

IZVJEŠTAJ O EKSTERNOJ EVALUACIJI UNIVERZITETA U TUZLI

Izveštaj je sačinila Komisija domaćih i međunarodnih stručnjaka koji daju ocjenu i obavljaju reviziju kvaliteta i daju preporuke o akreditaciji, imenovana Rješenjem Agencije za razvoj visokog obrazovanja i osiguranje kvaliteta broj 05-33-1-390-4/20, od 05.01.2021. godine

Termin posjete ustanovi: 03. – 05. 3. 2021. godine

Izvršni sažetak

Ovaj izvještaj predstavlja rezultate eksterne evaluacije Univerziteta u Tuzli koja je obavljena u martu 2021. godine u postupku druge institucionalne akreditacije. Svrha je ovog dokumenta obavijestiti Agenciju za razvoj visokog obrazovanja i osiguranje kvaliteta Bosne i Hercegovine o usklađenosti rada Univerziteta u Tuzli sa Kriterijima za akreditaciju visokoškolskih ustanova, te izdati preporuke Univerzitetu u Tuzli za poboljšanje aktivnosti osiguravanja kvaliteta.

Izvještaj prezentira tok postupka eksterne evaluacije, daje pregled ispunjenosti kriterija i preporuke za unaprijeđenje kvaliteta za svaki od deset kriterija za akreditaciju visokoškolskih ustanova, te preporuku o akreditaciji, na osnovu procjene pojedinačnih kriterija.

Univerzitet u Tuzli realizira 122 studijska programa u okviru sva tri ciklusa studija, sa 10.537 studenata i 1.305 članova nastavnog i naučnog osoblja. U okviru Univerziteta djeluje ukupno 14 organizacionih jedinica od kojih dvanaest fakulteta, jedna akademija i Studentski centar. Univerzitet u Tuzli je integrisani univerzitet od 2000. godine.

Budžet Univerziteta iznosi približno 34 miliona konvertibilnih maraka (približno 17 miliona eura), od čega približno 85% osigurava osnivač, dok 15% predstavljaju vlastiti prihodi Univerziteta. Na svim članicama Univerziteta se odvija naučno-istraživački ili umjetnički rad. Univerzitet ima razvijenu međunarodnu suradnju i dvosmjernu mobilnost studenata i nastavnika.

Univerzitet u Tuzli je prvu akreditaciju dobio u aprilu 2015. godine, na period od šest godina. Zahtjev za obnavljanje akreditacije je blagovremeno podnesen, šest mjeseci prije isteka akreditacije. Proces je počeo izradom Samoevaluacijskog izvještaja, nakon čega je uslijedio trodnevni posjet Komisije stručnjaka Univerzitetu početkom marta 2021. godine, tokom kojeg je Komisija održala sastanke sa svim važnim akterima koji sudjeluju u procesima Univerziteta.

Nakon svega, Komisija smatra da Univerzitet u Tuzli u potpunosti ispunjava sljedeće kriterije za akreditaciju:

- Kriterij 3 Učenje, podučavanje i vrednovanje usmjereni na studenta;
- Kriterij 4 Upis i napredovanje studenata, priznavanje i certificiranje;
- Kriterij 5 Nastavno osoblje;
- Kriterij 6 Resursi za učenje i potpora studentima;
- Kriterij 7 Upravljanje informacijama;
- Kriterij 8 Informiranje javnosti;
- Kriterij 9 Kontinuirano praćenje i periodična revizija programa.

Komisija smatra da Univerzitet u Tuzli znatno ispunjava sljedeće kriterije za akreditaciju:

- Kriterij 1 Politika osiguranja kvaliteta;
- Kriterij 2 Izrada i odobravanje programa;
- Kriterij 10 Periodično vanjsko osiguranje kvaliteta.

Mišljenje je Komisije da je djelovanje Univerziteta u Tuzli u cjelini usklađeno s Kriterijima za akreditaciju visokoškolskih ustanova u Bosni i Hercegovini, te preporučuje Agenciji za razvoj visokog obrazovanja i osiguranje kvaliteta Bosne i Hercegovine izdavanje preporuke za akreditaciju Univerziteta u Tuzli na period od pet godina, te Ministarstvu obrazovanja i nauke Tuzlanskog kantona izdavanje Rješenja o akreditaciji u skladu s tom preporukom.

Sadržaj

1. Uvod.....	5
1.1. Univerzitet u Tuzli	5
1.2. Sastav Komisije i postupak evaluacije	8
2. Nalazi eksterne evaluacije: Usklađenost Univerziteta u Tuzli s Kriterijima za akreditaciju.....	12
2.1. Kriterij 1: Politika osiguranja kvaliteta.....	12
2.2. Kriterij 2: Izrada i odobravanje programa	18
2.3. Kriterij 3: Učenje, podučavanje i vrednovanje usmjereni na studenta.....	21
2.4. Kriterij 4: Upis i napredovanje studenata, priznavanje i certificiranje	24
2.5. Kriterij 5: Nastavno osoblje.....	28
2.6. Kriterij 6: Resursi za učenje i potpora studentima	32
2.7. Kriterij 7: Upravljanje informacijama.....	36
2.8. Kriterij 8: Informiranje javnosti.....	38
2.9. Kriterij 9: Kontinuirano praćenje i periodična revizija programa	40
2.10. Kriterij 10: Periodično vanjsko osiguranje kvaliteta.....	42
4. Pohvale Komisije i preporuke za unapređenje kvaliteta.....	43
5. Mišljenje o ishodu akreditacije	49

1. Uvod

Ovaj izvještaj predstavlja rezultate eksterne evaluacije Univerziteta u Tuzli, koja je obavljena u martu 2021. godine u postupku institucionalne akreditacije koju provodi Agencija za razvoj visokog obrazovanja i osiguranja kvaliteta Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu Agencija) po odredbama Okvirnog zakona o visokom obrazovanju u Bosni i Hercegovini („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj: 59/07 i 59/09) i Odluke o normama kojima se određuju minimalni standardi u području visokog obrazovanja u Bosni i Hercegovini („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj 100/11 i 26/19), radi izdavanja preporuke o akreditaciji nadležnom Ministarstvu obrazovanja i nauke Tuzlanskog kantona (u daljem tekstu Ministarstvo), koje donosi rješenje o akreditaciji po odredbama Zakona o visokom obrazovanju Tuzlanskog kantona («Službene novine TK», broj 7/16) i Pravilnika o postupku akreditacije visokoškolskih ustanova i studijskih programa («Službene novine TK», broj 18/13).

Eksternu evaluaciju je obavila Komisija domaćih i međunarodnih stručnjaka, koja daje ocjenu i obavlja reviziju kvaliteta i daje preporuke o akreditaciji, imenovana Rješenjem Agencije broj 05-33-1-390-4/20, od 5.1.2021. godine (u daljem tekstu Komisija). Eksterna evaluacija je obavljena na osnovu samoevaluacijskog izvještaja koji je pripremio Univerzitet u Tuzli, koji je dostavljen članovima Komisije.

Komisija je obavila posjetu visokoškolskoj ustanovi u periodu od 03. do 05. 03. 2021. godine. Svrha posjete je bila provjera navoda iz samoevaluacijskog izvještaja i utvrđivanje ispunjenosti kriterija iz Odluke o kriterijima za akreditaciju visokoškolskih ustanova u Bosni i Hercegovini ("Službeni glasnik Bosne i Hercegovine", broj 96/16).

Izvještaj prezentira tok postupka eksterne evaluacije, daje pregled ispunjenosti svakog od deset kriterija za akreditaciju visokoškolskih ustanova, te preporuku o akreditaciji na osnovu procjene pojedinačnih kriterija.

Preporuka o ishodu akreditacije bit će osnova Agenciji i Ministarstvu za donošenje konačnih akata o akreditaciji. Osim procjene ispunjenosti kriterija za akreditaciju i same preporuke o ishodu akreditacije, Komisija je za svaki od deset kriterija dala konkretne preporuke za unaprijeđenje sistema kvaliteta, te svih procesa na visokoškolskoj ustanovi.

Ove preporuke su date menadžmentu visokoškolske ustanove kako bi pokrenuo aktivnosti na unapređenju procesa, te povećao kvalitetu upravljanja ustanovom, kvalitetu obrazovanja i naučno-istraživačkog rada.

1.1. Univerzitet u Tuzli

Istorijat visokog obrazovanja u regionu Tuzle započinje sa osnivanjem Više rudarsko-tehničke škole 1958. godine. Prvi fakultet lociran u Tuzli, koji je osnovan 1959. godine kao

dislocirani fakultet Univerziteta u Sarajevu, je Tehnološki fakultet. Potom se osnivaju Rudarski fakultet 1960. godine i Pedagoška akademija 1970. godine. Univerzitet u Tuzli osnovan je 1976. godine.

Trenutno se na Univerzitetu u Tuzli realizira ukupno 122 studijska programa, na kojima je akademske 2019/20. godine studiralo ukupno 10.537 studenta (na prvom ciklusu 9.862, na drugom 507, te na trećem 168 studenata). Iste godine na Univerzitet je prvi put upisano u prvu godinu studija ukupno 1.417 studenata (prvi i integrirani prvi i drugi ciklus), drugi ciklus 365 studenata (ukupno aktivnih studenata prve i druge godine), a treći ciklus studija ukupno aktivnih, uključujući prvu, drugu i treću godinu, je 192 studenta.

U 2020. godini promovirano je 1.182 diplomanta, 151 magistar i 11 doktoranata.

Na Univerzitetu je ukupno zaposleno 445 članova nastavnog i naučnog osoblja (138 redovnih profesora, 179 vanrednih profesora, 71 docent, 50 viših asistenata i 7 asistenata). Po svim pokazateljima Univerzitet u Tuzli spada u prva 3 javna Univerziteta u Bosni i Hercegovini.

Univerzitet u Tuzli organizuje i izvodi nastavno-naučni proces na 12 fakulteta i jednoj akademiji unutar šest grupacija iz područja: društvenih, humanističkih, medicinskih, tehničkih, prirodno-matematičkih i biotehničkih nauka, te umjetnosti:

Grupacija društvenih nauka	Grupacija humanističkih nauka
<ul style="list-style-type: none"> • Ekonomski fakultet • Fakultet za tjelesni odgoj i sport • Pravni fakultet 	<ul style="list-style-type: none"> • Edukacijsko-rehabilitacijski fakultet • Filozofski fakultet
Grupacija biomedicinskih nauka	Grupacija prirodnih nauka
<ul style="list-style-type: none"> • Farmaceutski fakultet • Medicinski fakultet 	<ul style="list-style-type: none"> • Prirodno-matematički fakultet
Grupacija tehničkih nauka	Grupacija umjetnosti
<ul style="list-style-type: none"> • Elektrotehnički fakultet • Mašinski fakultet • Rudarsko-geološko-građevinski fakultet • Tehnološki fakultet 	<ul style="list-style-type: none"> • Akademija dramskih umjetnosti

U sastav Univerziteta, pored fakulteta i akademija, ulaze i dodatni uredi i centri za podršku Univerzitetu u Tuzli. To su:

- Ured ECTS koordinatora,
- Centar za osiguranje kvaliteta i internu evaluaciju,
- Media centar,

- Centar za jezike,
- Centar za razvoj daljinskog obrazovanja,
- Centar za izdavačku djelatnost,
- Centar za razvoj i poduzetništvo,
- Centar za sport i
- Univerzitetska biblioteka.

Tuzlanski kanton je osnivač Univerziteta u Tuzli i na Univerzitet se primjenjuje Zakon o visokom obrazovanju Tuzlanskog kantona, te drugi zakonski i podzakonski propisi Tuzlanskog kantona.

Univerzitet ima tipičnu upravljačku i rukovodnu strukturu za visokoobrazovne ustanove. Univerzitetom upravlja Upravni odbor koji ima 9 članova, od čega pet članova u ime osnivača imenuje Vlada Tuzlanskog kantona, a četiri člana, od kojih je jedan predstavnik studenata, imenuje Senat Univerziteta.

Nadležnosti Upravnog odbora odnose se na pitanja poslovanja Univerziteta. Akademskim pitanjima upravlja Senat, kojeg čine rektor, prorektori, te predstavnici akademskog osoblja sa svih organizacijskih jedinica i ukupno pet studenata. Univerzitetom rukovodi rektor, koji za svoj rad u domenu akademskih pitanja odgovara Senatu, a u domenu poslovanja Upravnom odboru Univerziteta.

Organizacijske jedinice imaju naučno-nastavna vijeća fakulteta kao akademski organ koji odlučuju o akademskim pitanjima, te dekana kao organ rukovođenja.

Proces integracije Univerziteta kao pravnog subjekta okončan je upisom Univerziteta u sudski registar kod nadležnog suda u Tuzli – Rješenje broj: U/I-3150/99 od 22.09.2000. godine. Danom integracije fakulteti/akademija izgubili su pravni subjektivitet, osim u dijelu ovlaštenja u pravnom prometu, u segmentu naučno-istraživačkog rada i realizacije različitih oblika stručnog usavršavanja kao neformalnog oblika obrazovanja. Univerzitet je prezentirao pregled programa stručnog usavršavanja.

Ukupan budžet Univerziteta u Tuzli za 2019. godinu iznosio je više od 35 miliona konvertibilnih maraka (približno 17,5 miliona eura), od čega je približno 85% osigurao osnivač, dok 15% predstavljaju vlastiti prihodi Univerziteta. U strukturi vlastitih prihoda približno 75% čine školarine za sve cikluse studija, dok se 25% odnosi na ostale vrste prihoda (projekti, donacije, itd.). Približno 79% rashoda Univerziteta čine bruto plaće zaposlenih, a preostalih 21% odlazi na materijalne troškove, investicije i ostale troškove.

Univerzitet u Tuzli je prešao na organizaciju studija po bolonjskom sistemu obrazovanja od akademske 2008/2009. godine, i danas se implementira na sva tri ciklusa studija. Na svim fakultetima je uspostavljena organizacija studija sa tri ciklusa u omjeru 4+1+3, osim integrisanog prvog i drugog ciklusa na Farmaceutskom i Medicinskom fakultetu.

Naučno-istraživački i umjetnički rad na Univerzitetu u Tuzli odvija se na svim organizacijskim jedinicama. U prethodnom periodu (2015. – 2020. godina) Univerzitet u Tuzli je sudjelovao u ukupno 63 projekta finansirana iz EU fondova. Direktni troškovi naučno-istraživačkog i umjetničkog rada na Univerzitetu u Tuzli iznosili su u 2019. godini cca. 375.000 KM, što čini 1,12% godišnjeg budžeta.

U periodu od 2015. do 2020. godine Univerzitet u Tuzli je poduzimao niz međunarodnih aktivnosti. U navedenom periodu Univerzitet je potpisao 114 međunarodnih sporazuma i trenutno ima 163 međunarodna sporazuma. Učestvovao je u 182 međunarodna projekta (Tempus, Erasmus Mundus, Erasmus+, Mevlana, Ceepus, DAAD, WUS, JoinEUSee, SIGMA, SUNBEAM, Fullbright). U periodu 2015. do 2020. godine na Univerzitetu u Tuzli je ostvareno ukupno 389 obostranih razmjena po programima mobilnosti, od čega je odlaznih mobilnosti 263, a dolaznih 126.

1.2. Sastav Komisije i postupak evaluacije

Komisija stručnjaka koje je obavila ovu eksternu evaluaciju djelovala je u sljedećem sastavu:

- 1. Prof. dr Sead Pašić**, redovni profesor Mašinskog fakulteta, Univerziteta Džemal Bijedić u Mostaru i bivši rektor Univerziteta Džemal Bijedić u Mostaru, **predstavnik akademske zajednice iz BiH, predsjednik Komisije stručnjaka;**
- 2. Prof. dr Tihomir Latinović**, vanredni profesor Mašinskog fakulteta, Univerziteta u Banjoj Luci, **predstavnik akademske zajednice iz BiH, sekretar Komisije stručnjaka;**
- 3. Prof. dr. Goran Kušec**, redovni profesor Strojarskog fakulteta Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, Hrvatska, i prorektor za nastavu i studente Sveučilišta J. J. Strossmayera u Osijeku, **međunarodni stručnjak, član Komisije stručnjaka;**
- 4. MSc Ammar Miraščija**, šef odsjeka za nauku, Ministarstvo civilnih poslova BiH, **predstavnik privrede i prakse, član komisije stručnjaka;**
- 5. Dragana Bizić Filipović**, Master student Univerziteta u Banjoj Luci, **član komisije stručnjaka.**

Prvu akreditaciju prema procedurama iz zakona i podzakonskih akata Univerzitet je dobio 02.04.2009. godine, Rješenjem o privremenoj akreditaciji broj: 10/1-38-1090-1/09, izdatim od strane Ministarstva obrazovanja, nauke, kulture i sporta Tuzlanskog kantona.

Trenutno važeću akreditaciju Univerzitet je dobio Rješenjem o akreditaciji visokoškolske ustanove Javna ustanova Univerzitet u Tuzli broj: 10/1-38-14718-3/14 od 14.04.2015. godine, izdatim od strane Ministarstva obrazovanja, nauke, kulture i sporta Tuzlanskog kantona. Rješenje o akreditaciji izdato na period od 6 godina.

Odlukom Senata Univerziteta u Tuzli br. 03-1507-1-5/20 od 11.03.2020. godine, a u skladu sa Pravilnikom o osiguranju kvaliteta Univerziteta u Tuzli, član 18., formirana je Komisija za provođenje postupka samoevaluacije.

Komisija je provela postupak samoevaluacije UNTZ-a prema kriterijima definisanim u Odluci o kriterijima za akreditaciju visokoškolskih ustanova u Bosni i Hercegovini, koju je donijela Agencija za razvoj visokog obrazovanja i osiguranja kvaliteta BiH 23.11.2016. godine.

Komisija je u četiri koraka provela vrlo široke konzultacije i pregled, prikupljajući brojne podatke i vršeći analize. Interna evaluacija je okončana u septembru 2020. godine usvajanjem Samoevaluacijskog izvještaja od strane Senata i Upravnog odbora. Samoevaluacijski izvještaj je dostavljen Ministarstvu uz zahtjev za akreditaciju, te je proslijeđen Agenciji.

