist." Sa malim izmjenama navedenu definiciju koriste i Transparency International, Organizacija za ekonomsku saradnju i razvoj (OECD) i Evropska komisija. Pojam korupcije definisan je u članu 2. Zakona o Agenciji za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije („Službeni glasnik BiH“, br. 103/09 i 58/13), na sljedeći način:

*„Korupcija je svaka zloupotreba moći povjerene javnom službeniku ili licu na političkom položaju, državnom, entitetskom, kantonalmom nivou, nivou Brčko Distrikta Bosne i Hercegovine, gradskom ili opštinskom nivou, koja može dovesti do privatne koristi. Korupcija posebno može uključivati direktno ili indirektno zahtijevanje, nuđenje, davanje ili prihvaćanje mita ili neke druge nedopuštene prednosti ili njenu mogućnost, kojima se narušava odgovarajuće obavljanje bilo kakve dužnosti ili ponašanja očekivanih od primaoca mita.“*

Agencija za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije (u daljem tekstu: APIK) je obavijestila sve institucije Bosne i Hercegovine, pa tako i Agenciju za razvoj visokog obrazovanja i osiguranje kvaliteta BiH (u daljem tekstu: Agencija), o neophodnosti izrade plana za borbu protiv korupcije za period 2024-2028. godina, na osnovu Smjernica i preporuka za izradu planova borbe protiv korupcije u institucijama Bosne i Hercegovine.

Svrha izrade plana jeste konkretizacija i operacionalizacija definisanih politika borbe protiv korupcije na nivou Agencije. Kroz izradu ovog plana, Agencija želi ojačati transparentnost, odgovornost i integritet u javnom sektoru, što doprinosi i jačanju povjerenja građana u samu instituciju. Takođe, izrada plana pruža okvir za koordinisaniji i sveobuhvatniji odgovor na problem korupcije, omogućavajući efikasniju saradnju i razmjenu informacija.

Plan borbe protiv korupcije obuhvata dva međusobno povezana segmenta. Prvi segment, tekstualni dio, obuhvata konceptualni okvir, strukturu plana borbe protiv korupcije, te nadležnosti, ulogu i odgovornost Agencije u sistemu prevencije korupcije. Drugi dio plana se odnosi na tabelarni prikaz aktivnosti po strateškim ciljevima i programima iz Akcionog plana za sprovođenje Strategije za borbu protiv korupcije 2024-2028. godine.

## *1.2. Službeni status Agencije*

Agencija za razvoj visokog obrazovanja i obezbjeđivanje kvaliteta u BiH (u daljem tekstu: Agencija) osnovana je Okvirnim zakonom o visokom obrazovanju u Bosni i Hercegovini („Službeni glasnik BiH“, br. 59/07 i 59/09) (u daljem tekstu: Okvirni zakon) kao samostalna upravna organizacija sa sjedištem u Banjaluci.

Okvirni zakon je članovima 47. do 52. propisao nadležnosti i osnove za rad Agencije. Međutim, rad Agencije bitno određuju i zakonski i podzakonski akti na nivou BiH kojima se uređuju organizacija, nadležnosti i rad institucija BiH.

Članom 48. Okvirnog zakona utvrđene su sljedeće nadležnosti Agencije:

- utvrđivanje jasnih, transparentnih i pristupačnih kriterijuma za akreditaciju visokoškolskih ustanova i donošenje normi kojima se određuju minimalni standardi u području visokog obrazovanja;
- utvrđivanje kriterijuma za izbor domaćih i međunarodnih stručnjaka koji daju ocjenu i obavljaju reviziju kvaliteta i daju preporuke o akreditaciji visokoškolskih ustanova;
- davanje preporuka o kriterijumima i standardima ministarstvu Republike Srpske, kantonalnim ministarstvima i Brčko Distriktu BiH za osnivanje i zatvaranje visokoškolskih ustanova, te za prestrukturisanje studijskih programa;
- davanje preporuka o kriterijumima za licenciranje visokoškolskih ustanova i studijskih programa;
- davanje preporuke o najnižim školarinama za sve studente na akreditovanim visokoškolskim ustanovama u cilju usklađivanja najnižih školarina na cijeloj teritoriji Bosne i Hercegovine;
- davanje savjeta o politici rada i razvoja ministarstvu Republike Srpske, kantonalnim ministarstvima i Brčko Distriktu BiH;
- davanje savjeta i informacija o pitanjima iz svoje nadležnosti zainteresovanim strankama;
- utvrđivanje standarda kvaliteta, analizu kvaliteta, davanje preporuka za otklanjanje nedostataka kvaliteta studija i visokoškolskih ustanova;
- predstavljanje Bosne i Hercegovine u međunarodnim organizacijama za kvalitet u visokom obrazovanju;
- predlaganje opštih smjernica i kriterijuma na osnovu kojih se iz budžeta institucija BiH mogu dodjeljivati sredstva visokoškolskim ustanovama za naučnoistraživački rad;
- donošenje pravilnika i drugih akata iz svoje nadležnosti.

