

PREDNACRT

KRITERIJI ZA AKREDITACIJU STUDIJSKIH PROGRAMA U BOSNI I HERCEGOVINI

I Kriteriji za akreditaciju studijskih programa u Bosni i Hercegovini su:

1) Osiguranje kvaliteta studijskih programa

- 1.1. Visokoškolska ustanova ima definiranu politiku unutrašnjeg osiguranja kvaliteta čiji je cilj postizanje standarda i kriterija kvaliteta studijskih programa.
- 1.2. Visokoškolska ustanova ima uspostavljene procedure za kreiranje i usvajanje studijskih programa koji su u skladu sa strategijom, misijom i vizijom ustanove i sa bolonjskim ciljevima, kao i procedure za periodičnu evaluaciju, unapređenje i prestrukturiranje postojećih studijskih programa. Procedure uključuju studente i druge unutrašnje i vanjske zainteresirane strane.
- 1.3. Procedure su formalizirane i transparentne sa definiranom svrhom, periodima evaluacije, predmetima, metodama evaluacije, aktivnostima, nosiocima aktivnosti, odgovornostima, rokovima i sankcijama.
- 1.4. Visokoškolska ustanova objektivno i pravovremeno informiše javnost ažuriranim informacijama o svim aspektima formalno odobrenih (licenciranih) studijskih programa koje nudi na određenim ciklusima studija, sa posebnim osvrtom na definirane ciljeve studijskih programa i ishode učenja. Dio ukupnih informacija je i na engleskom jeziku, a sve informacije koje se odnose na doktorske studije su u potpunosti prezentirane i na engleskom jeziku.
- 1.5. Visokoškolska ustanova ima uspostavljene procedure za priznavanje visokoobrazovnih kvalifikacija, razdoblja studija i prethodnog učenja, a što podrazumjeva i priznavanje neformalnog i informalnog učenja.

2) Ciljevi studijskih programa i ishodi učenja

- 2.1. Ciljevi studijskog programa i definirani ishodi učenja su podudarni sa sadržajem i nivoom ciklusa studija.
- 2.2. Studijski program ima jasno definirane ciljeve, koji su u saglasnosti sa strategijom, misijom i vizijom visokoškolske ustanove, zahtjevima određene naučne/umjetničke oblasti, odnosno uže naučne oblasti, zahtjevima srodnih naučnih oblasti u cilju sticanja multidisciplinarnih znanja, kao i zahtjevima tržišta rada.
- 2.3. Studijski program, za svaki ciklus studija, ima jasno definirane ishode učenja koji predstavljaju izjave o tome šta student zna, razumije i može obavljati nakon završenog studija, definirane kroz znanje, vještine i kompetencije.

- 2.4. Ishodi učenja utvrđeni na svakom nivou studijskog programa su povezani sa standardima kvalifikacija, Osnovama kvalifikacijskog okvira u Bosni i Hercegovini, državnim (nacionalnim) kvalifikacijskim okvirom, te Okvirom kvalifikacija Evropskog prostora visokog obrazovanja.
- 2.5. Ciljevi studijskog programa i ishodi učenja su uporedivi sa istim i/ili sličnim programima na visokoškolskim ustanovama u Bosni i Hercegovini i inostranstvu, naročito u okviru Evropskog prostora visokog obrazovanja.
- 2.6. Visokoškolska ustanova periodično evaluira stepen realizacije ishoda učenja i njihovu relevantnost za tržište rada.