Postupajući po zahtjevu proslijeđenom od strane nadležnog Ministarstva, Agencija je svojim Rješenjem od 05.1.2021. godine imenovala Komisiju stručnjaka, kojoj je uz sve ostale neophodne dokumente, dostavila i Samoevaluacijski izvještaj

Samoevaluacijski izvještaj je osnova za pripremu eksterne evaluacije i cjelokupni postupak akreditacije. Izvještaj je izuzetno informativan i analitičan, sadržava dovoljno podataka, uključujući statističke podatke, podatke o istraživanjima stavova, daje web linkove na dokumente koji potvrđuju navode iz izvještaja i u određenoj mjeri je i kritičan prema ustanovljenoj praksi i stanju.

Izvještaj se jasno reflektira na kriterije za akreditaciju, te daje pregled poduzetih aktivnosti po preporukama iz akreditacijskog postupka iz 2014. godine.

Komisija je, nakon analize usklađenog Samoevaluacijskog izvještaja, u koordinaciji s Univerzitetom u Tuzli zakazala posjetu visokoškolskoj ustanovi. Posjeta je obavljena od 03. do 05. marta 2020. godine, po vrlo intenzivnom programu. Komisija je tokom posjete održala ukupno 18 sastanaka s različitim grupama i zainteresiranim stranama (menadžment Univerziteta, menadžment svakog fakulteta i instituta, nastavno osoblje i studenti sa svih fakulteta, predstavnici alumnijskih i tržišta rada sa svih fakulteta,

predstavnicima osnivača, Upravnog odbora, Studentskog parlamenta, administrativnog i drugog nenastavnog osoblja).

Na tim sastancima je sudjelovalo i iznijelo svoje mišljenje o različitim aspektima rada Univerziteta ukupno 155 osoba (1 predstavnik Agencije za visoko obrazovanje, 3 predstavnika Ministarstva za obrazovanje Tuzlanskog kantona, 17 online učesnika, 26 nastavnika i suradnika, 31 menadžmenta, 21 nenastavno osoblje, 26 studenata, 30 predstavnika privrede i tržišta rada, itd.). Sastanci su bili veoma otvoreni i Komisija je imala priliku čuti ne samo afirmativna, već i kritička promišljanja. Sastanci su protekli u konstruktivnim raspravama i po zapažanju Komisije, sve što je iznošeno bilo je u dobroj namjeri.

Po završetku posjete, Komisija je izradila ovaj Izvještaj koji je 08.03.2021. godine dostavljen Univerzitetu u Tuzli na komentare. Univerzitet je 10.03.2021. godine obavijestio Komisiju da nema komentare na Izvještaj.

Budući da je ovo druga akreditacija koja se odvija po odredbama citiranih zakonskih propisa, evaluacija je imala za cilj procijeniti rezultate u svim područjima, te ostvareni napredak po preporukama izdanim u prethodnom postupku akreditacije.

Ovakav razvojni pristup određen je samom svrhom eksternog osiguranja kvaliteta, a to je kontinuirano poboljšavanje kvaliteta visokog obrazovanja.

Komisija je posebno vrednovala započete postupke, procese koji su u toku, te postojanje jasnih strateških smjernica za realizaciju utvrđenih ciljeva Univerziteta u Tuzli.

Ograničenja u provođenju eksterne evaluacije

S obzirom na datum podnošenja zahtjeva, Komisija je imenovana relativno kasno, tek u januaru 2021. godine. Odmah se pristupilo analizi Samoevaluacijskog izvještaja i pripremama za posjetu, pri čemu se moralo voditi računa o činjenici da akreditacija Univerziteta u Tuzli ističe 14.4.2021. godine. Komisija je uložila veliki napor da pročita sve relevantne dokumente i pripremi se za posjetu Univerzitetu u Tuzli. U međuvremenu, Komisija je izabrala Sekretara komisije 17.1.2021. godine i počela sa radom na agendi za prvu posjetu Univerzitetu u Tuzli. S obzirom da bi se posjeta Univerzitetu trebala desiti u vrijeme kada je nastavni proces u toku, a kako je polovina aprila krajnji datum za završetak akreditacije, kao optimalan termin za posjetu dogovoren je datum od 3.3. do 5.3.2021. godine i usaglašen sa svim članovima Komisije. Nakon toga je Komisija radila na konačnom programu i protokolu posjete u skladu sa COVID 19 situacijom i završila ga 2.2.2021. godine. Svi su se složili sa dostavljenim programom, koji je poslat Univerzitetu u Tuzli da odredi učesnike na svim planiranim sastancima i da pri tome vodi računa o broju sudionika, kao i o svim ostalim preporukama u skladu sa COVID 19 situacijom.

* * *

Komisija izražava svoju zahvalnost svima koji su sudjelovali u ovome postupku eksterne evaluacije. Posebno zahvalnost i priznanje Komisija upućuje menadžmentu, te posebno rektorici, prorektorima i Uredu za osiguranje kvaliteta Univerziteta u Tuzli na odlično pripremljenoj posjeti i dokumentaciji, kao i nastavnicima, studentima, administrativnom osoblju i partnerima Univerziteta u Tuzli na otvorenosti, neposrednosti i objektivnosti iskazanoj na sastancima tokom posjete.

2. Nalazi eksterne evaluacije: Usklađenost Univerziteta u Tuzli s Kriterijima za akreditaciju

U ovom poglavlju predstavljeno je mišljenje Komisije o ispunjenosti svakog od Kriterija za akreditaciju visokoškolskih ustanova. Za svaki kriterij predstavljeni su nalazi i analiza ispunjenosti, pohvale i preporuke, te zaključak Komisije o ispunjenosti.

2.1. Kriterij 1: Politika osiguranja kvaliteta

- 1.1. Visokoškolska ustanova definira svoju viziju i misiju kojima djelotvorno vodi svoje aktivnosti. Vizija i misija su izrađene i revidirane u konzultacijama sa relevantnim zainteresiranim stranama i javno su dostupne.
- 1.2. Visokoškolska ustanova ima djelotvoran sistem i procedure za provođenje, praćenje i dalji razvoj svoje strategije i akcijskih planova. Visokoškolska ustanova izrađuje i redovno revidira svoju strategiju, u konzultacijama sa svim relevantnim zainteresiranim stranama. Strategija se formalno usvaja i javno je dostupna. Ona se odnosi na nastavni proces, istraživački rad/razvoj umjetnosti i doprinos razvoju društva, uključujući konkretne i ostvarive strateške ciljeve i aktivnosti visokoškolske ustanove.
- 1.3. Visokoškolska ustanova ima formalno definiranu i javno dostupnu politiku i procedure za unutarnje osiguranje kvaliteta, koje obuhvataju i jasne odgovornosti. Te procedure su sukladne strategiji visokoškolske ustanove.
- 1.4. Unutarnje osiguranje kvaliteta koristi mišljenja unutarnjih i vanjskih zainteresiranih strana, te podatke iz informacijskih i sistema za praćenje i evaluacije.
- 1.5. Sistem unutarnjeg osiguranja kvaliteta je usmjeren ka stalnom unaprijeđenju visokoškolske ustanove i pruža potporu poboljšanju nastavnog procesa, istraživačkog rada/razvoja umjetnosti, doprinosu razvoju društva i upravljačkim i administrativnim procesima
- 1.6. Visokoškolska ustanova ima strategiju za međunarodne aspekte rada koja je sukladna strategiji ustanove i u kojoj je dat pregled njenih međunarodnih aktivnosti kao što su međunarodni projekti, bilateralni sporazumi, zajednički programi, itd.

Nalaz i analiza

Misija i vizija Univerziteta u Tuzli definisana je u okviru izrade Strateškog plana razvoja Univerziteta u Tuzli za period od 2011. – 2015. godine. Iste su revidirane u toku 2020. godine, kroz proces izrade Strategije razvoja Univerziteta u Tuzli za period 2021 – 2027. godina. Proces je realiziran u pet faza i uključio je veliki broj unutrašnjih sudionika Univerziteta u Tuzli, uključujući radne grupe za devet oblasti, u kojima je sudjelovalo preko 100 članova (akademsko osoblje, administrativno osoblje i studenti).

Nacrt Strategije, uključivo viziju i misiju, prošao je javnu raspravu na članicama Univerziteta. Senat Univerziteta je na sjednici održanoj 09.10. 2020. godine usvojio Nacrt Strategije i stavio u javnu raspravu. Nakon toga na web stranicu Univerziteta postavljena

je obavijest da je usvojen Nacrt, te da je ista stavljena u javnu raspravu koja će trajati do 26.10.2020. godine. Nacrt strategije je distribuiran elektronskim putem svim NNV/UNV Fakulteta/ADU, Studentskom parlamentu, asocijacijama studenata fakulteta, Predsjedniku Udruženja poslodavaca Tuzlanskog kantona, članovima Koordinacionog odbora, Ministarstvu obrazovanja i nauke TK. Sastanak KOO na kojem je razmotren i usvojen Nacrt strategije održan je 04.11.2020. godine.

Na bazi vizije i misije utvrđeno je pet strateških fokusa za razdoblje 2021. – 2027. godina i oni uglavnom korespondiraju s utvrđenom vizijom i misijom. Strategija Univerziteta, uključivo viziju i misiju, usvojeni su od strane Senata Univerziteta u Tuzli 9.11.2020. godine. Vizija i misija su javno dostupne na web-stranici Univerziteta.

Univerzitet u Tuzli ima jasno definisanu misiju i viziju. Misija i vizija su bile definisane u Strateškom planu razvoja Univerziteta u Tuzli za period od 2011. – 2015., a revidirane su u toku 2020. godine, kroz proces izrade Strategije razvoja Univerziteta u Tuzli za period 2021 – 2027. Vizija i misija su javno dostupne na web-stranici Univerziteta.

Strategija razvoja Univerziteta u Tuzli od 2021 -2027. je dokument koji je usvojen u novembru 2020. godine, nakon širokog postupaka javnih konsultacija sa svim zainteresiranim stranama. Strateški fokusi definisani u dokumentu korespondiraju sa vizijom i misijom.

Međutim, stoji činjenica da u periodu od 2015. do 2020. godine Univerzitet u Tuzli nije imao odgovarajući strateški dokument. Česte promjene u sastavu Vlade i Skupštine TK, i posljedično česte promjene u sastavu Upravnog odbora i menadžmenta Univerziteta nisu mogle rezultirati kontinuitetom planskih i programskih aktivnosti. Isto tako, Akcioni plan za provođenje preporuka iz prethodne akreditacije Univerzitet je donio tek 2017. godine, sa značajnim zakašnjenjem.

Ipak, Univerzitet je u ovom periodu usvojio i Strategiju osiguranja kvaliteta Univerziteta u Tuzli za period 2017. – 2022, a 2018. godine usvojena je i Strategija internacionalizacije Univerziteta u Tuzli, kao rezultat STINT Erasmus projekta.

Nedvojbeno je da je cjelokupna Strategija donesena u vrlo širokom postupku javnih konzultacija na Univerzitetu u Tuzli, te da su vizija i misija javno dostupne. Budući da strateški fokusi iz Strategije korespondiraju ovako utvrđenoj viziji i misiji, može se zaključiti da Univerzitet u Tuzli svojom vizijom i misijom djelotvorno sprovodi svoje aktivnosti.

Komisija je iz razgovorom sa predstavnicima osnivača saznala da je u prethodnom periodu bilo dosta smjena vlada i ministarstava, što je uzrokovalo turbulentne pojave u samom upravnom odboru i donekle zakačilo promjene i uticalo na ostvarenje misije i

vizije Univerziteta, pa su tako usporeni radovi na novom kampusu u okviru biše kasarne Univerziteta u Tuzli, koji su neophodni za ostvarenje misije i vizije Univerziteta u Tuzli.

Na osnovu strateških fokusa utvrđeno je ukupno osam strateških ciljeva, te 40 operativnih ciljeva, kao i sveobuhvatan akcijski plan za svaki od ciljeva, koji sadrži aktivnosti, ključne indikatore, nosioce aktivnosti, rizike, te vremenski okvir (na nivou godine). Na osnovu Strategije razvoja Univerziteta u Tuzli za period 2021-2027. godina, Senat Univerziteta u Tuzli usvojio je dana 12.02.2021. godine Akcioni plan za provođenje strategije u 2021. godini.

Sistem osiguranja kvaliteta na UNTZ-u definiran je aktima *Politika osiguranja kvaliteta Univerziteta u Tuzli (2011.)* i *Pravilnik o osiguranju kvaliteta Univerziteta u Tuzli (Prečišćeni tekst, 2020.)*, koji sadrže izjavu o politici kvaliteta, procese uspostave sistema upravljanja kvalitetom, organizaciju osiguranja kvaliteta i procedure za unutarnje osiguranje kvaliteta. Organizacionu strukturu osiguranja kvaliteta na nivou Univerziteta čine „Centar za osiguranje kvaliteta i internu evaluaciju“ i „Odbor za upravljanje kvalitetom“. Studenti su članovi Vijeća Centra i Odbora. Vijeće Centra ima 9 članova, od čega su 3 člana predstavnici studenata.

Odbor se sastavlja od delegiranih članova organizacionih jedinica, od čega je sa svake organizacione jedinice po jedan predstavnik nastavnog osoblja, administrativnog osoblja i po jedan predstavnik studenata (ukupno 13). Kvaliteta je prepoznata kao važna karika u funkcioniranju Univerziteta.

Univerzitet u Tuzli je u akreditacijskom periodu (2015 – 2021.) kontinuirano pratio indikatore kvaliteta: prolaznost studenata, zadovoljstvo studenata kroz anketiranje, broj upisanih i broj diplomiranih studenata, broj doktorskih disertacija, broj nastavnika i vanjskih saradnika, stanje informatičkih i drugih resursa, te posjećenost web stranice Univerziteta u Tuzli.

Sistem praćenja indikatora kvaliteta je jedinstven na svim organizacionim jedinicama Univerziteta. Statistički podaci praćenja nalaze se u digitalnoj arhivi Centra. Kako bi se unaprijedio sistem osiguranja i upravljanja kvalitetom, u 2020. godini provedene su aktivnosti uspostave sistema praćenja većeg broja indikatora kvaliteta.

U tu svrhu Senat Univerziteta je 09.12.2020. usvojio jedinstvene obrasce za praćenje indikatora kvaliteta. Obrasci, prezentirani Komisiji, su primijenjeni prilikom samoevaluacije organizacionih jedinica i studijskih programa u 2020. godini, te nakon primjene revidirani i poboljšani. Usvajanjem Priručnika za osiguranje kvaliteta, na sjednici Senata 31.12.2020. godine, završene su aktivnosti uspostave sistema praćenja indikatora kvaliteta.

Tokom posjete Komisija je ustanovila da je završena informatička podrška praćenju indikatora kvaliteta u vidu aplikacije e-PIK koja će preuzeti i digitalizovati svih 22 obrasca za kvalitet. Aplikacija je već u funkciji od 1.3.2021. Plan menadžmenta je da se programska aplikacija u potpunosti implementira do kraja 2021. godine.

Tokom izrade Strategije razvoja Univerziteta u Tuzli za period 2021-2027. godina uvažene su i inkorporirane aktivnosti iz Strategije osiguranja kvaliteta Univerziteta u Tuzli, usvojene 2017. godine. Na osnovu uvida u Strategiju i druge akte o osiguranju kvaliteta, te razgovora sa predstavnicima za kvalitet, može se konstatovati da je sistem upravljanja kvalitetom na Univerzitetu u Tuzli dobro uspostavljen. Uvidom u aktuelni Pravilnik o osiguranju kvaliteta utvrđeno je da su odgovornosti i procedure jasno definirane.

U cilju uspostave dokumentovanog sistema kvaliteta, poboljšanja postojećih i izrade nedostajućih procedura, Senat Univerziteta je 31.12.2020. godine donio Knjigu procedura, u kojoj su definirani procesi i potprocesu na Univerzitetu, te nomenklatura sistemskih procedura. U toku je izrada krovnih sistemskih procedura i procedura po pojedinim procesima i podprocesima. Univerzitet je sačinio Plan izrade sistemskih procedura. Prioritet plana je poboljšanje postojećih i izrada nedostajućih procedura sistema upravljanja kvalitetom.

Iz razgovora sa studentima saznali smo da Univerzitet redovno analizira prolaznost studenata i njihovo zadovoljstvo kroz anketiranje. Anketiranje studenata provodi se redovno na svim organizacionim jedinicama. Svi podaci analize prolaznosti i rezultata anketiranja studenata dio su arhive Ureda za nastavu i studentska pitanja i Centra za osiguranje kvaliteta. Analiza prolaznosti i rezultati anketiranja studenata razmatraju se na sjednicama vijeća fakulteta i sjednicama Senata, na kojima se donose zaključci i preporuke za poboljšanje.

Anketiranje studenata u akreditacionom periodu je provedeno popunjavanjem posebnih upitnika (u budućnosti iste treba digitalizovati). Postupak anketiranja definisan je Pravilnikom. Od oktobra 2020. godine Univerzitet je započeo sa anketiranjem zaposlenika Univerziteta, kada je provedeno prvo anketiranje. Rezultati anketiranja analizirani su na Senatu i predložene mjere za poboljšanje. U razgovoru sa studentima smo saznali da studenti imaju i svoje ankete, koje se u većini slučajeva slažu sa anketama Univerziteta. U prethodnom periodu nije bilo tužbi niti žalbi studenata koje nisu došle do menadžmenta Univerziteta i nisu bile rješavane.

Studenti su izrazili svoje mišljenje da nema politike u studentskom parlamentu i da studentski parlament ima i međunarodnu saradnju. Studenti sa ocjenom 9 i više imaju popust na dalje školovanje.

Prikupljanje mišljenja vanjskih zainteresovanih strana o procesima, a prevashodno tržišta rada, nije rađeno sistemski. Pojedine organizacione jedinice su provodile određene aktivnosti u gore navedenom smislu.

Podaci iz informacijskih sistema se redovno analiziraju i dostavljaju: Federalnom zavodu za statistiku, Kantonalnoj službi za zapošljavanje, Kantonalnoj privrednoj komori i nadležnim Ministarstvima.

U 2020. godini Univerzitet u Tuzli je proveo samoevaluaciju svih organizacionih jedinica i svih studijskih programa prvog ciklusa. U sklopu izvještaja analizirani su trendovi podataka za period od 2015. do 2020. godine. Izvještaji su dostupni i Komisija je imala uvid u njih. Evaluacijski proces je standardiziran. Provodi se neovisno od struktura za upravljanje kvalitetom (uspostavom tima za evaluaciju) i baziran je na prikupljanju brojnih podataka i širokim unutrašnjim konsultacijama. Komisija smatra da to značajno doprinosi stalnom unapređivanju visokoškolske ustanove, te da preporuke unutar Samoevaluacionog izvještaja predstavljaju podršku razvoju kvaliteta nastavnog procesa, istraživačkog rada/razvoja umjetnosti, kao i doprinosu razvoju društva i upravljačkim i administrativnim procesima.