Članom 49. Okvirnog zakona utvrđene su nadležnosti Agencije u oblasti akreditacije:

- raspisivanje javnog konkursa za izbor domaćih i međunarodnih stručnjaka za ocjenjivanje i reviziju kvaliteta i davanje preporuka o akreditaciji visokoškolskih ustanova, odnosno njihovih studijskih programa (u daljem tekstu: stručnjaci);
- osnivanje komisija za utvrđivanje liste stručnjaka koji udovoljavaju kriterijumima iz člana 48. alineja 2. Okvirnog zakona. Komisija ima pet članova, a čini ga po jedan predstavnik: Rektorske konferencije, jednog kantonalnog ministarstva, ministarstva Republike Srpske, Brčko Distrikta BiH, te predstavnik Agencije;
- dostavljanje utvrđene liste stručnjaka na usvajanje svim ministarstvima obrazovanja u Bosni i Hercegovini i nadležnom odjelu Brčko Distrikta BiH;
- imenovanje komisije stručnjaka, na osnovu prijedloga nadležnih obrazovnih vlasti u pogledu izbora stručnjaka s utvrđene liste stručnjaka;

- davanje preporuke nadležnim obrazovnim vlastima o akreditaciji visokoškolske ustanove, odnosno studijskog programa, na osnovu mišljenja komisije stručnjaka;
- postupak i rješenje o akreditaciji i licenciranju visokoškolskih ustanova koje donose ministarstvo Republike Srpske, kantonalna ministarstva i Brčko Distrikt BiH, u skladu s članom 48. alineja 1. Okvirnog zakona;
- ocjenjivanje usklađenosti rješenja o akreditaciji s normama i kriterijumima iz člana 48. alineja 1. Okvirnog zakona i, u slučaju utvrđene neusklađenosti, davanje preporuke Upravnom odboru za preduzimanje daljih mjera, sve do mjere poništenja rješenja o akreditaciji. Žalbu na rješenje o poništenju rješenja o akreditaciji nadležne obrazovne vlasti podnose Upravnom odboru Agencije;
- vođenje Državnog registra akreditovanih visokoškolskih ustanova;
- stalnu dostupnost na svojoj internetskoj stranici liste akreditovanih visokoškolskih ustanova u Bosni i Hercegovini i njeno objavljivanje najmanje jednom godišnje u „Službenom glasniku BiH“, a najmanje dva puta godišnje u trima visokotiražnim dnevnim novinama.

Članom 50. Okvirnog zakona, Agenciji je dato zakonsko ovlaštenje da donosi uputstvo o obliku i sadržaju diplome i dodatka diplome koje izdaju akreditovane visokoškolske ustanove.

### ***1.3. Organizaciona struktura***

Organizaciona struktura Agencije određena je Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Agencije. Vijeće ministara je na 74. sjednici, održanoj 05.02.2009. godine, dalo saglasnost na Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji Agencije. Rad Agencije je organizovan u okviru četiri osnovne organizacione jedinice, i to:

- Kabinet rukovodstva,
- Sektor za razvoj visokog obrazovanja,
- Sektor za obezbjeđivanje kvaliteta i
- Sektor za pravne, kadrovske, finansijske i opšte poslove.