3) Nastavni plan i program

- 3.1. Nastavni plan i program je usklađen sa naučnim i obrazovnim standardima i dostignućima svoje oblasti, sa zahtjevima tržišta rada, međunarodnim trendovima i izrađen u saradnji sa studentima i svim zainteresiranim stranama.
- 3.2. Nastavni plan i program sadrži minimalno: pregled obaveznih i izbornih predmeta, okvirni sadržaj nastavne materije za svaki od predmeta (poželjno podijeljeno prema broju sedmica/nastavnih jedinica u sklopu jednog semestra), opterećenje studenta po predmetu, bodovnu vrijednost svakog predmeta iskazanu u skladu sa ECTS-om, načine provjere i vrednovanja kontinuiranog sticanja znanja studenta, bodovnu ECTS vrijednost završnog rada na I, II i III ciklusa studija, ovisno o statusu ustanove, metode osiguranja kvaliteta, listu obavezne literature i listu dopunske literature za svaki pojedini predmet, obaveznu i specifičnu opremu za izvođenje programa/predmeta prema zahtjevima naučne-umjetničke oblasti/naučnog polja/uže naučne oblasti/grane.
- 3.3. Visokoškolska ustanova osigurava, ovisno o prirodi nastavnog plana i programa, realizaciju praktične nastave. Ustanova ima proceduru koja definira postupak izrade, strukturu završnog rada određenog ciklusa studija, ovisno o statusu ustanove, kao i prava obaveze studenta i mentora.
- 3.4. Visokoškolska ustanova periodično evaluira nastavni plana i program, nastavni proces, putem anketiranja studenata, akademskog i administrativnog osoblja, te povratne informacije koristi za inoviranje i unapređenja istog.
- 3.5. Visokoškolska ustanova ima institucionalizirano tijelo za doktorske studije koji predlaže plan i program doktorskih studija, uz prethodne konsultacije sa zainteresiranim stranama. Senat razmatra i prihvata predloženi program doktorskih studija, a konačno odobrenje daju nadležne obrazovne vlasti.
- 3.6. Visokoškolska ustanova uključuje seminare za studente ili webinare kao dio nastavnog plana i programa, te daje mogućnost da studenti odaberu određene sadržaje koji nisu navedeni u planu i programu. Predavanja na doktorskim studijima mogu nositi maksimalno 20% ukupnih aktivnosti i obaveza studenata.
- 3.7. Visokoškolska ustanova osigurava: interdisciplinarnost/multidisciplinarnost plana i programa, internacionalizaciju nastavnog plana i programa, interakciju sa

profesionalnom praksom i aktivno učešću studenata u naučnom/umjetničkom istraživanju u okviru studijskog programa.

4) Ljudski resursi

- 4.1. Visokoškolska ustanova zapošljava dovoljan broj kompetentnog akademskog (nastavnici i saradnici) i neakademskog osoblja u skladu sa Kriterijima za licenciranje, koji odgovara potrebama kvalitetne realizacije i održivosti studijskog programa. Podaci o akademskim karijerama zaposlenog i angažovanog osoblja su javno objavljeni.
- 4.2. Visokoškolska ustanova ima definiranu politiku upravljanja ljudskim resursima sa javno objavljenim, jasnim i transparentnim kriterijima za zapošljavanje akademskog osoblja, zaduženjima, opterećenjem i odgovornostima, kriterijima za profesionalni razvoj i mehanizme za kontrolu i praćenje rada akademskog osoblja sa mjerama za unapređenje.
- 4.3. Visokoškolska ustanova ima definirnu politiku za napredovanje i stručno usavršavanje akademskog osoblja.
- 4.4. Visokoškolska ustanova redovno prikuplja i analizira podatke o broju i starosnoj strukturi akademskog osoblja, spolu, odnosu broja nastavnika i studenata, odnosu vlastitog i gostujućeg kadra kao i podatke anketiranja osoblja od strane studenata.
- 4.5. Akademsko osoblje održava redovne konsultacije, u skladu sa potrebama studenata.
- 4.6. Visokoškolska ustanova ima izrađene planove kontinuiranih obuka administrativnog i pomoćnog osoblja, posebno u vezi informatičkih, e-DMS i TQM sistema upravljanja.
- 4.7. Visokoškolska ustanova potiče istraživački, odnosno naučno-istraživački i umjetnički rad svog osoblja, posebno kroz međunarodne naučno-istraživačke projekte.

5) Studenti

- 5.1. Visokoškolska ustanova osigurava upis studenata na studijski program na osnovu zakonskih odrednica, definiranih kriterija, jasnih i transparentnih procedura, a u skladu sa društvenim potrebama, obezbijeđenim resursima i na osnovu uspjeha u prethodnom školovanju i provjere znanja, sklonosti i sposobnosti kandidata.
- 5.2. Visokoškolska ustanova ima definirne i javno dostupne procedure za pravedno, transparentno i dosljedno ocjenjivanje studenata kroz različite oblike provjere znanja i vještina u skladu sa specifičnostima i postavljenim ciljevima studijskog programa. Procedure ocjenjivanja regulišu: organizaciju testova i ispita, kriterije i metode ocjenjivanja od strane ispitivača i komisije, transparentnost ocjenjivanja

tj. upoznatost studenata sa zahtjevima koje nosi ispitivanje i osiguranje kvaliteta cijelog procesa provjere znanja.