Na sjednici Senata 31.08.2018. godine Univerzitet u Tuzli je usvojio Strategiju internacionalizacije UNTZ-a, u kojoj su definisana tri strateška cilja:

1. Institucionalno jačanje i međunarodna saradnja Univerziteta,
2. Internacionalizacija nauke,
3. Internacionalizacija nastave.

Tokom izrade Strategije razvoja Univerziteta u Tuzli, Ured za međuuniverzitetsku saradnju u zemlji i inostranstvu je inkorporirao Strategiju internacionalizacije UNTZ-a. Ciljevi su operacionalizirani usvojenim Akcionim planom za 2021. godinu.

Univerzitet nije mogao da realizuje preporuku, „*Većinu u UO moraju imati predstavnici univerziteta, a ne vlade TK*“, jer osnivač nije pokazao interes za to kroz javnu raspravu na prijedlog Zakona o visokom obrazovanju TK, koji je na snazi od 2016. godine. Univerzitet je djelovao amandmanski pozivajući se na usklađivanje kantonalnog zakona sa Okvirnim zakonom o visokom obrazovanju u BiH.

Na inicijativu Univerziteta, po preporuci Komisije stručnjaka za fleksibilnije trezorsko poslovanje, otvoren je podračun za međunarodne i domaće projekte.

Izmjenom Statuta UNTZ-a u rad Senata uključen je predstavnik vanjskih stejkholdera (svih zainteresiranih strana uključenih u rad UNTZ-a). Presentirani su dokazi o nizu aktivnosti saradnje Univerziteta sa privredom.

U razgovoru sa predstavnicima osnivača je vidljivo da će Strategija razvoja Univerziteta u Tuzli po prvi puta uticati na Strategiju razvoja Tuzlanskog kantona i novu Strategiju razvoja visokog obrazovanja u Tuzlanskom kantonu. Strategija treba da doprinese potpunoj izvrsnosti Univerziteta u Tuzli i rješavanju prevashodno prostornih ali i tehničkih problema Univerziteta u Tuzli.

Zaključak Komisije o ispunjenosti kriterija

Na osnovu ovdje prezentiranih dokaza i njihove analize, Komisija jednoglasno utvrđuje ispunjenost podkriterija vezanih za ovaj kriterij, kako slijedi:

Visokoškolska ustanova definira svoju viziju i misiju kojima djelotvorno vodi svoje aktivnosti. Vizija i misija su izrađene i revidirane u konzultacijama sa relevantnim zainteresiranim stranama i javno su dostupne.	Znatno ispunjen
Visokoškolska ustanova ima djelotvoran sistem i procedure za provođenje, praćenje i dalji razvoj svoje strategije i akcijskih planova. Visokoškolska ustanova izrađuje i redovno revidira svoju strategiju, u konzultacijama sa svim relevantnim zainteresiranim stranama. Strategija se formalno usvaja i javno je dostupna. Ona se odnosi na nastavni proces, istraživački rad/razvoj umjetnosti i doprinos razvoju društva, uključujući konkretne i ostvarive strateške ciljeve i aktivnosti visokoškolske ustanove.	Znatno ispunjen
Visokoškolska ustanova ima formalno definiranu i javno dostupnu politiku i procedure za unutarne osiguranje kvaliteta, koje obuhvataju i jasne odgovornosti. Te procedure su sukladne strategiji visokoškolske ustanove.	Potpuno ispunjen
Unutarne osiguranje kvaliteta koristi mišljenja unutarnjih i vanjskih zainteresiranih strana, te podatke iz informacijskih i sistema za praćenje i evaluacije.	Znatno ispunjen
Sistem unutarnjeg osiguranja kvaliteta je usmjeren ka stalnom unaprijeđenju visokoškolske ustanove i pruža potporu poboljšanju nastavnog procesa, istraživačkog rada/razvoja umjetnosti, doprinosu razvoju društva i upravljačkim i administrativnim procesima.	Znatno ispunjen
Visokoškolska ustanova ima strategiju za međunarodne aspekte rada koja je sukladna strategiji ustanove i u kojoj je dat pregled njenih međunarodnih aktivnosti kao što su međunarodni projekti, bilateralni sporazumi, zajednički programi, itd.	Potpuno ispunjen

Zaključak Komisije o sveukupnoj ispunjenosti Kriterija 1: znatno ispunjen.

2.2. Kriterij 2: Izrada i odobravanje programa

2.1 Visokoškolska ustanova ima uspostavljene procedure za kreiranje i usvajanje studijskih programa koje su sukladne strategiji visokoškolske ustanove.

2.2 Visokoškolska ustanova ima uspostavljene procedure kojima osigurava da su planirani ishodi učenja i korištenje sistema kredita izraženih kroz ECTS bodove sukladni važećem kvalifikacijskom okviru, da se primjenjuju na sve studijske programe, te da su predviđene prilike za stjecanja znanja i vještina van ustanove.

Nalaz i analiza

U Statutu Univerziteta u Tuzli navedeno je da evaluaciju studijskih programa provodi Senat u skladu sa Procedurama donošenja i evaluacije studijskih programa, gdje su definisane procedure predlaganja novog studijskog programa, evaluacije studijskog programa, izmjene i dopune studijskog programa, zajedničkih studija i osiguranja kvaliteta studijskih programa. Ovlašteni predlagač novog studijskog programa je jedno ili više vijeća fakulteta.

Univerzitet je prezentirao dokaze da se prije podnošenja prijedloga novog studijskog programa organizuju konsultacije, u koje su uključeni predstavnici studenata, alumni, privredne i druge organizacije u zavisnosti od sadržaja studijskog programa.

Prijedlozi novih studijskih programa su u unificiranoj formi koja sadrži elemente i strukturu propisane Zakonom o visokom obrazovanju TK i Statutom Univerziteta.

Prema aktima Univerziteta, aktualizacija, revizija i inovacija nastavnih planova i programa odvija se svake četiri godine. Univerzitet je prezentirao pregled inoviranja studijskih programa u smislu unapređenja ishoda učenja i podizanja kvaliteta studija.

Komisija je uvidom u silabuse zaključila da su oni rađeni po jedinstvenom obrascu, te da su u većini slučajeva kroz silabuse definirane jasne metode učenja i ispitivanja studenata, te ishodi učenja. Međutim, u većini pregledanih studijskih programa ishodi učenja su formalno definirani, i Komisija nije pronašla dokaze da se ishodi učenja prate u praksi. Metodologija ispitivanja nije usklađena s ishodima učenja.

Također je primjećena različita praksa kada je riječ o usklađivanju kompetencija koje student stiče na pojedinim predmetima sa izlaznim kompetencijama diplomiranih studenata.

U aktu „Procedure donošenja i evaluacije studijskih programa“ navodi se da Fakulteti/ADU provode ispitivanje prikladnosti postignutih ishoda učenja studenata koji su završili određeni ciklus studija sa stvarnim potrebama tržišta rada. Ova aktivnost se provodi kroz postupak licenciranja studijskih programa svih ciklusa studija, a koji na

zahtjev Univerziteta provodi Komisija neovisnih stručnjaka, koju imenuje Ministarstvo obrazovanja i nauke TK.

Prema mišljenju Komisije, Pravilnikom nije strukturiran način uključenosti zainteresiranih strana (predstavnik tržišta rada) u postupke praćenja i revizije studijskih programa.

Svi studijski programi su javno dostupni.

U većini pregledanih studijskih programa ishodi učenja su formalno definirani. Komisija nije pronašla dokaze da se ishodi učenja prate u praksi. Na većini studijskih programa metodologija ispitivanja nije usklađena s ishodima učenja. Također je primijećena različita praksa kada je riječ o horizontalnoj i vertikalnoj integraciji kurikuluma i usklađivanju kompetencija koje studenti stiču na pojedinim predmetima sa izlaznim kompetencijama diplomiranih studenata. Izlazne kompetencije u svim pregledanim slučajevima korespondiraju opisima nivoa (generičkim deskriptorima) iz Osnova kvalifikacijskog okvira u Bosni i Hercegovini («Službeni glasnik Bosne i Hercegovine», broj 31/11). ECTS bodovi se koriste u praksi, način stjecanja bodova precizno definiran i koristi se u praksi. Postoji mogućnost sticanja znanja van ustanove, ali je od fakulteta do fakulteta različita situacija.

Univerzitet u Tuzli je u prethodnom postupku akreditacije primio preporuke po Kriteriju 3 Procedure za osiguranje kvaliteta studijskih programa, koji bi korespondirao ovome kriteriju. Preporuke su djelimično ispunjene. Univerzitet je prema preporuci formirao doktorske studije na svim fakultetima.

Evaluacija studijskih programa od strane studenata i tržišta rada osigurana je kroz članstvo studenata u vijećima fakulteta i Senatu, kao i članstvo predstavnika tržišta rada u Senatu Univerziteta, koje predlaže Kantonalna privredna komora.

Univerzitet nije, prema preporuci, precizno analizirao nezaposlenost studenata koji dolaze sa Univerziteta u Tuzli. Razlog tome je neadekvatan nivo statističkih podataka u zavodima za zapošljavanje, koji ne omogućava prikupljanje pouzdanih podataka. Prezentiran je dokaz o pokretanju inicijative za projekat jedinstvene identifikacije nezaposlenih na nivou Federacije BiH i BiH, koji bi omogućio stvaranje preduslova za ispunjavanje preporuke.

U razgovoru sa predstavnicima tržišta rada i alumni klub bivših studenata stekao se utisak da sa imaju izuzetno dobru saradnju sa fakultetima Univerziteta u Tuzli, a posebno (Akademija dramskih umjetnosti sa Pozorištem u Tuzli i većim brojem TV i radio stanica, Filozofski fakultet sa Centrom za predškolsko obrazovanje, Ekonomski fakultet sa kompanijom MI-BOSPO, Rudarsko geološki fakultet sa privredom u okruženju (rudnicima i kompanijama), Pravni fakultet sa Opštinskim sudom u Tuzli itd.). Alumni klub je prikazao izuzetne primjere bivših studenata koji su sada dekani na stranim univerzitetima, te njihov doprinos u mobilnosti studenata i nastavnog osoblja Univerziteta u Tuzli. Može se izdvojiti

razvoj Mašinskog fakulteta u novom kampusu i izrada proizvodno – laboratorijskog kompleksa za obuku studenata u proizvodnim uslovima.

Zaključak Komisije o ispunjenosti kriterija

Na osnovi ovdje prezentiranih dokaza i njihove analize, Komisija jednoglasno utvrđuje ispunjenost podkriterija vezanih za ovaj kriterij, kako slijedi:

Visokoškolska ustanova ima uspostavljene procedure za kreiranje i usvajanje studijskih programa koje su sukladne strategiji visokoškolske ustanove.	Znatno ispunjen
Visokoškolska ustanova ima uspostavljene procedure kojima osigurava da su planirani ishodi učenja i korištenje sistema kredita izraženih kroz ECTS bodove sukladni važećem kvalifikacijskom okviru, da se primjenjuju na sve studijske programe, te da su predviđene prilike za stjecanja znanja i vještina van ustanove.	Znatno ispunjen

Zaključak Komisije o sveukupnoj ispunjenosti Kriterija 2: znatno ispunjen.

2.3. Kriterij 3: Učenje, podučavanje i vrednovanje usmjereni na studenta

- 3.1. Visokoškolska ustanova primjenjuje procedure kojima se garantira pravičan, transparentan i dosljedan način ocjenjivanja studenata i kojima se predviđa mogućnost žalbi studenata. Procedure su formalizirane i javno su dostupne.
- 3.2. Visokoškolska ustanova potiče aktivan angažman studenata u procesima upravljanja.
- 3.3. Visokoškolska ustanova potiče i osigurava međunarodnu mobilnost studenata i uposlenih, te rukovodi sistemom za širenje njihovih iskustava i primjera dobre prakse.

Nalaz i analiza

Kriteriji i metode provjere znanja, te kriteriji ocjenjivanja sastavni su dio nastavnih planova i programa i redovno se objavljuju. Na početku svake akademske godine objavljuju se silabusi koji sadrže sve elemente rada vezane za pojedinačni predmet: opis, ciljeve, ishode, oblike rada i oblike provjere znanja, te omjer učešća svakog pojedinačnog oblika rada i provjere znanja u konačnoj ocjeni.

Skala ocjenjivanja kompatibilna je sa sistemom ECTS i propisana Statutom Univerziteta, te je dosljedno primjenjuju sve članice. Svi oblici provjere znanja su javni i njihovi rezultati se redovno objavljuju. Kontinuirana provjera znanja vrši se tokom semestra, dijelom tokom nastave, dijelom na završnim ispitima po završetku nastave. Završnu provjeru znanja zakazuju članice, u skladu s akademskim kalendarom koji utvrđuje UNTZ.

Sve završne provjere znanja objavljuju se na oglasnim pločama i web-stranicama članica (dva roka na kraju svakog semestra, ponovljeni rok za oba semestra prije početka naredne akademske godine). Rezultati završne provjere znanja objavljuju se u roku od tri dana od ispita, a ocjene unosi Studentska služba fakulteta u centralni informacijski sistem Univerziteta.

Kada su u pitanju žalbe studenata, postoje dostupne procedure koje se dosljedno primjenjuju i podrazumijevaju komisijski način provjere znanja. Iz razgovora sa studentima sa svih fakulteta Komisija je zaključila da su studenti upoznati sa procedurama. Iz razgovora sa studentima je primjećeno da postoji izuzetno malen broj žalbi koje su studenti podnosili prema uspostavljenim žalbenim procedurama.

Aktivan angažman studenata u procesima upravljanja realiziran je dosljedno. U sastavu Upravnog odbora je jedan član predstavnik studenata, kojeg predlaže Studentski parlament, a u sastavu Senata 5 predstavnika, što čini 15% od ukupnog broja članova Senata. Studenti su zastupljeni u svim tijelima i odborima Senata, te u svim naučno-nastavnim vijećima fakulteta. Komisija je utvrdila u razgovoru sa studentima da su uključeni u cijeli sistem odlučivanja i upravljanja.

Iz razgovora s predstavnicima studenata, ali i sa studentima na fakultetima, Komisija je stekla dojam da su studenti zadovoljni svojim položajem u procesima upravljanja na Univerzitetu.

U razgovorima s Komisijom većina studenata je iznijela mišljenje da je nastava uglavnom dobro organizirana, redovna, te da imaju plan i program i silabuse na vrijeme. Također su mišljenja da su ispiti transparentni, a metode učenja raznovrsne. Pozitivan primjer napora da se ovaj segment djelovanja Univerziteta dodatno unaprijedi je uspostava i Ureda za podršku studentima, čiji je glavni cilj stvaranje poticajnog okruženja i unapređenje cjelokupnog nastavnog procesa.

Studenti su organizirani u studentske organizacije na svojim fakultetima i akademijama, a na nivou Univerziteta je organiziran Studentski parlament, kao krovna organizacija (savez fakultetskih organizacija). Aktivnosti organizacija uglavnom se financiraju iz budžeta Univerziteta. Prihodi su im redovni, ali budžet nije potpuno jasan. U razgovorima s Komisijom veći broj studenata iskazao je zadovoljstvo radom studentskog parlamenta.

Kroz razgovor sa studentski parlamentom smo saznali da parlament pravi vlastitu anketu profesora google upitnikom i na taj način potvrđuje rezultate anketa, koje su u većini slučajeva identične sa onim koje radi Univerzitet. Studenti su saglasni da se popravljaju uslovi u domu, iako još ima dosta studenata koji koriste privatni smještaj. To bi se isto popravilo izgradnjom novog studentskog paviljona u okviru novog kampusa.

Neophodan je Zakon o studentskom standardu u kome bi bili definisani svi standardi za rad, život i boravak studenata na Univerzitetu u Tuzli.

Mobilnost studenata, akademskog i administrativnog osoblja je afirmisana kroz usvojena Pravila studiranja, gdje su definisane procedure ostvarivanja mobilnosti. Senat je 30. 07. 2020. godine usvojio novi Pravilnik o mobilnosti Univerziteta u Tuzli, kojim se uređuju načela mobilnosti dolaznih i odlaznih studenata, akademskog i nenastavnog osoblja na Univerzitetu u Tuzli, vrsta i trajanje mobilnosti, postupak prijave, javne isprave, prava i obaveze studenata, akademskog i nenastavnog osoblja, kao i druga pitanja u vezi sa provođenjem programa mobilnosti.

Osim toga, postoje vodiči za dolaznu i odlaznu mobilnost, a na web stranici Univerziteta se prikazuju uspješne priče sa dolazne i odlazne razmjene. Razvijen je dobar informativni materijal na engleskom jeziku vezano za sve što nudi Univerzitet. Univerzitet učestvuje na sajmu visokog obrazovanja, a organizuje i dane otvorenih vrata i ljetni Univerzitet. Pored navedenog, pojedine asocijacije studenata i Studentski parlament, u saradnji sa fakultetima, organizuju ljetne škole, stručne i naučne skupove, te sportske i kulturne manifestacije. Na univerzitetskoj web stranici objavljuju se informacije vezane za sve međunarodne aktivnosti.

Kompletnu aktivnost u pogledu mobilnosti provodi Ured za međuuniverzitetsku saradnju u zemlji i inostranstvu. Sa ciljem povećanja mobilnosti, Senat je 31.08.2018. godine usvojio Strategiju internacionalizacije Univerziteta u Tuzli. Ured statistički prati stopu mobilnosti. U prezentiranom pregledu mobilnosti vidljiv je trend porasta mobilnosti.

Iz razgovora sa studentima koji su koristili mogućnost mobilnosti, Komisija je konstatovala da nema problema u vezi priznavanja vremena koji studenti provedu u okviru razmjene na drugom univerzitetu.

Unatoč brojnim strukturiranim aktivnostima koje Univerzitet poduzima, postotak mobilnosti studenata je još uvijek relativno nizak. Razlog je nemotiviranost studenata zbog neadekvatnog vrednovanja vremena provedenog u inostranstvu. Studenti su iskazali i mišljenja da programi nisu baš usklađeni sa regionom i šire, što bi mogao biti jedan od razloga za smanjenu mobilnost. Također je bilo govora o uticaju nastavnog osoblja na cjelokupan proces. Iz razgovora sa studentima je primjećeno da manji broj profesora koristi mobilnost i ne promoviše je dovoljno u svojim časovima. Očigledno je da profesori moraju biti glavni motivatori studenata na mobilnost. Studenti se moraju motivirati za mobilnost, jer je ona osnova izvrsnosti studijskih programa i studiranja na Univerzitetu u Tuzli.