Pravilnikom je sistematizovano 35 radnih mjesta. Agencijom rukovodi direktor Agencije u saradnji sa dva zamjenika, koje na osnovu provednog javnog konkursa imenuje Vijeće ministara BiH na period od četiri godine. Osnovnim organizacionim jedinicama rukovode pomoćnici direktora, a odsjecima šefovi odsjeka.

Statutom Agencije, na koji je Vijeće ministara BiH dalo saglasnost na 91. sjednici, održanoj 17.06.2009. godine, propisano je da su organi Agencije Upravni odbor i direktor.

U Agenciji je uspostavljeno stručno tijelo - Stručni kolegijum, osnovan radi razmatranja strateških, načelnih i drugih pitanja iz nadležnosti Agencije i davanja mišljenja i prijedloga direktoru Agencije i Upravnom odboru. Stručni kolegijum čine direktor, zamjenici direktora i rukovodioci osnovnih organizacionih jedinica Agencije. Po potrebi u rad Stručnog kolegijuma uključuju se i drugi državni službenici Agencije. Način rada i odlučivanja Stručnog kolegijuma Agencije uređen je Poslovníkom o radu Stručnog kolegijuma.

Nadležnosti Upravnog odbora Agencije definisane su Statutom Agencije i to:

- donosi Statut Agencije i dostavlja ga Vijeću ministara na saglasnost;

- daje saglasnost na pravilnike koje predlaže Agencija iz svojih nadležnosti u razvoju visokog obrazovanja i osiguranja kvaliteta definisanih u članovima 6. i 7. ovog Statuta;
- osigurava da rad Agencije bude u skladu sa nadležnostima utvrđenim u Okvirnom zakonu o visokom obrazovanju u Bosni i Hercegovini;
- osigurava da rad Agencije bude u skladu sa politikama prioriteta Vijeća ministara i Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine u reformi visokog obrazovanja u Bosni i Hercegovini,
- usvaja Program rada Agencije za period naredne kalendarske godine, najkasnije do 31. januara tekuće godine, kojim se detaljno uređuju aktivnosti, poslovi i finansiranje Agencije;
- nadzire provođenje programa rada Agencije;
- rješava žalbe na rješenje o poništenju rješenja o akreditaciji;
- određuje vrste usluga koje Agencija pruža uz nadoknadu i visinu nadoknade za pružene usluge;
- prije 31. marta svake godine usvaja izvještaj o radu Agencije u prethodnoj godini koji se dostavlja Vijeću ministara Bosne i Hercegovine;
- jednom godišnje pismeno izvještava Parlamentarnu skupštinu BiH o svom radu;
- obavlja i druge poslove u skladu sa Okvirnim zakonom i Statutom.

Način rada i odlučivanja Upravnog odbora Agencije uređen je Poslovníkom o radu Upravnog odbora.

Organizaciona struktura Agencije predstavljena je u sljedećem organigramu:



Slika 1. Organigram Agencije

#### ***1.4. Vizija Agencije u vezi sa očekivanim učinkom realizacije Plana***

Imajući u vidu definiciju korupcije, opšti cilj, viziju i misiju Strategije za borbu protiv korupcije BiH 2024-2028. kao i nadležnosti Agencije, proizašla je sljedeća vizija:

*Unaprijeđen institucionalni i normativni okvir za borbu protiv korupcije, te uspostavljen održiv mehanizam za prevenciju i borbu protiv korupcije, što rezultira većim stepenom vladavine prava, suzbijanjem negativnih posljedica korupcije i na taj način doprinosi povećanju povjerenja građana u institucije vlasti.*

#### ***1.5. Odgovornost institucije u sistemu borbe protiv korupcije***

U skladu sa Smjernicama i preporukama za izradu planova za borbu protiv korupcije u institucijama BiH i definisanim rokovima, Agencija je odgovorna za izradu i usvajanje kao i praćenje i izvještavanje o implementaciji Plana borbe protiv korupcije.