- 5.3. Akademsko osoblje na svim ciklusima studijskih programa motivira i uključuje studente na preuzimanje aktivne uloge u svim elementima istraživačkog, naučno-istaživačkog i nastavno-obrazovnog procesa uz odgovarajuće usmjeravanje, konsultacije i podršku.
- 5.4. Visokoškolska ustanova ima uspostavljene, formalno usvojene i javno dostupne žalbene procedure.
- 5.5. Visokoškolska ustanova redovno prikuplja informacije o stopi uspješnosti studenata, napuštanju studija, zapošljivosti svršenih studenata i slično, analizira ih sa ciljem dobijanja jasne slike o uspješnosti realizacije obrazovnih ciljeva i unaprijeđenja politike studija.
- 5.6. Predstavnici studenata su uključeni u rad tijela visokoškolske ustanove čija je nadležnost upravljanje i donošenje odluka.
- 5.7. Visokoškolska ustanova ima uspostavljen ured/centar za podršku studentima za savjetovanje o budućem razvoju karijere, te obezbjeđivanje informacija u skladu sa potrebama studenata.

6) Resursi i finansiranje

- 6.1. Visokoškolska ustanova/studijski program, u skladu sa Kriterijima za licenciranje, osigurava adekvatne resurse za podršku kvalitetnom izvođenju studijskog programa, koji su dostatni i dostupni studentima.
- 6.2. Visokoškolska ustanova, pored opreme koja je propisana u Kriterijima za licenciranje, osigurava obaveznu i specifičnu potrebnu opremu za izvođenje studijskog programa/predmeta na drugomprema zahtjevima naučne oblasti/uže naučne oblasti. Visokoškolska ustanova, osigurava obaveznu i dopunsku literaturu za svaki pojedini predmet koja po sadržaju podržava realizaciju predmeta.
- 6.3. Visokoškolska ustanova/studijski program ima proceduru evaluacije i redovno evaluira kvalitet, savremenost i dostupnost fizičkih resursa putem anketiranja akademskog osoblja i studenata.
- 6.4. Visokoškolska ustanova čini dostupnim studentima i akademskom osoblju dovoljan broj kompjuterskih prostorija sa pristupom internetu i biblioteku s adekvatnom prostorijom za čitanje, pretraživačima i bazama podataka.

- 6.5. Visokoškolska ustanova ima softver za otkrivanje plagijata publikacija nastavnika i završnih radova studenata na svim ciklusima studija, ovisno o statusu ustanove.
- 6.6. Visokoškolska ustanova ima izrađen plan ulaganja u fizičke resurse i opremu za naučno-istraživački rad i nastavno-obrazovnu djelatnost.
- 6.7. Visokoškolska ustanova osigurava finansijsku održivost doktorskog programa putem vlastitih resursa i/ili putem komercijalnih ugovora sa stranama zainteresiranim za rezultate istraživanja, analiza ili izrade studija.
- 6.8. Visokoškolska ustanova osigurava kroz ugovorne odnose sa drugim VŠU i istraživačkim centrima mogućnost korištenja njihovih resursa.

7) Mobilnost akademskog osoblja i studenata

- 7.1. Visokoškolska ustanova/studijski program unapređuje mobilnost akademskog osoblja i studenata putem zajedničkih prijava i učešća na projektima sa drugim visokoškolskim ustanovama iz zemlje i inozemstva.
- 7.2. Visokoškolska ustanova/studijski program promovira mobilnost studenata, uspostavlja mehanizme za ostvarivanje bilateralne i multilateralne razmjene studenata sa inostranim visokoškolskim ustanovama kroz različite programe i mreže studentske razmjene, uz priznavanje, vremena, ocjena i ECTS bodova ostvarenih tokom razmjene.
- 7.3. Visokoškolska ustanova kadrovski i finansijski osnažuje kapacitete službi za međunarodnu saradnju i dvosmjernu mobilnost akademskog osoblja i studenata. Ova služba prati i evaluira mobilnost, te Senatu dostavlja godišnji Izvještaj o mobilnosti akademskog osoblja i studenata sa prijedlogom mjera za unaprijeđenje.