Komisija je prilikom procjene ispunjenosti ovoga kriterija uzela u obzir napore Univerziteta u Tuzli u smislu uključivanja studenata, podrške studentima i međunarodnoj mobilnosti, posebno uzimajući u obzir vrlo ograničene resurse preko EU projekata.

Zaključak Komisije o ispunjenosti kriterija

Na osnovu ovdje prezentiranih dokaza i njihove analize, Komisija jednoglasno utvrđuje ispunjenost podkriterija vezanih za ovaj kriterij, kako slijedi:

Visokoškolska ustanova primjenjuje procedure kojima se garantira pravičan, transparentan i dosljedan način ocjenjivanja studenata i kojima se predviđa mogućnost žalbi studenata. Procedure su formalizirane i javno su dostupne.	Potpuno ispunjen
Visokoškolska ustanova potiče aktivan angažman studenata u procesima upravljanja.	Potpuno ispunjen
Visokoškolska ustanova potiče i osigurava međunarodnu mobilnost studenata i uposlenih, te rukovodi sistemom za širenje njihovih iskustava i primjera dobre prakse.	Znatno ispunjen

Zaključak Komisije o sveukupnoj ispunjenosti Kriterija 3: potpuno ispunjen.

2.4. Kriterij 4: Upis i napredovanje studenata, priznavanje i certificiranje

- 4.1. Visokoškolska ustanova osigurava adekvatne uvjete i pruža potporu akademskom napredovanju studenata, osiguravajući jednake mogućnosti.
- 4.2. Visokoškolska ustanova ima uspostavljen sistem za priznavanje kvalifikacija i perioda studiranja sukladno Lisabonskoj konvenciji o priznavanju kvalifikacija, te prethodnog učenja.
- 4.3. Visokoškolska ustanova pravovremeno studentima osigurava potvrdu/uvjerenje o diplomiranju, uključujući dodatak diplomi.

Nalaz i analiza

Univerzitet u Tuzli ima jasne upisne procedure definirane javnim konkursima za upis studenata. Procedura za svaku akademsku godinu započinje utvrđivanjem prijedloga broja studenata koji će biti upisani kao redovni i redovni samofinansirajući, te vanredni studenti. Konačan prijedlog o upisnim kvotama za prvu godinu prvog i drugog ciklusa studija, odnosno za prvu godinu integriranog studija utvrđuje Senat, a na njega obvezujuće mišljenje daje Vlada Tuzlanskog kantona.

Nakon provedenog javnog konkursa, konačne rang liste usvajaju vijeća fakulteta, nakon čega se javno objavljuju. Postoji postupak žalbe. U prethodnoj akademskoj godini Univerzitet je upisalo ukupno 7.558 studenata, pri čemu se mora konstatovati da broj prvi put upisanih studenata u zadnjih desetak godina kontinuirano opada, a u akademskoj 2020/2021. godini upisano je više studenata u odnosu na prethodnu.

Pravila studiranja objavljena su na Internet stranicama fakulteta i Univerziteta. Na Univerzitetu postoji javno dostupan akademski kalendar za svaku akademsku godinu.

Na prvim predavanjima, na svim studijskim godinama, nastavnici su obavezni informirati studente o nastavnom programu, predviđenim ishodima učenja, te obavezama koje studenti trebaju ispuniti kako bi uspješno položili ispit. Studenti su potvrdili da je ova praksa u cijelosti zaživjela na Univerzitetu.

U cilju sticanja znanja, kompetencija i vještina usklađenih s potrebama tržišta rada, na pojedinim fakultetima određeni broj ECTS kredita dodjeljuje se na osnovu obavljene prakse u toku studiranja. Provjere znanja su javne, a rezultati provjere moraju biti oglašeni na oglasnim pločama i internet stranici, uz obavezno naznačen termin uvida u radove.

Na Univerzitetu postoji procedura za rješavanje prigovora studenata u nastavnom procesu. Studenti su u razgovoru potvrdili navode o transparentnosti nastavnika i mogućnosti uvida u radove.

Univerzitet prati uspješnost studiranja i akademski napredak studenata kroz redovne analize prolaznosti. Redovno se zakazuju posebne sjednice vijeća fakulteta/akademija na

kojima se analizira prolaznost, odnosno uspješnost studenata na provjerama znanja (analiza prosječne ocjene).

Univerzitet vodi računa o jednakim mogućnostima studenata, što je potvrđeno kroz razgovor sa studentima. Studenti s invaliditetom i poteškoćama u razvoju imaju pravo na individualan pristup u postupku realizacije nastavnog procesa i provjere znanja.

Formiran je Centar za podršku studentima, koji vodi računa o studentima sa posebnim potrebama. Na velikom broju fakulteta uslovi su prilagođeni studiranju studenata koji imaju posebne potrebe. U Centru za podršku studentima prijavljeno je u akademskoj 2020/2021. godini 10 studenata sa invaliditetom.

Univerzitet statistički prati broj mentorstva po studijskim programima i fakultetima. Broj mentorstva je u padu kao posljedica pada broja studenata. Generalno Univerzitet analizira i daje podršku napredovanju i usavršavanju studenata.

Priznavanje inostranih visokoškolskih kvalifikacija uređeno je Pravilnikom o načinu i postupku priznavanja inostranih visokoškolskih kvalifikacija. Ovim Pravilnikom uređeni su način, kriteriji i postupak priznavanja visokoškolskih kvalifikacija, stečenih u inostranstvu, u svrhu nastavka obrazovanja na UNTZ-u.

U postupku priznavanja, Univerzitet se pridržava međunarodnih sporazuma o priznavanju dokumenata, Lisabonske konvencije, te Preporuka, mišljenja i informacija Centra za informisanje i priznavanje dokumenata iz oblasti visokog obrazovanja u BiH. Postupak se provodi na zahtjev studenta.

Model za priznavanje se u potpunosti koristi, što je potvrdila većina sagovornika u toku posjete. Pojedini prigovori se odnose na dužinu trajanja procesa prepoznavanja u pojedinačnim slučajevima.

Visokoškolska ustanova osigurava pravovremeno uvjerenje o diplomiranju, zajedničku promociju i dodjelu diploma svih diplomanata, te dodatak diplomi koji se izdaje svim diplomantima. Univerzitet statistički prati broj izdatih diploma sva tri ciklusa. Kada je riječ o mobilnosti studenata, ona je regulirana pravilnikom o mobilnosti.

Konsultacije su obavezan vid pomoći akademskom napredovanju studenata. U članu 11., Pravila studiranja na I ciklusu studija na Univerzitetu u Tuzli navodi se da je nastavnik dužan, u toku nastave, izrade samostalnih zadataka i pripreme provjere znanja, pomoći studentima organiziranjem konsultacija. Također se navodi da termini konsultacija moraju biti usklađeni sa terminima nastave.

U razgovoru sa studentima je utvrđeno da se poštuju dati termini i da su profesori dostupni za konsultacije.

U Pravilima studiranja na drugom ciklusu studija na Univerzitetu u Tuzli osiguranje uslova za akademsko napredovanje obuhvaćeno je članom 22., gdje se navodi da se studij drugog ciklusa završava polaganjem svih ispita, te izradom i javnom odbranom završnog magistarskog rada, u skladu sa studijskim programom.

Mentorstvo, kao obavezan vid pomoći akademskom napredovanju studenata, definiše se u Pravilniku o trećem ciklusu – doktorskom studiju na Univerzitetu u Tuzli. U članu 31., stav (5), navodi se da po ukazanoj potrebi mentor može biti redovni/vanredni profesor koji kao autor ima najmanje tri naučna rada iz oblasti na kojoj je mentor, objavljena u relevantnim časopisima. Mentor za izradu doktorske disertacije dužan je da pomaže studentu pri izboru metoda naučno-istraživačkog/umjetničko-istraživačkog rada, literature, pripremi strukture rada, kao i da mu pruža drugu stručnu pomoć.

Tema završnog magistarskog rada mora biti iz oblasti upisanog studijskog programa. Student drugog ciklusa studija u trajanju od jedne godine ima pravo na odobrenje teme za izradu završnog magistarskog rada nakon odslušanog prvog semestra, a najkasnije do kraja ljetnog semestra. Student drugog ciklusa studija u trajanju od dvije godine ima pravo na odobrenje teme za izradu završnog magistarskog rada nakon odslušanog trećeg semestra, a najkasnije do kraja četvrtog semestra. Jednake mogućnosti studiranja za različite kategorije studenata osigurane su krovnim dokumentom, Statutom Univerziteta u Tuzli. U članu 6. ovog akta stoji:

- (1) Pristup visokom obrazovanju, koje je djelatnost Univerziteta, neće biti ograničen, direktno ili indirektno, po bilo kom stvarnom ili pretpostavljenom osnovu kao što su pol, rasa, seksualna orijentacija, fizički ili drugi nedostatak, bračno stanje, boja kože, jezik, vjeroispovijest, političko ili drugo mišljenje, nacionalno, etničko ili socijalno porijeklo, veza sa nekom nacionalnom zajednicom, imovina, rođenje, godine starosti ili neki drugi status.
- (2) Prethodni stav se u punoj mjeri, kao i na državljane BiH – bez ikakve diskriminacije, odnosi i na strane državljane i lica bez državljanstva, shodno odgovarajućim načelima i principima u Evropskoj zoni visokog obrazovanja, u smislu afirmacije principa mobilnosti studenata i nastavnika.“

Dodatno se ove mogućnosti tretiraju u članu 201.

- (1) Univerzitet će uz podršku Osnivača obezbijediti adekvatne uslove za pristup studiju i studiranje lica sa posebnim potrebama, što se ostvaruje putem Centra za podršku studentima sa posebnim potrebama.
- (2) Univerzitet, u okviru naučno-nastavnog i naučno-istraživačkog procesa, organizuje i provodi aktivnosti na osiguranju jednakih mogućnosti visokom obrazovanju u skladu sa Standardima i smjernicama za osiguranje jednakih mogućnosti u Evropskoj zoni visokog obrazovanja.

- (3) Studentu koji ima status studenta sa posebnim potrebama, može se odobriti savladavanje studijskog programa, podučavanje i provjera znanja pod posebnim uslovima, koje utvrđuje Senat Univerziteta, na prijedlog Centra za podršku studentima sa posebnim potrebama.
- (4) Centar za podršku studentima sa posebnim potrebama ima koordinirajuću ulogu u osiguranju jednakih mogućnosti, te provođenje redovne obuke nastavnog i administrativnog osoblja u cilju osiguranja podrške studentima sa posebnim potrebama.
- (5) Centar za podršku osigurava da studenti sa posebnim potrebama imaju jednak pristup svim univerzitetskim programima i aktivnostima.
- (6) Centar za podršku osigurava studentima mogućnost da ispune svoj puni potencijal:
 - a) koordiniranjem akademskim prilagodbama i servisima podrške,
 - b) promoviranjem samostalnosti i samozastupanja,
 - c) osiguravanjem informacija i upućivanje odgovarajućim resursima.

Kroz razgovor sa studentima smo potvrdili sve ove stavove, te njihovo korištenje u praksi. Pokazalo se da je Univerzitet u Tuzli orijentisan prema studentima i u svakom stavu ima praksu kvalitetnog odnosa sa studentima u svim fazama njihovog školovanja, što ukazuje na izvrsnost Univerziteta u Tuzli.

Zaključak Komisije o ispunjenosti kriterija

Na osnovu ovdje prezentiranih dokaza i njihove analize, Komisija jednoglasno utvrđuje ispunjenost podkriterija vezanih za ovaj kriterij, kako slijedi:

Visokoškolska ustanova osigurava adekvatne uvjete i pruža potporu akademskom napredovanju studenata, osiguravajući jednake mogućnosti.	Potpuno ispunjen
Visokoškolska ustanova ima uspostavljen sistem za priznavanje kvalifikacija i perioda studiranja sukladno Lisabonskoj konvenciji o priznavanju kvalifikacija, te prethodnog učenja.	Potpuno ispunjen
Visokoškolska ustanova pravovremeno studentima osigurava potvrdu/uvjerenje o diplomiranju, uključujući dodatak diplomi.	Potpuno ispunjen

Zaključak Komisije o sveukupnoj ispunjenosti Kriterija 4: potpuno ispunjen.

2.5. Kriterij 5: Nastavno osoblje

- 5.1. Visokoškolska ustanova zapošljava dovoljan broj akademskog osoblja.
- 5.2. Visokoškolska ustanova priprema plan zapošljavanja i planiranje razvoja karijere, sukladno analizi koja se redovno provodi.
- 5.3. Visokoškolska ustanova primjenjuje pravične i transparentne procese i procedure kod zapošljavanja i unaprijeđenja uposlenih. Procedure su utvrđene unaprijed, javno su dostupne i sukladne su važećim zakonskim propisima. Članovi u sastavu povjerenstva za izbor u zvanje akademskog osoblja su kompetentni u datoj znanstvenoj/umjetničkoj oblasti (poljima i granama) u kojoj kandidat traži izbor u zvanje.
- 5.4. Visokoškolska ustanova pruža prilike za profesionalni razvoj svih svojih uposlenih, te ih potiče da te prilike iskoriste.
- 5.5. Visokoškolska ustanova akademskom osoblju pruža adekvatne uvjete za aktivan angažman u oblasti istraživačkog rada.

Nalaz i mišljenje

Nastavni proces na Univerzitetu u Tuzli pokriva ukupno 1.035 nastavnika i saradnika, od čega je 445 stalno zaposlenih i 860 vanjskih saradnika. U strukturi stalno zaposlenih nastavnika i saradnika je 388 nastavnika i samo 57 saradnika (asistenata i viših asistenata). Stepenn pokrivenosti nastave na nivou Univerziteta je 76,8% za predavanja i samo 34,8% za vježbe. Evidentna je potreba za zapošljavanjem većeg broja asistenata, na skoro svim fakultetima. Nedostatak asistentskog kadra Univerzitet nastoji riješiti angažovanjem velikog broja stručnjaka iz prakse, ukupno 444, što sigurno nije dobra praksa.

Ministarstvo redovno prati (kroz obračun plaća) usklađenost sa Standardima i normativima u visokom obrazovanju TK. Standardi ostavljaju mogućnost rada «preko norme» u nastavi do 40%, što je praksa na pojedinim fakultetima. To nedvojbeno ima utjecaj na kvalitetu nastave i naučnoistraživačkog rada.

Kadrovska baza i planiranje ljudskih resursa se redovno analizira, prati i razvija na svakoj organizacionoj jedinici Univerziteta. Na početku akademske godine izrađuje se analiza postojećeg kadra i izražava potreba za angažovanjem dodatnih kadrova.

Prema utvrđenim potrebama, na sjednicama vijeća organizacionih jedinica Univerziteta razmatraju se i obrazlažu potrebe za akademskim kadrom neophodnim za kvalitetno i kontinuirano odvijanje nastavnog procesa.

Kao rezultat ovako planiranih aktivnosti je zapošljavanje 12 novih asistenata u 2015. godini. Iz razgovora sa svim akterima je primjetan nedostatak nastavnog kadra, posebno asistentskog kadra i vidljivo je da će postojeća vlast Tuzlanskog kantona podržati zapošljavanje novih asistenata. Već je otvoren konkurs za 20 novih asistenata na Univerzitetu u Tuzli.

Na nivou Univerziteta postoji uređena kadrovska baza podataka koju vodi kadrovska služba. U Centru za osiguranje kvaliteta se analiziraju i statistički prate: stepen pokrivenosti nastave vlastitim kadrom, stepen opterećenosti nastavnčkog osoblja, starost nastavnog osoblja, kadrovska struktura, odnos broja nastavnog osoblja i studenata. Stepen pokrivenosti nastave na nivou Univerziteta je 76,8% (predavanja) i 34,8% (vježbe). Stepen pokrivenosti je realno i veći jer u procenat ne ulazi nastava koju obavlja univerzitetski kadar Univerzitetskog kliničkog centra. Stepen pokrivenosti nastave predavačima je na zadovoljavajućem nivou, dok je vidljiva potreba za zapošljavanjem saradničkog kadra.

Univerzitet u Tuzli je u prethodnom akreditacionom periodu zaposlio 3 nastavnika i 23 saradnika, što ukazuje da je potrebna znatno intezivnija aktivnost Univerziteta u ovom pogledu. Može se izdvojiti da je Univerzitet, pored zapošljavanja nastavnika i saradnika, vršio i zapošljavanje na određeno vrijeme po Programu sufinansiranja zapošljavanja u javnim univerzitetima/sveučilištima u Federaciji BiH, i to: u 2018. godini 13 saradnika, u 2019. godini 7 saradnika i u 2020. godini 13 saradnika.

Univerzitet ima transparentne procedure za zapošljavanje i unapređenje zaposlenih. Procedure su u skladu sa statutom i zakonskim propisima. Komisije iz oblasti u kojima se biraju kandidati su iz uže naučne oblasti su kompetentne po izjavi nastavnika i uvidom u priloženu dokumentaciju.

U cilju podizanja kompetitivnosti i međunarodne prepoznatljivosti cjelokupnog Univerziteta, pokrenuta je inicijativa za podizanje kriterija za napredovanje nastavnika (iznad minimalnih propisanih Zakonom), uz obavezu Univerziteta da pruži značajniju podršku za naučnoistraživački rad i publicistiku, uz uvažavanje specifičnosti pojedinih grupacija.

Komisija potiče Univerzitet da postepeno s jasnom vizijom podigne kriterije za izbor u zvanja jer bi viši kriteriji mogli biti jedan od motiva za veću naučnu produkciju.

Profesionalni razvoj zaposlenih reguliran je Pravilnikom o usavršavanju zaposlenika, kojim se utvrđuju oblici i način usavršavanja, način podnošenja zahtjeva za odsustvo, način donošenja odluke o usavršavanju, način finansiranja usavršavanja.

Nastavnici su se u razgovoru žalili na veliku opterećenost nastavom i slabijim vrednovanjem naučnog rada. U razgovoru sa menadžmentom zaključeno je da će se u narednom periodu o tome voditi više računa, sa težnjom na raspodjeli 50% nastava - 50% naučnoistraživački rad. Nastavnicima je vrjednovan prekovremeni rad do 40%.