Imajući u vidu odgovornost Agencije kao institucije BiH prema građanima BiH, naša dužnost je da ličnim primjerom pokažemo spremnost za borbu protiv korupcije. To uključuje, između ostalog, uspostavljanje efikasnog sistema koordinacije aktivnosti unutar Agencije usmjerenih na borbu protiv korupcije kako bi se osigurala konzistentnost i održivi rezultati aktivnosti utvrđeni Planom, kao i osiguranje provođenja i poštivanja zakonodavnog okvira za borbu protiv korupcije u BiH.

U odgovornost institucije spada i izgradnja kapaciteta Agencije za oblast borbe protiv korupcije, kao i podizanje svijesti zaposlenih u Agenciji o rizicima korupcije, te jačanje već postojećeg negativnog mišljenja o korupciji.

#### ***1.6. Obaveze i odgovornosti organizacionih jedinica Agencije u smislu uloge u sprovođenju borbe protiv korupcije***

Uzimajući u obzir aktivnosti Akcionog plana za sprovođenje Strategije za borbu protiv korupcije 2024-2028. obaveze i odgovornosti organizacionih jedinica institucije za svaku navedenu aktivnost su navedene u tabelarnom dijelu, a u vezi su sa nadležnostima Agencije i opisima poslova nosilaca aktivnosti.

#### ***1.7. Vremenski okvir plana borbe protiv korupcije***

Vremenski okvir Plana borbe protiv korupcije Agencije određen je u skladu sa Smjernicama i preporukama za izradu planova za borbu protiv korupcije u institucijama BiH i obuhvata period od 2024-2028. godine.

#### ***1.8. Monitoring i izvještavanje o implementaciji Plana***

Plan borbe protiv korupcije odražava strateško opredjeljenje Agencije za efikasnu prevenciju korupcije. S toga je, na operativnom nivou, definisan set mjera i aktivnosti s ciljem postizanja očekivanih rezultata. Kako bi osigurala prevenciju korupcije kao i implementaciju Plana borbe protiv korupcije 2024-2028. Agencija će unaprijediti sistem monitoringa sprovođenja Plana borbe protiv korupcije.

Proaktivni monitoring sprovođenja plana borbe protiv korupcije podrazumijeva poduzimanje kontinuiranih aktivnosti u Agenciji na praćenju i evaluaciji stepena implementacije pojedinačnih mjera i aktivnosti. Svrha praćenja i evaluacije nije samo prikupljanje podataka o napretku ili neuspjesima u sprovođenju aktivnosti na planu suprotstavljanja korupciji, nego i preduzimanje mjera kako bi se uklonili ili umanjili nedostaci, te identifikovali novi elementi koji bi se ugradili u postojeće ili nove strateške mjere s ciljem što efikasnije prevencije korupcije. Proaktivni monitoring temeljen je prije svega na procesu izvještavanja APIK-a kao centralne tačke za koordinaciju sprovođenja Strategije za borbu protiv korupcije 2024-2028. godine. Nosioci aktivnosti u procesu izvještavanja i razmjene informacija su kontakt tačka (osoba imenovana ispred Agencije) i koordinatori aktivnosti ispred APIK-a. Izvještaj o provedbi plana biće u pravilu dostavljen APIK-u najkasnije do kraja marta naredne godine za prethodnu godinu.

## **II DIO**

### ***2.1. Pregled aktivnosti u okviru Plana***

Pregled aktivnosti u okviru Plana borbe protiv korupcije Agencije 2024-2028. prikazan je u Tabeli 1. Ove aktivnosti će preduzimati osnovne organizacione jedinice Agencije u skladu sa predviđenim rokovima. U cilju osiguranja kontinuiteta u sprovođenju sistemskih aktivnosti u prevenciji i borbi protiv korupcije napominjemo da će Agencija nastaviti na realizaciji aktivnosti predviđenih ranijim planovima borbe protiv korupcije, a koje su trajnog karaktera, te održavanju postignutih rezultata. Svi ranije usvojeni planovi borbe protiv korupcije su dostupni javno na internet stranici Agencije, [www.heg.gov.ba](http://www.heg.gov.ba).