8) Institucijske strategije i politike doktorskih studija

- 8.1. Visokoškolska ustanova ima strategiju doktorskih studija sa jasnom vizijom i misijom usmjerenu na stvaranje naučno istraživačkog okruženja i mehanizmima koji omogućavaju razvijanje karijere za istraživače svih kategorija, uključujući doktorante.
- 8.2. Strategija, koju usvaja Senat ima jasno definirane ciljeve istraživanja i internacionalizacije. Ustanova ima izrađen akcioni plan realizacije svakog pojedinačnog strateškog cilja, koji precizira praćenje, evaluaciju, reviziju, odgovornosti, nosioce aktivnosti, rokove i sankcije.
- 8.3. Visokoškolska ustanova prati i evaluira: individualni napredak doktoranta, vrijeme istraživanja, stopu završavanja studija, usavršavanje vještina stečenih u

procesu istraživanja, izgradnju veza sa tržištem i diseminaciju rezultata istraživanja.

9) Organizacija i struktura doktorskih studija

- 9.1. Visokoškolska ustanova treba da ima institucionalizirano tijelo (jedno ili više) za doktorske studije sa odgovarajućim osobljem koji pruža potporu kvalitetnoj realizaciji doktorskih studija. To tijelo razmatra mogućnosti istraživačkih programa, finansije i opravdanost doktorskih studija, uspostavljanje propisa i procedura za sve korake doktorskih programa, uključujući i Etički kodeks doktorskih studija, te konsultira sve relevantne interesne strane kao što je upravljački tim, osoblje, studenti, uposlenici relevantnog polja, nekadašnji studenti i drugi.
- 9.3. Visokoškolska ustanova treba imati procedure koje definiraju trajanje i okvir dokorskog programa, metode procjene koje se koriste za studente doktorskih studija, postupak upisa, odabir mentora, odbranu rada, kao i to da li su doktorske studije zajednički program ili ih organizira jedna institucija i na kojem nivou (odsjek, fakultet, univerzitet).
- 9.4. Program bi trebao trajati najmanje tri godine, uz mogućnost produžetka u iznimnim slučajevima (porodiljsko odsustvo, bolovanje, itd.).

10) Politika prijema na doktorske studije

- 10.1. Studenti koji se prijavljuju na doktorski program moraju posjedovati obrazovni nivo koji odgovara tituli mastera ili dolaziti iz integriranih studija, odnosno, imati sa prethodnog nivoa najmanje 300 ECTS bodova.
- 10.2. Proces prijema i odabira studenata dokorskog studija mora biti uređen transparentnim procedurama, uz javno objavljivanje konkursa (na web stranici ustanove i u medijima). Pri odabiru studenata za doktorske studije treba uzeti u obzir potencijal prijavljenog studenta za istraživanje, a ne samo prethodni akademski uspjeh.
- 10.3. Kandidati za doktorski studij dostavljaju svoju punu biografiju i bibliografiju, dvije referentne preporuke, pismo interesa u kojem se navod neka naučna tematika kao razlog prijave na taj studij, kao i interes neke privredne ili naučne organizacije za diseminacijom rezultata istraživanja, te eventualno prijedlog za mentora.
- 10.4. Studenti doktorskih studija moraju proći obuku po pitanju metodologije istraživanja.

11) Mentorstvo

- 11.1. Institucionalizirano tijelo za doktorske studije je nadležno za dodjelu mentora koji trebaju biti vanredni ili redovni profesori, emeritusi i akademici, aktivni istraživači sa tačno definiranim brojem referenci u naučnom polju u kojem se brani rad. Mentor ima ograničen broj kandidata. Mentorstvo mora biti jasno uređeno definiranim obavezama glavnog mentora, mentorskog tima, doktoranta i institucije, te biti u skladu sa Etičkim kodeksom doktorskih studija.
- 11.2. Kvalitet naučnih časopisa, konferencija, publikacija u kojima mentori i kandidati objavljuju ili prezentiraju svoj rad mora biti jasno definiran..
- 11.3. Visokoškolska ustanova podstiče zajedničke aktivnosti mentora i studenta na iznalažanju grantova ili stipendija.
- 11.5. Visokoškolska ustanova periodično provodi evaluaciju od strane doktoranata o posvećenom vremenu mentorstva u smislu redovnih sastanaka, dostupnosti mentora za konsultacije, poštivanja akademske autonomije kandidata doktorskih studija i drugo.