Univerzitet pruža prilike za profesionalni razvoj svih svojih zaposlenih, te ih podstiče da te prilike iskoriste kroz redovno obavještanje akademskog i administrativnog osoblja putem web stranice Univerziteta o otvorenim pozivima za projekte, uključujući pozive

Federalnog ministarstva obrazovanja i nauke, kao i pozive za međunarodne projekte kao što su npr. Erasmus + projekti, gdje akademsko osoblje može učestvovati kao partner pri realizaciji. Standardima i normativima visokog obrazovanja TK, u toku 40 satne radne sedmice akademskom osoblju je planiran naučno-istraživački rad.

Prema izjavama akademskog osoblja i iz prezentiranih dokaza vidljivo je da Univerzitet u Tuzli, kao i sve njegove organizacione jedinice, omogućavaju fleksibilnom organizacijom nastave nesmetano odvijanje aktivnosti naučno-istraživačkog rada akademskog osoblja.

Ured za naučno-istraživački rad i Centar za osiguranje kvaliteta redovno statistički prate i analiziraju aktivnosti nastavnog osoblja relevantne za akademsko napredovanje.

Prikupljaju se i analiziraju podaci o broju naučno-istraživačkih projekata, projekata poboljšanja naučno-istraživačke infrastrukture, broju stručnih projekata, citiranosti akademskog osoblja, broju objavljenih naučnih radova, broju učešća na konferencijama, broju objavljenih knjiga i udžbenika. Na sjednicama Senata analiziraju se i predlažu mjere za poboljšanje aktivnosti naučno-istraživačkog rada.

Univerzitet ima pristup bazama podataka MathSciNet i EBSCO. Univerzitet izdaje 9 časopisa.

Nastavnici su istakli da zbog preopterećenosti u nastavi nemaju dovoljno vremena za istraživanja i nisu dovoljno stimulisani. Ovim problemom bi se Univerzitet trebao pozabaviti u narednom periodu. Sistem nagrađivanja najboljih istraživača potrebno je uniformisati i snažnije podržati.

Komisija se prilikom formiranja preporuka, slično kao i za Kriterij 3, rukovodila potencijalom koji Univerzitet u Tuzli ima, budući da predstavlja jednu od 3 najveće akademske zajednice i snažan istraživački potencijal u Bosni i Hercegovini.

Sve prethodno navedeno je u cijelosti potvrđeno sa nastavnicima na direktnim razgovorima, gdje nismo primjetili primjenu negativne prakse ili nešto što bi ukazalo na neispunjenost ovih uslova.

Zaključak Komisije o ispunjenosti kriterija

Na osnovi ovdje prezentiranih dokaza i njihove analize, Komisija jednoglasno utvrđuje ispunjenost podkriterija vezanih za ovaj kriterij, kako slijedi:

Visokoškolska ustanova zapošljava dovoljan broj akademskog osoblja.	Znatno ispunjen
Visokoškolska ustanova priprema plan zapošljavanja i planiranje razvoja karijere, u skladu sa analizom koja se redovno provodi.	Potpuno ispunjen
Visokoškolska ustanova primjenjuje pravične i transparentne procese i procedure kod zapošljavanja i unaprijeđenja uposlenih. Procedure su utvrđene unaprijed, javno su dostupne i sukldne su važećim zakonskim propisima. Članovi u sastavu povjerenstva za izbor u zvanje akademskog osoblja su kompetentni u datoj znanstvenoj/umjetničkoj oblasti (poljima i granama) u kojoj kandidat traži izbor u zvanje.	Potpuno ispunjen
Visokoškolska ustanova pruža prilike za profesionalni razvoj svih svojih uposlenih, te ih potiče da te prilike iskoriste.	Potpuno ispunjen
Visokoškolska ustanova akademskom osoblju pruža adekvatne uvjete za aktivan angažman u oblasti istraživačkog rada.	Znatno ispunjen

Zaključak Komisije o sveukupnoj ispunjenosti Kriterija 5: potpuno ispunjen.

2.6. Kriterij 6: Resursi za učenje i potpora studentima

- 6.1. Visokoškolska ustanova ima dovoljno resursa (učionice, laboratorije i laboratorijska oprema, računari, pojedinačni i grupni prostori za učenje, itd.) i uvjeta za kompletno osoblje i sve studente.
- 6.2. Visokoškolska ustanova ima biblioteku opremljenu adekvatnim brojem bibliotečkih resursa u štampanom i elektronskom obliku i odgovarajući prostor i opremu za korišćenje bibliotečkih usluga i za akademsko osoblje i za studente.
- 6.3. Visokoškolska ustanova sistemno i djelotvorno planira, koristi i provjerava svoje resurse, u skladu sa strateškim planom.
- 6.4. Visokoškolska ustanova zapošljava dovoljan broj administrativnog i pomoćnog osoblja.
- 6.5. Visokoškolska ustanova ima adekvatne procedure i resurse za provođenje svoje strategije za međunarodne aspekte rada.

Nalaz i analiza

Trenutna infrastruktura, kao i brojnost osoblja, usklađeni su sa Standardima i normativima. Univerzitet u Tuzli, u većini slučajeva, raspolaže s dovoljno objekata s učionicama, amfiteatrima, laboratorijama i kabinetima za kompletno osoblje i sve studente. Osim toga, posjeduje i značajnu laboratorijsku opremu, računare, instrumente i drugu opremu za izvođenje praktičnog rada u nastavi i naučna istraživanja, kao i pojedinačne i grupne prostore za učenje i slično.

Resursi Univerziteta su adekvatni za akademsko osoblje i studente i u stalnom su porastu. Ipak, trebalo bi napomenuti da sve organizacijske jedinice nemaju optimalne uslove za rad (npr. Akademija dramskih umjetnosti i Farmaceutski fakultet).

Ovaj nedostatak nadomješten je kroz jednu od prednosti integrisanog Univerziteta, gdje se pojedini resursi koriste kao jedinstveni resursi više studijskih programa. Studenti Medicinskog fakulteta, Farmaceutskog fakulteta, Edukacijsko-rehabilitacijskog fakulteta, te po potrebi i studenti drugih fakulteta Univerziteta u Tuzli imaju na raspolaganju prostor i materijalno tehničke resurse JZU Univerzitetskog kliničkog centra Tuzla, koji predstavlja nastavnu bazu Univerziteta u Tuzli.

Dio objekata u Kampusu (učionički prostori i laboratorije) osposobljen je za upotrebu. Isto tako u Kampusu su otvoreni sportski tereni za nastavu Fakulteta za tjelesni odgoj i sport. U 2020. godini Upravni odbor i Senat su usvojili idejno rješenje Kampusu UNTZ-a, čime su stvoreni preduslovi za izradu investicione dokumentacije za izgradnju novih objekata u Kampusu. Strategijom razvoja Univerziteta predviđeno je formiranje Odjeljenja za razvoj Kampusu.

Na tehničkim fakultetima bi trebalo značajnije investirati u novu istraživačku opremu.

Univerzitet generalno raspolaže resursima potrebnim za odvijanje djelatnosti, s tim da bi trebalo značajnije ulaganje u modernizaciju resursa.

Trenutno na Univerzitetu postoji 7 biblioteka na fakultetima, koje su u organizacionoj šemi odjeljenja jedinice Univerzitetske biblioteke. Odlukom Senata i Upravnog odbora Univerziteta osnovana je 17.03.2011. godine Univerzitetska biblioteka, a za istu je određen objekat u Kampusu Univerziteta.

Radovi na rekonstrukciji objekta nisu započeti zbog nedostatka sredstava, ali je urađena izvedbena dokumentacija, te pribavljena urbanistička saglasnost. Odjeljenja biblioteke posjeduju približno 70.000 bibliotečkih jedinica, 1.182 doktorske disertacije i 2.705 magistarskih radova. Pored bibliotečkog fonda odjeljenja Univerzitetske biblioteke na web stranicama fakulteta nalaze se elektronska izdanja monografija, knjiga, zbornika radova i časopisa. Univerzitet statistički prati i analizira parametre bibliotečkih resursa u smislu površine prostora u odnosu na broj studenata i broja bibliotečkih jedinica u odnosu na broj studenata.

Otežana situacija sa pandemijom COVID 19 je odgodila projekat izgradnje Univerzitetske biblioteke. Menadžment je izrazio spremnost i prezentirao jasan plan aktivnosti za što brži početak ovog projekta, čime bi se značajno poboljšalo stanje bibliotečkih resursa.

Univerzitet planski upravlja resursima što je vidljivo kroz prezentirane godišnje planove nabavke. U smislu značajnog poboljšanja resursa u akreditacionom periodu mogu se izdvojiti Fakultet za tjelesni odgoj i sport, Mašinski fakultet, Prirodno-matematički fakultet.

U okviru Strategije razvoja Univerziteta resursi su izdvojeni kao zaseban strateški fokus i strateški cilj u smislu obnavljanja postojećih infrastrukturnih kapaciteta i izgradnje novih.

Nakon obilaska Univerziteta i razgovora sa predstavnicima profesora, studenata, menadžmenta, tržišta rada i alumni kluba, komisija je stekla utisak da je razvoj Univerziteta u Tuzli usko vezan sa nastavkom gradnje u novom kampusu. Prilikom posjete kampusu utvrđeno je da su određeni prostori osposobljeni za odvijanje nastavnog procesa i naučno-istraživačkog rada, pri čemu se može izdvojiti značajna aktivnost Mašinskog fakulteta sa novim proizvodni centrom i laboratorijama, te aktivnost Fakulteta za tjelesni odgoj i sport na pripremi terena za korištenje u nastavi, te za potrebe građanstva.

Potrebno izdvojiti značajne resurse na Prirodno-matematičkom fakultetu (GIS laboratorija), Tehnološkom fakultetu (Laboratorija za prehrambenu tehnologiju), Rudarsko-geološko-građevinskom fakultetu (Laboratorija za prirodne opasnosti), Fakultetu elektrotehnike (Laboratorija za obnovljive izvore i energetske pretvarače,

Laboratorija za električne mašine i elektromotorne pogone, Laboratorija za osnove elektrotehnike i električna mjerenja), Mašinskom fakultetu (Laboratorija za energetiku i termo-fluidnu tehniku), te Sudnica za simulirano suđenje Pravnog fakulteta, Kabinet za kliničke vještine Medicinskog fakulteta i učionički prostori Ekonomskog fakulteta, opremljeni u direktnoj saradnji sa tržištem rada. Tokom posjete Komisija je izvršila uvid u pobrojane resurse.

U narednom periodu Univerzitet mora voditi računa o poboljšanju resursa Akademije dramskih umjetnosti i Farmaceutskog fakulteta.

Nenastavno osoblje čine: pomoćno nastavno osoblje (laboranti), zaposlenici Studentskog centra, administrativno osoblje (pravna služba, uredi prorektora, studentske službe, biblioteke) i tehničko osoblje. Ukupan broj nenastavnog osoblja iznosi 247, što čini 36% od ukupnog broja zaposlenih. U tom broju se nalazi i administrativno osoblje, čistačice i pomoćni radnici, pa je udio pojedinih kategorija nenastavnog osoblja takav da ne omogućava efikasnost svih radnih procesa na Univerzitetu. Stoga, u narednom periodu je potrebno izvršiti preraspodjelu postojećeg nenastavnog osoblja i po potrebi zapošljavanje novog nenastavnog osoblja u skladu sa Standardima i normativima visokog obrazovanja TK.

Na Univerzitetu u Tuzli organiziran je Ured za među-univerzitetsku saradnju (3 zaposlena) s ciljem koordinacije aktivnosti i razvoja međunarodnih odnosa s partnerskim univerzitetima i ostalim nastavnim, istraživačkim i drugim partnerskim institucijama i mrežama saradnje iz Evrope i svijeta.

Ured aktivno promoviše i implementira više projekata i programa koji se odnose na međunarodnu mobilnost dolaznih i odlaznih studenata, nastavnog i nenastavnog osoblja (Erasmus+, Erasmus Mundus, CEEPUS, Mevlana), evidentira i implementira uspostavljanje međunarodne saradnje kroz bilateralne sporazume, te prati učešće UNTZ-a u međunarodnim mrežama i članstvima. Osim ovog, Ured je zadužen i za Mobilnost, organizuje Info dane/radionice, saraduje sa ECTS koordinatorima fakulteta, kreira niz promotivnih materijala i publikacija, te predstavlja Univerzitet kroz različite društvene stranice: Facebook, YouTube, Instagram, Twitter.

Zaključak Komisije o ispunjenosti kriterija

Na osnovu ovdje prezentiranih dokaza i njihove analize, Komisija jednoglasno utvrđuje ispunjenost podkriterija vezanih za ovaj kriterij, kako slijedi:

Visokoškolska ustanova ima dovoljno resursa (učionice, laboratorije i laboratorijska oprema, računari, pojedinačni i grupni prostori za učenje, itd.) i uvjeta za kompletno osoblje i sve studente.	Znatno ispunjen
Visokoškolska ustanova ima biblioteku opremljenu adekvatnim brojem bibliotečkih resursa u štampanom i elektronskom obliku i odgovarajući prostor i opremu za korišćenje bibliotečkih usluga i za akademsko osoblje i za studente.	Znatno ispunjen
Visokoškolska ustanova sistemno i djelotvorno planira, koristi i provjerava svoje resurse, sukladno strateškom planu.	Potpuno ispunjen
Visokoškolska ustanova zapošljava dovoljan broj administrativnog i pomoćnog osoblja.	Potpuno ispunjen
Visokoškolska ustanova ima adekvatne procedure i resurse za provođenje svoje strategije za međunarodne aspekte rada.	Potpuno ispunjen

Zaključak Komisije o sveukupnoj ispunjenosti Kriterija 6: potpuno ispunjen.

2.7. Kriterij 7: Upravljanje informacijama

- 7.1. Visokoškolska ustanova koristi informacijske sisteme u cilju prikupljanja, analiziranja i korištenja informacija radi djelotvornosti i unaprijeđenja nastavnog procesa, istraživačkog rada/razvoja umjetnosti, doprinosa razvoju društva, upravljačkih i administrativnih djelatnosti.
- 7.2. Visokoškolska ustanova redovito prikuplja i analizira podatke o napredovanju studenata kroz studije, stopi uspješnosti i napuštanja studija, omjeru studenata i nastavnog osoblja, itd.
- 7.3. Visokoškolska ustanova redovito prikuplja i analizira podatke o radu, starosnoj strukturi i kvalifikacijama akademskog osoblja, uključujući omjer vlastitog i gostujućeg osoblja.

Nalaz i analiza

IT sektor Univerziteta u Tuzli organizacijski je smješten u okviru Centra za osiguranje kvaliteta i internu evaluaciju. Univerzitet posjeduje jedinstven informacijski sistem koji se prostire kroz 10 objekata grupisanih na nekoliko lokacija povezanih optičkim vlaknima. Realizovan je projekat optičkog povezivanja objekata Univerziteta i Telekom operatera, te pripreme za spajanje sa svjetskom akademskom optičkom mrežom.

Svi fakulteti posjeduju vlastitu web stranicu u okviru untz.ba domene i egzistiraju kao poddomene. Pored fakulteta postoje i univerzitetski centri sa svojim poddomenima unutar untz.ba domene kao i pojedine web stranice na fakultetima koje služe kao potpora obrazovnom procesu.

Sumarno, na Univerzitetu postoji 60 različitih poddomena kao i 2 univerzitetska servisa za smještanje, slanje i primanje elektronske pošte.

IT sektor Univerziteta razvio je vlastite programske aplikacije „Studentska služba“ i „Upravljanje ljudskim resursima“. Pomoću aplikacije „Studentska služba“ prikupljaju se i analiziraju podaci o studentima, upisu studenata u studijske godine, evidentiranju prijave i uspjeha na ispitima, evidentiranju diplomskih radova, izdavanju uvjerenja i izvještaja.

Pomoću aplikacije „Upravljanje ljudskim resursima“ omogućeno je planiranje kadrovske baze.

Za potrebe objedinjavanja dostupnih podataka vezanih za studente i nastavne planove, kreirana je aplikacija za Ured za nastavu, radi uvida u listu studijskih programa sa pratećim podacima i generisanje izvještaja o upisanim studentima, koja je još uvijek u testnoj fazi.

Implementacija modula za elektronsku nastavu (pomoću Moodle platforme) za sve fakultete Univerziteta u Tuzli (sve predmete, sve nastavnike i sve studente) je urađena pomoću podataka iz aplikacije „Studentska služba“ i baze nastavnih planova. Time je otvorena mogućnost autorizovanog pristupa resursima i interakcije svakog studenta,

nastavnika i saradnika putem modula e-nastava. Studenti su zadovoljni e-nastavom, premda je to nedovoljno za praktičnu realizaciju vježbi, koja mora da se održi uživo.

U cilju kvalitetnijeg informisanja javnosti, studenata i zaposlenika Univerziteta, kreiran je Syllabus Repozitorij Univerziteta u Tuzli. Također je kreiran registar naučno-istraživačkih projekata.

Od 01.03.2021. godine aktivirana je aplikacija za praćenje indikatora kvaliteta, čime je započela primjena informacionog sistema za praćenje po svim indikatorima kvaliteta usvojenim u Priručniku za osiguranje kvaliteta Univerziteta.

Aplikacije koje su razvijene na Univerzitetu koriste se u cilju prikupljanja i analize podataka radi poboljšanja nastavnog, istraživačkog procesa i doprinosa razvoja Univerziteta. Informacioni sistem Univerziteta je još u razvoju, o čemu postoji jasan plan.

Pomoću informacionog sistema Univerziteta redovno se prikupljaju i analiziraju statistički podaci o napredovanju studenata kroz studije, stopi uspješnosti studenata, o radu, starosnoj strukturi i kvalifikacijama akademskog osoblja, uključujući stepen pokrivenosti nastave vlastitim kadrovima, o dostignućima nastavnog osoblja. Tokom posjete Komisija se uvjerila u funkcioniranje informacionog sistema.

Aplikacije koje su razvijene na Univerzitetu koriste se u cilju prikupljanja i analize podataka, a radi poboljšanja nastavnog i naučno- istraživačkog procesa, te sveukupnog razvoja univerziteta. Informacioni sistem Univerziteta je još u razvoju, o čemu postoji jasan plan.