*Tabela 1. Tabela pregled aktivnosti u okviru Plana borbe protiv korupcije (2024-2028. godina)*

<b>Strateški cilj 1</b>					
<b>Ojačati sistem prevencije i koordinacijskih mehanizama</b>					
<b>R.b.</b>	<b>AP</b>	<b>Aktivnost</b>	<b>Vremenski rok / Resursi</b>	<b>Nosilac realizacije</b>	<b>Indikatori realizacije</b>
<b>SP 1.2. Efikasno upravljanje sukobom interesa</b>					
1.	1.2.2.	Uspostaviti saradnju sa nadležnim tijelima u cilju uspostave efikasnog mehanizma kontrole finansijskih/imovinskih obrazaca	Kontinuirano / Redovna budžetska sredstva	Sektor za pravne, kadrovske, finansijske i opšte poslove	Saradnja sa nadležnim tijelima uspostavljena
2.	1.2.6.	Primjenjivati metodologiju/smjernice za upravljanje sukobom interesa državnih službenika, koje budu donesene od strane nadležnih institucija	I kvartal 2027. / Redovna budžetska sredstva	Sve organizacione jedinice	Metodologija/smjernice se dosljedno primjenjuju
<b>SP 1.4. Odgovorno upravljanje javnim finansijama</b>					
3.	1.4.1.	Sprovoditi finansijsko upravljanje i kontrolu (FUK) na sistemski način	Kontinuirano / Redovna budžetska sredstva	Lice zaduženo za sistem FUK-a, Radna grupa i sve organizacione jedinice	Sistem FUK-a se redovno ažurira I unapređuje, donose se akcioni planovi za razvoj FUK-a, izvještaji se dostavljaju redovno CHJ MFT BiH
4.	1.4.2.	Identifikovati i procijeniti stepen rizika od korupcije u ključnim poslovnim procesima koji su najviše podložni korupciji kroz procesa javnih nabavki i zapošljavanje	Kontinuirano / Redovna budžetska sredstva	Sektor za pravne, kadrovske, finansijske i opšte poslove	Rizici se redovno procjenjuju i ažuriraju u okviru registra rizika institucije, kao i plan mjera za reagovanje na rizik

5.	1.4.3.	Razviti svijest rukovodilaca institucija javnog sektora o odgovornosti i ulozi rukovodilaca u procesu donošenja poslovnih odluka kojima se osigurava zakonito trošenje raspoloživih sredstava za realizaciju ciljeva institucije	Kontinuirano / Redovna budžetska sredstva	Rukovodstvo Agencije i Sektor za pravne, kadrovske, finansijske i opšte poslove	Rukovodstvo Agencije je pohađalo neophodne obuke o razumijevanju odgovornosti za pravilno i zakonito poslovanje institucije
----	--------	--	--	--	---

### Streteški cilj 3

#### Jačanje međuinstitucionalne, regionalne i međunarodne saradnje

R.b.	AP	Aktivnost	Vremenski rok / Resursi	Nosilac realizacije	Indikatori realizacije
<b>SP 3.1. Koordinacija i saradnja institucionalnih kapaciteta za sprečavanje korupcije</b>					
6.	3.1.3.	Usvojiti planove borbe protiv korupcije u institucijama BiH u skladu sa Strategijom i Akcionim planom	Kontinuirano / Redovna budžetska sredstva	Imenovana kontakt tačka u saradnji sa svim organizacionim jedinicama	Usvojen plan borbe protiv korupcije, izvještaji o sprovođenju se redovno dostavljaju APIK-u
7.	3.1.4.	Usvojiti planove integriteta u institucijama BiH u skladu sa Strategijom i Akcionim planom	Kontinuirano / Redovna budžetska sredstva	Imenovana radna grupa u saradnji sa svim organizacionim jedinicama	Usvojen plan integriteta, izvještaji o sprovođenju se redovno dostavljaju APIK-u

AP – Akcioni plan za sprovođenje Strategije za borbu protiv korupcije 2024-2028, SP – Strateški program iz Akcionog plana za sprovođenje Strategije za borbu protiv korupcije 2024-2028.

Broj: 06-07-14-479-6/24

Datum: 30.01.2025.

**Direktor**

**Prof. dr Enes Hašić s.r.**

Dostaviti:

1. Sektoru 06,
2. Kabinetu rukovodstva – radi objave na internet stranici,
3. a/a.