12) Naučno/umjetničko istraživanje i doktorski rad

- 12.1. Visokoškolska ustanova, ovisno o svom statusu, podstiče istraživanje, naučno istraživački i umjetnički rad na studijskim programima, kao i tržišnu valorizaciju svojih istraživačkih aktivnosti.
- 12.2. Doktorski rad mora biti nezavisan, originalan naučni rad u skladu sa međunarodnim i visokim akademskim standardima.
- 12.3. Visokoškolska ustanova ima procedure da ocijeni, prije prihvatanja dokorskog rada, kvalitet istraživačkog projekta koji će provesti doktorant, mjeru u kojoj projekat potiče na inovativnost i kreativnost, te kvalifikacije imenovanih mentora. Projekti se ocjenjuju putem procjene pismenog opisa projekta ili putem prezentacije projekta panelu sačinjenom od akademskog osoblja ustanove.
- 12.4. Studenti doktorskih studija tokom svog rada na doktorskoj disertaciji moraju dokazati da su rezultati priznati u domaćim i u međunarodnim naučnim okvirima. Studenti prije odbrane dokorskog rada trebaju imati objavljene naučno istraživačke radove publicirane u relevantnim unervezitetskim i međunarodno priznatim naučnim časopisima svoje naučne oblasti/polja/grane.
- 12.5. Doktorski rad mora uključivati opis istraživačkog cilja, korištene savremene metode i materijale u istraživanju, rezultate, diskusiju, zaključke i punu listu

korištene literature relevantne za teme radova, te dalja očekivanja doktorskog projekta.

- 12.6. Rad treba biti napisan na jednom od službenih jezika u BiH ili engleskom jeziku. Sažetak mora biti napisan na engleskom i jednom od službenih jezika u BiH.

13) Procjena studenata doktorskih studija

- 13.1. Visokoškolska ustanova ima proceduru prihvatanja doktorskog rada koja mora uključivati konačnu procjenu rada.
- 13.2. Visokoškolska ustanova dodjeljuje doktorsku titulu na osnovu prijedloga komisije koja je izvršila procjenu rada. Komisija se sastoji od fakultetskog osoblja institucije na kojoj studira doktorant i iz drugih institucija. Najmanje dva člana komisije trebaju biti iz druge institucije. Mentor ne može biti član komisije.
- 13.3. Visokoškolska ustanova omogućava da u slučaju nezadovoljavajuće procjene konačne disertacije doktorant ponovo napiše rad.
- 13.4. Visokoškolska ustanova prati i evaluira: godišnju stopu uspješnog završavanja studija; broj naučnih radova doktoranta; broj učešća na stručnim i naučnim skupovima; ocjena zadovoljstva doktoranata mentorom i dr.
- 13.5. Visokoškolska ustanova posebno nagrađuje doktoranta čiji rezultati istraživanja su dobili tržišnu valorizaciju.

14) Internacionalizacija doktorskih studija

- 14.1. Visokoškolska ustanova treba efikasno provoditi strateške ciljeve internacionalizacije sa pripadajućim akcionim planom usmjerenim ka:
- internacionalizaciji Univerziteta kroz privlačenje stranih studenata doktorskih studija, stranih profesora i istraživača na svojim doktorskim studijima,
 - zajedničkim doktorskim programima sa inostranom institucijom (zajednički, integrirani plan i program, zajedničke komisije i paneli, te zajedničke titule).
- 14.2. Visokoškolska ustanova kroz Ugovore o suradnji i projekte potiče studente da dio istraživanja provode na drugim institucijama tokom svog doktorskog istraživanja.
- 14.3. Visokoškolska ustanova prati i evaluira realizaciju: akcionog plana internacionalizacije, benefite od potpisanih Ugovora o međunarodnoj saradnji, procenat stranih studenata i profesora; broj i napredak svojih studenata na stručnom usavršavanju u inostranstvu; upošljavanje nosilaca titule doktora i sl.

II Primjena kriterija

- 1) Za internu i eksternu evaluaciju, odnosno akreditaciju studijskih programa I i II ciklusa studija primjenjuju se kriteriji: 1) 1.1.-1.5.; 2) 2.1.-2.6.; 3) 3.1.-3.4.; 4) 4.1.-4.7.; 5) 5.1.-5.7.; i 6) 6.1.-6.6.
- 2) Za internu i eksternu evaluaciju, odnosno akreditaciju studijskih programa III ciklusa studija primjenjuju se kriteriji iz člana 2.