Zaključak Komisije o ispunjenosti kriterija

Na osnovi ovdje prezentiranih dokaza i njihove analize, Komisija jednoglasno utvrđuje ispunjenost podkriterija vezanih za ovaj kriterij, kako slijedi:

Visokoškolska ustanova koristi informacijske sisteme u cilju prikupljanja, analiziranja i korištenja informacija radi djelotvornosti i unaprijeđenja nastavnog procesa, istraživačkog rada/razvoja umjetnosti, doprinosa razvoju društva, upravljačkih i administrativnih djelatnosti.	Potpuno ispunjen
Visokoškolska ustanova redovito prikuplja i analizira podatke o napredovanju studenata kroz studije, stopi uspješnosti i napuštanja studija, omjeru studenata i nastavnog osoblja, itd.	Potpuno ispunjen
Visokoškolska ustanova redovito prikuplja i analizira podatke o radu, starosnoj strukturi i kvalifikacijama akademskog osoblja, uključujući omjer vlastitog i gostujućeg osoblja.	Potpuno ispunjen

Zaključak Komisije o sveukupnoj ispunjenosti Kriterija 7: potpuno ispunjen.

2.8. Kriterij 8: Informiranje javnosti

- 8.1. Visokoškolska ustanova na svojoj internetskoj stranici objavljuje relevantne informacije o svojim aktivnostima, uključujući informacije o studijskim programima i zvanjima koje nudi, a koje su jasne, točne, objektivne, aktuelne i lako dostupne. Informacije se objavljuju na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini i na engleskom jeziku.
- 8.2. Visokoškolska ustanova na svojoj internetskoj stranici pruža informacije o djelatnostima u oblasti istraživačkog rada i informacije o radu svog akademskog osoblja (publikacije, projekti, konferencije, itd).
- 8.3. Visokoškolska ustanova osigurava sistematičnu komunikaciju s vanjskim zainteresiranim stranama.

Nalaz i analiza

Web stranica Univerziteta je dobro vizuelno urađena, interaktivna, redovno ažurirana, s adekvatnim sadržajima. Sve potrebne informacije se nalaze na web stranici, od cjelokupnog sadržaja svih studijskih programa i silabusa, izbora u zvanja, naučnoistraživačkih podataka, značajnijih skupova i događaja i slično. Svi studijski programi dostupni su na web stranici Univerziteta.

Informacije o projektima, ljetnim školama, konferencijama se također redovno objavljuju na web-u Univerziteta. Univerzitet je u pogledu dostupnosti javnosti otvoren.

Na web stranici se objavljuju svi važniji akti usvojeni na organima Univerziteta (Upravni odbor, Senat). Web stranica je na službenim jezicima u BiH, a dio sadržaja je objavljen i na engleskom jeziku. U narednom periodu je potrebno obogatiti sadržajima dio web stranice na engleskom jeziku.

Komisija je primjetila da je na web-stranicama Univerziteta i organizacijskih jedinica nedovoljno materijala za učenje. Premda ovakav zahtjev nije direktno povezan za zahtjevom navedenim u ovome (pod)kriteriju, Komisija smatra primjerenim skrenuti pažnju da bi, s obzirom na opće trendove digitalizacije, povećanje količine dostupnih nastavnih sadržaja za studente na web stranicama, te web orijentisanog učenja, mogao biti prioritet.

Aktivnosti iz domena naučnoistraživačkog rada se redovito predstavljaju javnosti putem web stranica fakulteta, web stranice Univerziteta, društvenih mreža i medija.

Univerzitet ima dobru komunikaciju sa spoljnim zainteresovanim stranama. Uglavnom je usklađen javni nastup organizacionih jedinica sa nastupom na nivou Univerziteta.

Pregled predavanja za svaku akademsku godinu objavljuje se na web stranici Univerziteta. Na službenoj web stranici nalazi se "Vodič za bruce" kao i stranica „otvoreni.untz.ba“ gdje su istaknute sve informacije potrebne za buduće studente, kao i informacije o

tradicionalnoj manifestaciji "Ljetni univerzitet" koja se odvija svake godine na Univerzitetu u Tuzli.

Univerzitet redovno ima dobru komunikaciju sa različitim medijima u Tuzlanskom kantonu. Za vanjsko komuniciranje koristi se i facebook stranica Univerziteta, a i pojedine članice su prisutne na socijalnim medijima.

Univerzitet u Tuzli ima razvijen sistem praćenja broja posjeta web stranice Univerziteta kao i poddomena svih organizacionih jedinica. Osim toga postoji mogućnost pregleda raznovrsnih statističkih podataka vezano za posjećenost kako univerzitetske web stranice tako i web stranica fakulteta/Akademije Univerziteta u Tuzli.

U razgovoru sa studentima stekli smo dojam da studenti koriste sadržaje, ali bi željeli vidjeti i ostale sadržaje, kao što su video sadržaji dobre prakse studenata, laboratorija i događaja na Univerzitetu i fakultetima.

Zaključak Komisije o ispunjenosti kriterija

Na osnovi ovdje prezentiranih dokaza i njihove analize, Komisija jednoglasno utvrđuje ispunjenost podkriterija vezanih za ovaj kriterij, kako slijedi:

Visokoškolska ustanova na svojoj internetskoj stranici objavljuje relevantne informacije o svojim aktivnostima, uključujući informacije o studijskim programima i zvanjima koje nudi, a koje su jasne, točne, objektivne, aktuelne i lako dostupne. Informacije se objavljuju na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini i na engleskom jeziku.	Potpuno ispunjen
Visokoškolska ustanova na svojoj internetskoj stranici pruža informacije o djelatnostima u oblasti istraživačkog rada i informacije o radu svog akademskog osoblja (publikacije, projekti, konferencije, itd).	Znatno ispunjen
Visokoškolska ustanova osigurava sistematičnu komunikaciju s vanjskim zainteresiranim stranama.	Potpuno ispunjen

Zaključak Komisije o sveukupnoj ispunjenosti Kriterija 8: potpuno ispunjen.

2.9. Kriterij 9: Kontinuirano praćenje i periodična revizija programa

- 9.1. Visokoškolska ustanova redovito prati i dalje razvija svoje studijske programe uz angažman zainteresiranih strana.
- 9.2. Visokoškolska ustanova ima definirane i usvojene procedure za redovito praćenje realizacije studijskih programa.
- 9.3. Visokoškolska ustanova analizira na koji način su procedure prikupljanja informacija i poduzetih aktivnosti utjecale na unaprijeđenje studijskog programa.

Nalaz i analiza

Na Univerzitetu u Tuzli postoje usvojene i javno dostupne procedure usvajanja novih, odnosno reviziju postojećih studijskih programa. Kroz analizu prolaznosti i sistem studentskih evaluacija na fakultetima (anketiranje) redovito se prati realizacija studijskih programa. Osim toga, generalne revizije kurikuluma održavaju se svakih četiri godine.

Univerzitet je u akreditacionom periodu zaključio preko 150 ugovora s privrednim subjektima, te drugim institucijama i organizacijama na bazi kojih se ostvarivala saradnja u područjima kreiranja novih i inoviranja postojećih nastavnih planova i programa, učešća stručnjaka iz prakse u nastavnom procesu, realizacije dijela praktične nastave, stručne prakse i završnih radova studenata, istraživačko-razvojnog i stručno-operativnog rada.

U Statutu Univerziteta, član 172, definisano je da vijeća fakulteta mogu usklađivati svoje studijske programe sa organizacijom rada i dostignućima u oblasti nauke, odnosno umjetnosti. Nastavni planovi se, u skladu sa važećim pravilima, analiziraju i inoviraju redovno kako bi se omogućilo prilagođavanje planova i programa novim trendovima u raznim oblastima, kao i potrebama tržišta.

U aktu Procedure donošenja i evaluacije studijskih programa, član 28., se navodi da fakulteti provode ispitivanje prikladnosti postignutih ishoda učenja studenata koji su završili određeni ciklus studija sa stvarnim potrebama tržišta rada. Univerzitet je prezentirao dokaze.

Odbor za upravljanje kvalitetom na nivou Univerziteta, čiji su članovi delegirani sa fakulteta, zajedno sa Centrom za osiguranje kvaliteta, redovno prati odgovarajuće indikatore zadovoljstva studenata programom i nastavnim aktivnostima, broj upisanih i ispisanih studenata, generacijsku prohodnost, što služi kao baza podataka za inovaciju studijskih programa.

Studenti su u razgovoru potvrdili da je studentska evaluacija kvaliteta izvođenja nastave regulisana Pravilnikom o studentskoj evaluaciji kvaliteta izvođenja nastave, koji predviđa semestralno anketiranje studenata. Ova aktivnost se redovno provodi. Također, Univerzitet prati benefite međunarodne saradnje kroz broj aktivnih međunarodnih sporazuma, broj mobilnosti nastavnika i studenata i dr.

Univerzitet u Tuzli je u značajnoj mjeri uspostavio procedure praćenja i periodične revizije studijskih programa. Implementacija procedurâ je u toku tako da će se moći ozbiljnije analizirati tek u narednom postupku akreditacije. Potpuna realizacija svih aspekata ovog kriterija zaživjet će tek nakon što zaživi akreditacija studijskih programa u punom obimu, koja slijedi u narednom periodu. Dobar korak u ovom pravcu je ocjena kvaliteta studijskih programa koja je provedena za sve studijske programe prvog ciklusa u 2020. godini.

Zaključak Komisije o ispunjenosti kriterija

Na osnovi ovdje prezentiranih dokaza i njihove analize, Komisija jednoglasno utvrđuje ispunjenost podkriterija vezanih za ovaj kriterij, kako slijedi:

Visokoškolska ustanova redovito prati i dalje razvija svoje studijske programe uz angažman zainteresiranih strana.	Potpuno ispunjen
Visokoškolska ustanova ima definirane i usvojene procedure za redovito praćenje realizacije studijskih programa.	Potpuno ispunjen
Visokoškolska ustanova analizira na koji način su procedure prikupljanja informacija i poduzetih aktivnosti utjecale na unaprijeđenje studijskog programa.	Znatno ispunjen

Zaključak Komisije o sveukupnoj ispunjenosti Kriterija 9: potpuno ispunjen.

2.10. Kriterij 10: Periodično vanjsko osiguranje kvaliteta

10.1. Visokoškolske ustanove trebaju periodično prolaziti postupak vanjskog osiguranja kvaliteta.

Nalaz i analiza

Univerzitet u Tuzli je akreditiran u aprilu 2015. godine na period od šest godina. Zahtjev za obnavljanje akreditacije podnio je šest mjeseci prije njenog isteka. Proces samoevaluacije započeo je 11.03.2020. godine, kada je Senat Univerziteta formirao Komisiju za provođenje postupka samoevaluacije UNTZ-a. Univerzitet u Tuzli predao je zahtjev za obnavljanje institucionalne akreditacije nadležnom Ministarstvu 13. oktobra 2020. godine.

Univerzitet je prilično kasno, tek 2017. godine, donio refleksiju na preporuke iz prve akreditacije, usvajajući Akcioni plan za provođenje preporuka o akreditaciji. Nisu pronađeni dokazi da je vršen monitoring provedbe toga plana. Pravilnikom o postupku akreditacije visokoškolskih ustanova i studijskih programa Tuzlanskog kantona predviđeno je da visokoškolska ustanova tri mjeseca nakon akreditacije donosi Akcioni plan, te da o njegovoj realizaciji sačinjava Godišnje izvještaje o napretku (dakle, svake godine).

Komisija smatra da potpuna ispunjenost ovoga kriterija ne podrazumijeva samo redovno podnošenje zahtjeva za akreditaciju (jednom u pet godina), što je u slučaju Univerziteta u Tuzli nesporno ispunjeno, već i dosljedno postupanje prema aktima koji definiraju akreditaciju, u smislu provođenja naknadnih procedura. Univerzitet u Tuzli je nedvojbeno izradio akcioni plan naknadnih aktivnosti, ali ne u roku iz Pravilnika.

Zaključak Komisije o ispunjenosti kriterija

Na osnovi ovdje prezentiranih dokaza i njihove analize, Komisija jednoglasno utvrđuje ispunjenost podkriterija vezanih za ovaj kriterij, kako slijedi:

Visokoškolske ustanove trebaju periodično prolaziti postupak vanjskog osiguranja kvaliteta.

Znatno ispunjen

Zaključak Komisije o sveukupnoj ispunjenosti Kriterija 10: znatno ispunjen.

4. Pohvale Komisije i preporuke za unapređenje kvaliteta

Pohvale

- Univerzitet u Tuzli je putem nastavnika sa Ekonomskog fakulteta uključen u projekat MEASURE-BiH kojeg je pokrenula Agencija za međunarodni razvoj Sjedinjenih Američkih Država (USAID). Projekat je sproveden u periodu od 2015. do 2019. godine. Cilj projekta je bio izgradnja kapaciteta za istraživački rad u društvenim naukama, analizu javnih politika i provođenje rigoroznih programskih evaluacija u BiH. Dva nastavnika Ekonomskog fakulteta Univerziteta u Tuzli su nakon okončanog programa obuke, organizovanog u okviru USAID Projekta podrške monitoringu i evaluaciji (MEASURE-BiH) i u saradnji sa Institutom Evaluatora (TEI) , ispunila uslove za dobijanje TEI Certifikate iz evaluacijske prakse (CEP). Treba nastaviti ovakve akcije za izgradnju kapaciteta za istraživački rad.
- Komisija želi istaknuti vidljiv napredak koji je ostvario Univerzitet u Tuzli u oblasti strateškog planiranja i osiguranja kvaliteta, budući da je po ovim pitanjima do 2015. godine na Univerzitetu postojao djelimičan zastoj, te ohrabriti Univerzitet u Tuzli da nastavi započete procese.
- Univerzitet u Tuzli je izradio Strategiju razvoja od 2021 do 2027, koja predstavlja ključni dokument daljeg razvoja fokusiranog na izvrsnosti.
- Integrirani sistem upravljanja kvalitetom na Univerzitetu u Tuzli je primjer dobre prakse. Komisija želi potaknuti Univerzitet na punu implementaciju uspostavljenog sistema.
- Zastupljenost studenata u organima Univerziteta u Tuzli, te u radnim tijelima prilikom izrade politika, koncepata i programa, kao i direktno finansirane aktivnosti studentskih organizacija iz budžeta Univerziteta predstavljaju primjer dobre prakse.
- Razvijeni su dokumenti koji omogućavaju međunarodnu razmjenu.
- Razvijene su žalbene procedure i mehanizmi.
- Na Univerzitetu u Tuzli postoji nekoliko studijskih programa koji se izvode na stranim jezicima kao i zajedničkih studijskih programa. Na Filozofskom fakultetu postoje tri studijska programa koja se gotovo u potpunosti realiziraju na stranim jezicima. Radi se o studijskim programima Engleski jezik i književnost, Njemački jezik i književnost i Turski jezik i književnost.
- U okviru ERASMUS+ K-FORCE projekta pod nazivom "Knowledge For Resilient Society", u partnerstvu sa visokoškolskim ustanovama sa područja Zapadnog Balkana iz država: Bosne i Hercegovine, Srbije i Albanije, akademske 2018/19 godine pokrenut je jedinstven master program „Upravljanje rizicima od katastrofalnih događaja i protivpožarni inženjering“ (Disaster Risk Management and Fire Safety Engineering -

DRM&FSE), koji je harmoniziran sa sličnim studijima u EU, ali i prilagođen specifičnostima visokog obrazovanja i stvarnim potrebama civilnog društva u regionu.

- Pohvaljuje se Univerzitet za razvoj vlastitih aplikacija, web stranice Univerziteta i Informacionog sistema kao svog resursa i proizvoda u budućnosti.
- Odnos nastavnika i studenata je izuzetan i studenti nisu naveli nikakve probleme u tom odnosu. U razgovorima sa studentima je konstatovano da nema žalbi i pritužbi na rad nastavnika i saradnika.
- Studenti su ukazali da mogu preko svojih organa brzo reagirati u slučaju bilo kojeg pitanja od interesa za studenta.
- Potrebno je pohvaliti Rudarsko-geološko-građevinski fakultet na izuzetnoj saradnji sa privredom, te fakultete koji su uložili poseban trud u smislu razvoja resursa (Fakultet za tjelesni odgoj i sport, Mašinski fakultet, Prirodno-matematički fakultet, Fakultet elektrotehnike, Ekonomski fakultet, Pravni fakultet).
- Raspodjela novca po stručnim projektima je dobra u odnosu na okruženje (25% Univerzitetu, a ostalo nosiocu posla, pri čemu se i ovih 25% koristilo za nabavku opreme za fakultet).
- U radu Studentskog parlamenta nema značajnijeg uticaja politike, kako kod izbora studentskih predstavnika, tako i u radu studentskih predstavnika i organa.
- Studenti smatraju da je kvalitet nastave odličan.
- Saradnja sa privredom je dobra i bolja od nekih univerziteta u okruženju.

Preporuke

- Univerzitet u Tuzli posjeduje jedinstven informacioni sistem povezan optičkim vlaknima i brzinama pristupa 1 Gbps do 4 Gbps. Informacioni sistem je razvijen sopstvenim kadrom. U narednom periodu nastaviti razvoj informacionog sistema u smislu kvalitetnije prezentacije Univerziteta.
- Istraživačima Univerziteta u Tuzli je omogućen pristup za Elsevier baze podataka (Scopus i Science Direct). To stvara pretpostavke za naučnu izvrsnost nastavnog kadra na Univerzitetu u Tuzli. U narednom periodu povećati broj pristupa ostalim bazama.
- Aktivnosti pojedinih fakulteta na lokaciji kampusa su izuzetne i već se može vidjeti da Univerzitet u Tuzli može postići značajno unapređenje i postati izvrstan kada bude otvorio sve svoje resurse u novom kampusu. U narednom periodu je potrebno provesti intezivnije aktivnosti razvoja resursa Kampusu.
- Preporučuje se Univerzitetu u Tuzli da zauzme strateški pristup prema broju studijskih programa koje realizira (moguće njihovoj sintezi i povezivanju), internacionalizaciji kurikuluma i daljem jačanju internacionalizacije (posebno razmotriti mogućnost

povećanja broja programa koji se izvode na engleskom jeziku, te razvoju zajedničkih programa s drugim univerzitetima u zemlji i inostranstvu).

- Preporučuje se Univerzitetu u Tuzli da značajnije uključi, na organiziran i strukturiran način, relevantne predstavnike tržišta rada u kreiranje studijskih programa, posebno u definiranje ishoda učenja.
- Preporučuje se Univerzitetu u Tuzli standardizirano postizanje vertikalne i horizontalne integracije ishoda učenja za svaki kurikulum (npr. kroz logičku matricu ishoda učenja ili slično), te usklađivanje način ispitivanja studenata s ishodima učenja.
- Preporučuje se Univerzitetu u Tuzli da pronađe mogućnosti za povećanje obima i kvaliteta sticanja znanja i vještina studenata van ustanove kroz širi obim ponuđene prakse (kroz saradnju sa firmama, organizacijama, ustanovama itd.).
- Preporučuje se da sve aktivnosti prati Informacioni sistem Univerziteta u Tuzli, kako bi se brzo i automatski dobijale povratne informacije, te sačinjavali digitalni izvještaji. Smanjiti printane verzije analiza i izvještaja, sa težnjom potpunog ukidanja.
- Težiti uvođenju digitalnog načina ocjenjivanja (elektronski indeks).
- Preporučuje se pravovremeno publikovanje informacija vezanih za kvalitet studijskih programa i ishode učenja. Način prezentacije informacija treba biti jednostavan i u skladu sa savremenim trendovima (tabele, slike, video sadržaji na internet stranici Univerziteta u Tuzli).
- Potrebno je restrukturirati internet stranicu Univerziteta u Tuzli u skladu sa stranicama svjetskih Univerziteta, sa uvođenjem virtuelnih pregleda resursa.
- Preporučuje se Univerzitetu u Tuzli da usvoji implementacijske mehanizme za usvojene dokumente, te implementira usvojene strateške dokumente na organiziran i strukturiran način (neki od dokumenata su već implementirani).
- Preporučuje se Univerzitetu u Tuzli redovno, u pravilu jednom godišnje, da provodi monitoring usvojene Strategije razvoja Univerziteta. Ukoliko rezultati monitoringa pokažu potrebnim, revidirati Strategiju Univerziteta, fokusirajući se na manji broj strateških ciljeva, te uzeti u obzir značajna pitanja kao što je strateško opredjeljenje prema smanjenom broju studenata. Preporučuje se izrada jasnijih akcionih planova, u kojima su preciznije definirani nositelji pojedinih aktivnosti, indikatori progressa (značajnije ih kvantificirati), referentne vrijednosti, vremenski rokovi i potrebni resursi.
- Preporučuje se Univerzitetu u Tuzli da nastavi sa implementacijom razvijenih pravilnika i procedura za upravljanje kvalitetom, te da iste u potpunosti uskladi sa EU dokumentom „Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area“, koji je krovni dokument za kvalitet visokog obrazovanja Evropske Unije.

- Preporučuje se Univerzitetu u Tuzli da u cijelosti i dosljednije implementira rezultate studentskih anketa, koje moraju biti digitalne, te razmotri mogućnost uvođenja eksternih evaluacija nastavnika i anketa za nastavnike.
- Preporučuje se Univerzitetu u Tuzli da procese upravljanja kvalitetom, koji su dobro definirani u nastavi, prenese i na ostale oblasti.
- Preporučuje se analiziranje obrazovnih resursa neophodnih studentima, kao što su registrirani softveri i ostala podrška radu studenata na fakultetima i kod kuće, a u cilju postizanja boljih rezultata.
- U strateške dokumente potrebno je unositi slike, ključne tačke, ciljeve itd. Osnova treba biti privlačenje stranih studenata, kako iz zemalja u okruženju, tako i stranih studenata sa drugih govornih područja, kako bi se mogli omogućiti studijski programi na stranom jeziku, zajednički studijski programi i programi sa djelimičnim učešćem (joint programi). Očigledno je da su naša dokumenta za razliku od inostranih previše klasična i nisu okrenuta ka mladim ljudima koji će ih čitati iz raznih zemalja, te time pokazati veće interesovanje za Univerzitet u Tuzli.
- Preporučuje se Univerzitetu u Tuzli da dodatno potiče nastavno osoblje da pri izvođenju nastave i organizaciji procesa učenja vodi računa o raznolikosti studenata i njihovih potreba, kroz kontinuirano održavanje radionica na onim članicama gdje za to postoji potreba, te da educira nastavno i administrativno osoblje i osigura potrebna finansijska sredstva za tu namjenu.
- Preporučuje se Univerzitetu u Tuzli pokretanje različitih aktivnosti na razvijanju svijesti studenata o njihovim pravima i svim mogućnostima koje nudi Univerzitet, te posebno o još aktivnijem učešću u procesima odlučivanja.
- Preporučuje se Univerzitetu u Tuzli razvijanje programa i pojedinačnih kurseva na engleskom jeziku, te nastavak promovisanja mobilnosti.
- Preporučuje se Univerzitetu u Tuzli da profesori u svojim aktivnostima i sami promovišu mobilnost studenata, kao ključnu tačku za poboljšavanje znanja jezika i izvrsnosti istih, kao i rano umrežavanje sa stranim kolegama u cilju daljnjeg usavršavanja.
- Unatoč brojnim strukturiranim aktivnostima koje Univerzitet poduzima, postotak mobilnosti studenata je još uvijek relativno nizak. Razlog je nemotiviranost studenata zbog neadekvatnog vrednovanja vremena provedenog u inostranstvu. Studenti su iskazali i mišljenja da programi nisu baš usklađeni sa regionom i šire, što bi mogao biti jedan od razloga za smanjenu mobilnost. Preporučuje se Univerzitetu u Tuzli pojačana aktivnost na promociji mobilnosti studenata, nastavnog i nenastavnog osoblja.
- Preporučuje se Univerzitetu u Tuzli da dosljedno postupi prema članovima 32. i 33. Pravilnika o postupku akreditacije visokoškolskih ustanova i studijskih programa Tuzlanskog kantona, te tri mjeseca po prijemu Rješenja o akreditaciji izradi Akcioni

plan za unaprijeđenje kvaliteta, prema preporukama iz ovoga Izveštaja, čiju će provedbu pratiti svake godine, te sačinjavati godišnje izvještaje o napretku.

- Preporučuje se Univerzitetu u Tuzli da nastavi sa naporima na akreditaciji studijskih programa. Budući da se na Univerzitetu realizira ukupno 122 studijska programa, potrebno je izvršiti višegodišnje planiranje, te alocirati adekvatne resurse. Akcioni plan iz prethodne preporuke bi trebao dati odgovor na pitanje u kojem roku će se akreditirati svi studijski programi na Univerzitetu, te kojim redoslijedom.
- Preporučuje se Tuzlanskom Kantonu i Agenciji za razvoj visokog obrazovanja i osiguranje kvaliteta BiH da unaprijedi okvir za akreditaciju studijskih programa, budući da niti Pravilnikom o akreditaciji studijskih programa, niti Odlukom o normama kojima se određuju minimalni standardi u području visokog obrazovanja nije dovoljno jasno precizirana procedura vanjske evaluacije studijskih programa.
- Preporučuju se (međunarodne) akreditacije studijskih programa, prevashodno na Tehničkim fakultetima, a onda i na ostalim, te stalno praćenje i revizija studijskih programa.
- Preporučuje se Univerzitetu u Tuzli da vizuelno unaprijedi web stranicu dodavanjem video sadržaja, poboljšanim 2D i 3D grafikama, sadržajima koji odgovaraju mladim ljudima koji hoće da studiraju na Univerzitetu.
- Povećati obim nastavnih sadržaja na web-stranici, te unaprijediti sadržaje koji se odnose na segment istraživačkog rada.
- Preporučuje se Univerzitetu u Tuzli da i fakulteti usklade sadržaje sa stranicom Univerziteta u Tuzli, koja mora biti vizuelno slična web stranici Univerziteta u Tuzli, te da se ovo područje definiše kroz pravilnik o grafičkim i vizuelnim standardima.
- Preporučuje se Univerzitetu u Tuzli da nastavi da ulaže u razvoj hardvera, te vlastitog softvera. Time se stvara vlastita baza podataka i znanja, neophodna za kontinuiranu izmjenu softvera u skladu sa uvođenjem novih modula.
- Digitalizovati sve procese na Univerzitetu, počevši od prijave studenata, distribucije nastavnih materijala itd., kako bi ostvarili kvalitet i transparentnost informacija.
- Preporučuje se Univerzitetu u Tuzli da prioritarno realizira nastavak radova na uspostavljanju centralne biblioteke i izradi integrisanog informacionog sistema, kao i ostvarenju pristupa WOS bazi radova, što bi uticalo na transparentnost izbora nastavnog kadra.
- Preporučuje se Univerzitetu u Tuzli nastavak ulaganja u istraživačku opremu. Nedostatak vlastitih investicijskih sredstava pokušati nadomjestiti nacionalnim i međunarodnim projektima, kao i projektima sa privredom.
- Preporučuje se konstantna komunikacija sa vladom Tuzlanskog kantona i tržištem rada kako bi se obezbijedio nastavak radova u Kampusu Univerziteta u Tuzli, kao najznačajnijem projektu nakon Univerzitetskog kliničkog centra u Tuzli. Izgradnjom

Kampusu stvorili bi se idealni uslovi za razvoj i primjenu nauke u svim porama života Tuzlanskog kantona i šireg regiona.

- Preporučuje se Univerzitetu u Tuzli normiranje obaveza redovnog kontinuiranog profesionalnog usavršavanja za sve članove nastavnog osoblja.
- Preporučuje se Univerzitetu u Tuzli nastaviti dobru praksu zapošljavanja najboljih studenata, te na taj način omogućiti podmlađivanje i normalan razvoj vlastitog akademskog i istraživačkog potencijala.
- Preporučuje se Univerzitetu u Tuzli razmatranje mogućnosti za postupno podizanje kriterija (iznad minimuma propisanog Zakonom) za izbor u naučno-nastavna i umjetničko-nastavna zvanja.
- Preporučuje se Univerzitetu u Tuzli snažnija stimulacija naučno-istraživačkog rada nastavnika, koja će biti primjer i ostalim univerzitetima u zemlji, te da u tom smislu sistem nagrađivanja istraživača iz reda nastavnika i studenata snažnije podrži i uniformiše.
- Maksimalno koristiti Informacioni sistem za obradu podataka studenata (ocjenjivanje, praćenje mobilnosti, transparentno objavljivanje poziva po svim projektima) kako bi se najbolji studenti slali na razmjenu. Smanjivati oglasne table i pismena obavještenja na minimum ili ih pretvarati u informacione digitalne table.
- Preporučuje se poduzimanje aktivnosti u smislu poboljšanja studentskog standarda. Veliki broj studenata je u privatnom smještaju.

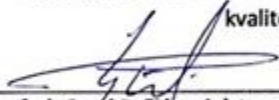
5. Mišljenje o ishodu akreditacije

Komisija zaključuje da su Kriteriji za akreditaciju visokoškolskih ustanova u Bosni i Hercegovini na Univerzitetu u Tuzli ispunjeni kako slijedi:

- Kriterij 1 Politika osiguranja kvalitete **znatno ispunjen**;
- Kriterij 2 Izrada i odobravanje programa **znatno ispunjen**;
- Kriterij 3 Učenje, podučavanje i vrednovanje usmjereni na studenta **potpuno ispunjen**;
- Kriterij 4 Upis i napredovanje studenata, priznavanje i certificiranje **potpuno ispunjen**;
- Kriterij 5 Nastavno osoblje **potpuno ispunjen**;
- Kriterij 6 Resursi za učenje i potpora studentima **potpuno ispunjen**;
- Kriterij 7 Upravljanje informacijama **potpuno ispunjen**;
- Kriterij 8 Informiranje javnosti **potpuno ispunjen**;
- Kriterij 9 Kontinuirano praćenje i periodična revizija programa **potpuno ispunjen**;
- Kriterij 10 Periodično vanjsko osiguranje kvalitete **znatno ispunjen**.

Na osnovu toga, Komisija utvrđuje mišljenje da je djelovanje Univerziteta u Tuzli u cjelini usklađeno s Kriterijima za akreditaciju visokoškolskih ustanova u Bosni i Hercegovini, te preporučuje Agenciji za razvoj visokog obrazovanja i osiguranje kvalitete Bosne i Hercegovine izdavanje Preporuke za akreditaciju Univerziteta u Tuzli na period od pet godina, te Ministarstvu obrazovanja i nauk Tuzlanskog kantona izdavanje Rješenja o akreditaciji u skladu s tom preporukom.

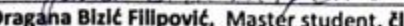
Komisija domaćih i međunarodnih stručnjaka koji daju ocjenu i obavljaju reviziju kvaliteta i daju preporuke o akreditaciji:


Prof. dr. Sead Pašić, predstavnik akademske zajednice iz BiH, predsjednik Komisije


Prof. dr. Tihomir Latinović, predstavnik akademske zajednice iz BiH, sekretar Komisije


Prof. dr. Goran Kušec, međunarodni stručnjak, član Komisije


MSc Ammar Mirašlija, predstavnik privrede i prakse, član komisije


Dragana Bizić Filipović, Master student, član komisije

PROGRAM POSJETE UNIVERZITETU U TUZLI

Prvi dan – srijeda, 03.03.2021. godine

Termin	Naziv sastanka	Mjesto, objašnjenje i prisutni. Dodati podatke o učesnicima sastanka (ime, prezime, radno mjesto)
13:30 – 14:00	Dolazak u Tuzlu, smještaj u Hotel	
14.00 – 15.00	Ručak	Restoran Hotela Prisutni: svi članovi Komisije, kontakt osoba iz Ministarstva g-din. Malik Ikanović i predstavnik Agencije g-đa. Maja Macan
15.00 – 16.30	Sastanak s kontakt osobama Ministarstva za nauku, obrazovanje i mlade Tuzlanskog kantona i Agencije za razvoj visokog obrazovanja i osiguranje kvalitete Bosne i Hercegovine	Mjesto: Prostorije Hotela Administrativni poslovi – potpisivanje Ugovora, izjava o sukobu interesa i sl. Prisutni: svi članovi Komisije, kontakt osoba iz Ministarstva g-din. Malik Ikanović i predstavnik Agencije g-đa. Maja Macan
16.30 – 17.00	Kafe pauza	
17.00 – 20.00	Interni sastanak Komisije – analiza Izvještaja i priprema za posjetu	Mjesto: Prostorije Hotela Preliminarna ispunjenost Kriterija, diskusija o samoevaluacijskom izvještaju, prolazak kroz program idućeg dana, priprema pitanja, dogovor o podjeli za posjete fakultetima. Prisutni: Članovi Komisije – nasamo
20.00 – 22.00	Radna večera – nastavak priprema za posjetu	Mjesto: Restoran Hotela Nastavak dogovora započetog na prethodnom sastanku, finalno utvrđivanje pitanja za sve sastanke. Prisutni: Članovi Komisije

Drugi dan – četvrtak, 04.03.2021. godine

Termin	Naziv sastanka	Mjesto, objašnjenje i prisutni
7:30 – 8:30	Doručak u Hotelu	
8:30 – 9:00	Dolazak i smještaj Komisije na Univerzitetu	Sala Rektorata

Termin	Naziv sastanka	Mjesto, objašnjenje i prisutni
9:00 – 9:45	Sastanak sa menadžmentom Univerziteta	<p>Mjesto:Sala Rektorata</p> <p>Objašnjenje:Prvih 15 minuta sastanka je protokolarno – predstavljanje članova Komisije, menadžmenta Univerziteta, drugi dio je posvećen pitanjima Komisije</p> <p>Prisutni:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. dr.sci. Nermina Hadžigrahić, red.prof., Rektorica 2. dr.sci. Jasmin Suljagić, vanr.prof., Prorektor za nastavu i studentska pitanja 3. dr.sci. Nermin Sarajlić, red.prof., Prorektor za naučnoistraživački rad 4. dr.sci. Vesna Bratovčić, vanr.prof., Prorektor za međuuniverzitetsku saradnju u zemlji i inostranstvu 5. Jasmina Berbić, dipl.pravnik, Generalni sekretar
9:45 – 10:30	Sastanak sa samoevaluacijskim timom, Odborom za upravljanje kvalitetom i Centrom za osiguranje kvaliteta	<p>Mjesto:Sala Rektorata</p> <p>Objašnjenje:Sastanak s osobama koje su sudjelovale u izradi samoevaluacijskog izvještaja.Sastanak je posvećen razjašnjavanju potencijalnih nejasnoća iz Izvještaja.</p> <p>Prisutni:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. dr.sci. Damir Zenunović, red.prof., Voditelj Centra za osiguranje kvaliteta i internu evaluaciju 2. dr.sci. Anita Petrović, vanr.prof., Predsjednik Odbora za upravljanje kvalitetom 3. dr.sci. Amra Babajić, docent. Član Odbora za upravljanje kvalitetom ispred nastavnog osoblja 4. Nedžad Hodžić, Član Odbora za upravljanje kvalitetom ispred studenata 5. dr.sci. Denis Čeke, IT sektor Centra za osiguranje kvaliteta
10:30 – 10:45	Sastanak Komisije nasamo	

Termin	Naziv sastanka	Mjesto, objašnjenje i prisutni
10:45 – 11:30	Sastanak s predstavnikom osnivača i članovima Upravnog odbora Univerziteta	Mjesto: Sala Rektorata Prisutni: <ol style="list-style-type: none"> 1. dr.sci. Elvis Baraković, Ministar, Ministarstvo obrazovanja i nauke TK 2. Armela Topuzović, sekretarica, Ministarstvo obrazovanja i nauke TK 3. Dr.sci. Semir Ahmetbegović, predsjednik UO, 4. Prof.dr.sci. Zehrudin Osmanović, član UO, predstavnik akademskog osoblja 5. Noris Sakić, član UO, student
11:30 – 11:45	Sastanak Komisije nasamo	
11:45 – 12:30	Sastanak s predstavnicima Studentskog parlamenta	Mjesto: Sala Rektorata Prisutni: <ol style="list-style-type: none"> 1. Noris Sakić – Rudarsko-geološko-građevinski fakultet 2. Haris Begović – Tehnološki fakultet 3. Maida Šljivić -Filozofski fakultet 4. Dženeta Klepić – Prirodno-matematički fakultet 5. Amila Omersoftić – Farmaceutski fakultet
12.30 – 14.00	Pauza za Ručak	Članovi komisije nasamo
14:00–18:00	Posjeta grupaciji fakulteta iz društvenih i humanističkih nauka	Akademija dramskih umjetnosti, Ekonomski fakultet, Edukacijsko-rehabilitacijski fakultet, Filozofski fakultet, Fakultet za tjelesni odgoj i sport, Pravni fakultet
14:00 – 14:40	Sastanak sa menadžmentom grupacije fakulteta	Mjesto: Amfiteatar Pravni fakultet Prisutni: Akademija dramskih umjetnosti dr.sci. Jasmina Čelebić Tanović, vanr.prof., Dekan Damir Mahmutović, MA, docent, Prodekan za nastavu i studentska pitanja Ekonomski fakultet, dr.sci. Meldina Kokorović Jukan, vanr.prof., Dekan