O B R A Z L O Ž E N J E

I Pravni osnov za donošenje Odluke o kriterijima za akreditaciju visokoškolskih ustanova u bosni i hercegovini

Pravni osnov za donošenje Odluke sadržana je u odredbi člana 48. Okvirnog zakona o visokom obrazovanju u Bosni i Hercegovini („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“ broj 59/07 i 59/09). Pored toga, članom 6. i članom 12. Statuta Agencije za razvoj visokog obrazovanja i obezbjeđivanje kvaliteta („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“ br. 86/09) propisano je da Agencija donosi navedenu Odluku uz saglasnost Upravnog odbora Agencije.

II Razlozi za donošenje Odluke

Razlozi za donošenje Odluke o kriterijima za akreditaciju visokoškolskih ustanova I studijskih programa u Bosni i Hercegovini temelji se na stvarnim potrebama za utvrđivanje jasnih, transparentnih i pristupačnih kriterija za akreditaciju visokoškolskih ustanova, odnosno njihovih studijskih programa koji su usaglašeni sa revidiranim Evropskim standardima i smjericama (ESG 2015) usvojenim najprije od strane Grupe za praćenje Bolonjskog procesa (*Bologna Follow-up Group*) 19. septembra 2014. godine, a potom i od strane ministara obrazovanja Evropskog prostora visokog obrazovanja na Konferenciji u Jerevanu 14. i 15. maja 2015. godine, koji su potvrđeni i prihvaćeni na cijelom Evropskom prostoru visokog obrazovanja (EHEA), a objavljeni od strane Evropske asocijacije za osiguranje kvaliteta u visokom obrazovanju (ENQA).

kriteriji za akreditaciju visokoškolskih ustanova u Bosni i Hercegovini definisani su kao:

- 1) Strategija visokoškolske ustanove
- 2) Unutrašnje obezbjeđivanje kvaliteta i razvoj kvaliteta
- 3) Osiguranje kvaliteta studijskih programa
- 4) Studenti
- 5) Ljudski resursi
- 6) Infrastruktura
- 7) Upravljanje informacijama
- 8) Informisanje javnosti
- 9) Međunarodni aspekti rada (Internacionalizacija)

Odlukom je utvrđeno četrnaest kriterija za akreditaciju studijskih programa:

- 1) Osiguranje kvaliteta studijskih programa
- 2) Ciljevi studijskog programa i ishodi učenja
- 3) Nastavni plan i program
- 4) Ljudski resursi
- 5) Studenti
- 6) Resursi i finansije

- 7) Mobilnost akademskog osoblja i studenata
- 8) Institucijske strategije i politike doktorskog studija
- 9) Organizacija i struktura doktorskih studija
- 10) Politika prijema na doktorske studije
- 11) Mentorstvo
- 12) Naučno/umjetnočko istraživanje i doktorski rad
- 13) Procjena studenata doktorskih studija
- 14) Internacionalizacija doktorskih studija

Uz svaki od navedenih kriterija propisani su podkriteriji (pokazatelji) koji treba da utvrde ispunjenost svakog kriterija.

III Usklađivanje propisa sa evropskim zakonodavstvom

Prilikom izrade kriterijumima za akreditaciju visokoškolskih ustanova, odnosno njihovih studijskih programa u Bosni i Hercegovini uzeti su u obzir Revidirani Evropski standardi i smjernice koji su usvojeni od strane ministara obrazovanja Evropskog prostora visokog obrazovanja na Konferenciji u Jerevanu 14. i 15. maja 2015. godine i time potvrđeni i prihvaćeni na cijelom Evropskom prostoru visokog obrazovanja.

IV Finasijska sredstva

Za provođenje Odluke nisu potrebna finasijska sredstva iz budžeta institucija BiH, s obzirom da se radi o obavezama visokoškolskih ustanova.

V Konsultacije u izradi propisa

Konsultacije će se obaviti putem objavljivanja prednacrtu Odluke na web stranici Agencije sa obavještenjem nadležnim obrazovnim organima u BiH i visokoškolskim ustanovama u Bosni i Hercegovini o objavljivanju navedenog dokumenta na internet stranici Agencije.

VI Preispitivanje odluke

Preispitivanju Odluke pristupit će se u zavisonosti od njene primjene u praksi, i eventualnih inicijativa visokoškolskih ustanova, nadležnih obrazovnih vlasti u BiH i komisija stručnjaka koje će vršiti ocjenu i reviziju kvaliteta.