Termin	Naziv sastanka	Mjesto, objašnjenje i prisutni
		<p>dr.sci. Amra Gadžo, docent, Prodekan za nastavu i studentska pitanja Edukacijsko-rehabilitacijski fakultet, dr.sci. Zamir Mrkonjić, vanr.prof., Dekan dr.sci. Edina Kuduzović, vanr.prof., Prodekan za nastavu i studentska pitanja Filozofski fakultet, dr.sci. Nihada Delibegović Džanić, vanr.prof., Dekan dr.sci. Sanja Berberović, vanr.prof., Prodekan za nastavu i studentska pitanja Fakultet za tjelesni odgoj i sport, dr.sci. Vlatko Šeparović, red.prof., Dekan dr.sci. Edin Užičanin, docent, Prodekan za nastavu i studentska pitanja Pravni fakultet dr.sci. Amir Karić, vanr.prof., Dekan dr.sci. Anita Petrović, docent, Prodekan za nastavu i studentska pitanja</p>
14:40 – 14:50	Sastanak komisije nasamo	
14:50 – 15:30	Sastanak sa nastavnicima i saradnicima	<p>Mjesto:Amfiteatar Pravni fakultet Prisutni: Akademija dramskih umjetnosti mr.sci. Damir Altumbabić, vanr.prof. Zoran Pavljašević, MA, docent Ekonomski fakultet, dr.sci. Adisa Delić, red.prof. mr.sci. Mensur Herić, viši asistent Edukacijsko-rehabilitacijski fakultet, dr.sci.Mirela Duranović, red.prof. dr.sci.Adela Jahić, viši asistent Filozofski fakultet, dr.sci. Lejla Muratović, vanr.prof. Anela Mulahmetović Ibrišimović, viši asistent Fakultet za tjelesni odgoj i sport, dr.sci. Eldar Goletić, docent dr.sci. Sanjin Hodžić, viši asistent</p>

Termin	Naziv sastanka	Mjesto, objašnjenje i prisutni
		Pravni fakultet dr.sci.Jasmina Alihodžić, vanr.prof. mr.sci. Maja Iveljić, viši asistent
15:30 – 16:10	Obilazak prostorija fakulteta	Sudnica za simulirano suđenje, Čitaonica, Pravni fakultet Učionički prostor – Sala „MI-BOSPO“, Ekonomski fakultet Laboratorija za prehrambenu tehnologiju, Tehnološki fakultet
16:10 – 16:20	Prevoz na drugu lokaciju fakulteta	Fakultet za tjelesni odgoj i sport
16:20 – 16:40	Obilazak prostorija fakulteta	Centar za istraživanje u sportu, Presentacija DL nastave, Fakultet za tjelesni odgoj i sport
16:40 – 16:50	Sastanak komisije nasamo	
16:50 – 17:30	Sastanak sa studentima	Mjesto: Amfiteatar Fakultet za tjelesni odgoj i sport Prisutni: Akademija dramskih umjetnosti Samina Mujkanović, student 3. godine I ciklusa Nermin Brković, student 4.godine I ciklusa Ekonomski fakultet, Amina Hadžić, student 2. godine I ciklusa Muhamed Ibrić, bacc.oec., student II ciklusa Edukacijsko-rehabilitacijski fakultet, Dražen Kukilo, student 3. godine I ciklusa Mr.sci. Fata Zilić, student III ciklusa Filozofski fakultet, Maida Šljivić, student 3. godine I ciklusa Amila Hadžibeganović, student II ciklusa Fakultet za tjelesni odgoj i sport, Merima Aljić, student 4. godine I ciklusa Ivan Narančić, student 1. godine I ciklusa Pravni fakultet Amila Žero, student 4. godine I ciklusa Faris Hasanović, student II ciklusa
17:30 – 17:40	Sastanak komisije nasamo	

Termin	Naziv sastanka	Mjesto, objašnjenje i prisutni
17:40 – 18:20	Sastanak sa predstavnicima alumnija i tržišta rada	<p>Mjesto:Amfiteatar Fakultet za tjelesni odgoj i sport</p> <p>Prisutni:</p> <p>Predstavnici tržišta rada i alumnija:</p> <p>Akademija dramskih umjetnosti</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Mirza Ćatibušić, Direktor Narodno pozorište Tuzla 2. Kasim Softić, Direktor RTVTK <p>Ekonomski fakultet,</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Safet Husić, dipl.oec., Direktor mikrokreditne organizacije MI-BOSPO (uvodno obraćanje 2min) 4. Emir Hamzić, Direktor Razvojnog poslovnog centra Tuzla – inkubator Lipnica 5. Amina Muharemagić, dipl.oec., BEEMED doo Tuzla, founder & CEO (alumni) 6. Lejla Elezović, dipl.oec., Ministarstvo za kulturu, sport i mlade, Pomoćnik ministra za sport i mlade (alumni) <p>Edukacijsko-rehabilitacijski fakultet,</p> <ol style="list-style-type: none"> 7. Dr.sci.Sabina Šehić,dipl.defektolog-logoped, Šef Centra za patologiju sluha, glasa i govora Dom zdravlja Tuzla 8. Mr.sci. Azur Kuduzović, Direktor Centra za slijepu i slobodnu djecu Nedžarići <p>Filozofski fakultet,</p> <ol style="list-style-type: none"> 9. Sanja Karić, direktorica JU Naše dijete, Tuzla 10. Enisa Alibalić, predstavnik Radiotelevizije Bosne i Hercegovine 11. Selma Teparić, pedagog-psiholog, OŠ Miladije Tuzla (alumni) <p>Fakultet za tjelesni odgoj i sport,</p>

Termin	Naziv sastanka	Mjesto, objašnjenje i prisutni
		<p>12. Mirza Kehić, Škola sporta</p> <p>13. Jadranka Savić Omerović, sportski trener (alumni), (uvodno obraćanje 2min)</p> <p>Pravni fakultet</p> <p>14. Dr.sc. Muhamed Tulumović, Predsjednik Općinskog suda Tuzla (uvodno obraćanje 2min)</p> <p>15. Dr.sc. Mahir Muharemović, Voditelj Konrad Adenauer Stiftung za jugoistočnu Evropu (alumni)</p> <p>ON LINE prisustvo</p> <p>Akademija dramskih umjetnosti</p> <p>1. Edin Lonić, glavni producent, Federalna televizija (uvodno obraćanje 2min) (e-mail: edin.lonic@gmail.com)</p> <p>2. Adnan Mujkić, Predsjednik, Pozorište mladih Tuzla (e-mail: adnanmujkic.85@gmail.com)</p> <p>3. Mario Lukić, Voditelj emitiranja programa, Koordinacija programa Hrvatske televizije (e-mail: mario.lukic@hrt.hr)</p> <p>Edukacijsko-rehabilitacijski fakultet,</p> <p>4. Mr.sci. Selmir Hadžić, dipl.defektolog-logoped, JU Zavod za specijalno obrazovanje i odgoj djece „Mjedenica“ Sarajevo (uvodno obraćanje 2min) (e-mail: selmir_hadzic@yahoo.com) (uvodno ON LINE obraćanje 2min)</p> <p>5. Dr.sci. Izeta Husić-Đuzić – Druga osnovna škola Brčko (e-mail: izetahusic@hotmail.com)</p> <p>Filozofski fakultet,</p>

Termin	Naziv sastanka	Mjesto, objašnjenje i prisutni
		<p>6. Andrej Simić, magistar psihologije, student na doktorskom studiju Univerziteta u Milanu (andrej.simic994@gmail.com) (uvodno ON LINE obraćanje 2min)</p> <p>Fakultet za tjelesni odgoj i sport,</p> <p>7. Nevres Muminović, (e-mail: nevres93@hotmail.com)</p>
18:20 – 18:30	Povratak na Univerzitet	Rektorat
18.30 – 19:00	Sastanak komisije nasamo	<p>Mjesto:Sala Rektorata</p> <p>Analiza prvog dana, razmjena informacija, pregled dodatne dokumentacije priprema za drugi dan</p>
20.00 – 22.00	Radna večera – nastavak sastanka	Komisija nasamo

Treći dan – petak, 05.03.2021. godine

Termin	Naziv sastanka	Mjesto, objašnjenje i prisutni
7:15 – 8:00	Doručak u Hotelu	
8:00 – 8:30	Dolazak na Univerzitet, priprema za sastanak	Rektorat
8:30 – 9:10	Sastanak s predstavnicima nenastavnog (administrativnog) osoblja	<p>Mjesto: Amfiteatar A2</p> <p>Prisutni:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Fikreta Jahić, dipl.oec, ekonomsko-financijska služba 2. Šejla Fazlić, dipl. pravnik, pravna služba 3. Mirela Biberović, Ured za nastavu i studentska pitanja 4. Selma Čebić, Ured za međuuniverzitetsku saradnju, 5. Mirha Mujkanović, mobilnost 6. Alma Tanović Hulusić, Ured za NIR 7. Mirela Rehić, biblioteka 8. Evelina Zukić, Tehnička služba 9. Jasenka Mujkić, Studentska služba 10. Selma Sprečić, Pom. Gen. Sekretara, predstavnik administracije fakulteta 11. dr.sci. Denis Čeke, dipl.inž.el., IT sektor
9:10 – 9:25	Posjeta biblioteci	Biblioteka Filozofskog fakulteta
9:25 – 9:40	Odlazak na drugu lokaciju	Multimedijalna sala Fakulteta elektrotehnike
9:40 – 13:45	Posjeta grupaciji fakulteta biomedicinskih, tehničkih i prirodnih nauka	<p>Farmaceutski fakultet,</p> <p>Medicinski fakultet,</p> <p>Fakultet elektrotehnike,</p> <p>Mašinski fakultet,</p> <p>Rudarsko-geološko-građevinski fakultet,</p> <p>Tehnološki fakultet,</p> <p>Prirodno-matematički fakultet</p>
9:40 – 10:20	Sastanak sa menadžmentom	<p>Mjesto:</p> <p>Multimedijalna sala (zgrada Gimnazije)</p> <p>Prisutni:</p>

Termin	Naziv sastanka	Mjesto, objašnjenje i prisutni
	grupacije fakulteta	<p>Farmaceutski fakultet dr.sci. Mensura Aščerić, red.prof., Dekan dr.sci. Nahida Srabović, docent, Prodekan za nastavu i studentska pitanja</p> <p>Medicinski fakultet dr.sci. Selmira Brkić, red.prof., Dekan dr.sc. Azra Kurtić, vanr. prof., Prodekan za nastavu i studentska pitanja</p> <p>Fakultet elektrotehnike, dr.sci. Nerdina Mehinović, vanr.prof., Dekan dr.sci. Emir Mešković, vanr.prof., Prodekan za nastavu i studentska pitanja</p> <p>Mašinski fakultet, dr.sci. Denijal Sprečić, red.prof., Dekan dr.sci. Slađan Lovrić, vanr.prof., Prodekan za nastavu i studentska pitanja</p> <p>Rudarsko-geološko-građevinski fakultet, dr.sci. Kemal Gutić, red.prof., Dekan dr.sci. Zijad Požegić, vanr.prof., Prodekan za nastavu i studentska pitanja</p> <p>Tehnološki fakultet, dr.sci. Sead Čatić, red.prof. Dekan dr.sci. Indira Šestan, docent, Prodekan za nastavu i studentska pitanja</p> <p>Prirodno-matematički fakultet dr.sci. Vedad Pašić, vanr.prof., Dekan dr.sci. Smajo Sulejmanović, vanr.prof., Prodekan za nastavu i studentska pitanja</p>
10:20 – 10:30	Sastanak komisije nasamo	
10:30 – 11:05	Sastanak sa nastavnicima i saradnicima	<p>Mjesto: Multimedijalna sala</p> <p>Prisutni: Farmaceutski fakultet Dr.sci. Adaleta Softić, vanr.prof. Dr.sci. Esmeralda Dautović, viši asistent</p>

Termin	Naziv sastanka	Mjesto, objašnjenje i prisutni
		<p>Medicinski fakultet dr.sci. Farid Ljuca, red. Prof. Emin Grbić, viši asistent</p> <p>Fakultet elektrotehnike, Dr.sci. Naser Prljača, red.prof. Amera Sinanović, bach.inž.el., asistent</p> <p>Mašinski fakultet, Dr.sci. Adnan Mustafić, docent MA Lejla Ramić, viši asistent</p> <p>Rudarsko-geološko-građevinski fakultet, Dr.sci. Sunčica Mašić, red.prof. MA Nedžad Ribić, dipl.inž.rud., viši asistent</p> <p>Tehnološki fakultet, Dr.sci. Ivan Petrić, red.prof. MA Ervin Karić, viši asistent</p> <p>Prirodno-matematički fakultet dr.sci. Aldina Kesić, vanr.prof. MA Darija Huseinagić, viši asistent</p>
11:05 – 11:15	Obilazak prostorija fakulteta	Laboratorija Fakultet elektrotehnike (zgrada Gimnazije)
11:15 – 11:30	Prevoz na drugu lokaciju fakulteta	Prirodno-matematički fakultet
11:30 – 12:15	Obilazak prostorija fakulteta	GIS laboratorija, Prirodno-matematički fakultet Laboratorija za energetiku i termo-fluidnu tehniku, Mašinski fakultet Laboratorija za prirodne opasnosti, sigurnost i ventilaciju, Rudarsko-geološko-građevinski fakultet Kabinet kliničkih vještina, Medicinski fakultet
12:15 – 12:55	Sastanak sa studentima	<p>Mjesto:Amfiteatar Medicinski fakultet</p> <p>Prisutni:</p> <p>Farmaceutski fakultet Edin Suljagić, 4.godina, integrisani I i II ciklus Mr.Ph. Dalila Imamović, III ciklus</p> <p>Medicinski fakultet</p>

Termin	Naziv sastanka	Mjesto, objašnjenje i prisutni
		<p>Ahmed Šerifović, student 1. godine, I ciklus Eldar Bajrić, student 6.godine Fakultet elektrotehnike, Hasen Zejčirović, 3. godina I ciklus Emina Mahmutbegović, II ciklus Mašinski fakultet, Ajdin Brigić, student 3.godine I ciklusa Elmedin Alić, student 4.godine I ciklusa Rudarsko-geološko-građevinski fakultet, Almin Brigić, 4. godina I ciklus Božana Barušić, II ciklus Tehnološki fakultet, Ajla Mandalović, 3. godina I ciklus Antonio Zahirović, II ciklus Prirodno-matematički fakultet Nedim Kukuruzović, 3. godina I ciklus Željka Stjepić-Srkalović, III ciklus</p>
12:55– 13:05	Sastanak komisije nasamo	
13:05 – 13:45	Sastanak sa predstavnicima alumnija i tržišta rada	<p>Mjesto:Amfiteatar Medicinski fakultet Prisutni: Predstavnici tržišta rada i alumnija: Farmaceutski fakultet</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Mr.Ph. Kenan Osmančević, spec., Tehnički direktor PZU „OS-PHARM“ 2. Mr.Ph. Monika Rustemović – Čorbić, Samostalni stručni saradnik „Bosna lijek“ <p>Medicinski fakultet</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Prof.dr. Ervin Alibegović, pomoćnik direktora UKC-a (uvodno obraćanje 2min.) 4. Adnan Mujanović, (alumni) <p>Fakultet elektrotehnike</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. Dr.sci Hidajet Salkić, dipl.inž.el., Direktor JP Elektroprivreda BiH, Elektrodistribucija Tuzla,

Termin	Naziv sastanka	Mjesto, objašnjenje i prisutni
		<p>6. Mr.sci. Muhamed Ramić, dipl.inž.el., Zamjenik generalnog direktora kompanije Deling d.o.o Tuzla,</p> <p>7. Mr. Goran Pejić, dipl.inž.el., Direktor inženjeringa kompanije Virgin Pulse Tuzla (uvodno obraćanje 2min)</p> <p>Mašinski fakultet</p> <p>8. Seid Zulić, direktor, Institut za zavarivanje d.o.o. Tuzla</p> <p>9. Almir Zulić, direktor, TTU energetik d.o.o., Tuzla</p> <p>10. Samir Hamustafić, Rukovodilac radne jedinice energetskog sektora, Sisecam Soda, Lukavac</p> <p>Rudarsko-geološko-građevinski fakultet,</p> <p>11. Mr. Asmir Kadirić, dipl.inž.maš., Direktor D.O.O Rudar Tuzla</p> <p>12. Mr. Anadel Galamić, dipl.inž.građ., GPP Banovići</p> <p>Tehnološki fakultet</p> <p>13. Edis Suljić, dipl.inž.teh., Termoelektrane Tuzla</p> <p>14. Mugdin Imamović, dipl.inž.teh., Fabrike cementa Lukavac</p> <p>Prirodno-matematički fakultet</p> <p>15. Senad Karić, izvršni direktor, H&H Inc d.o.o. Tuzla</p> <p>16. Anel Kalajevac, senior software developer, DCCS GmbH, Tuzla (uvodno obraćanje 2min)</p> <p>ON LINE prisustvo</p> <p>Farmaceutski fakultet</p> <p>1. Doc.dr. Miralem Smajić, pomoćnik kantonalnog ministra zdravstva TK (smajic.m@hotmail.com i miralem.smajic@untz.ba) (uvodno obraćanje 2min)</p> <p>2. Mr.ph.spec. Dubravka Kovčić, bolnička apoteka UKC Tuzla (dubravka.misic.dm@gmail.com)</p> <p>Mašinski fakultet</p>

Termin	Naziv sastanka	Mjesto, objašnjenje i prisutni
		<p>3. Lejla Selimović (lejla.sel89@gmail.com), Istraživač/doktorski kandidat na Tehničkom univerzitetu, Clausthal, Njemačka (ON LINE uvodno obraćanje 2min)</p> <p>4. Eldar Šindrić (sindric@student.tugraz.at), Student drugog ciklusa studija na Tehničkom univerzitetu, Grac, Austrija</p> <p>5. Armin Buljubašić (armin.buljubasic27@gmail.com), Bach-inženjer za kvalitet/nabavku, Siemens-Energy AB, Finspång, Švedska</p> <p>6. Merisa Pjanić (merisapjanic@outlook.com), MA-inženjer, Ibb Zersparungstechnik, Keln, Njemačka</p> <p>7. Samra Mumić (samra.mumic@gmail.com) MA-inženjer, Volvo Cars, Geteborg, Švedska</p> <p>Rudarsko-geološko-građevinski fakultet</p> <p>8. Kompanija Širbegović (ON LINE uvodno obraćanje 2min)</p> <p>Tehnološki fakultet</p> <p>9. Oleg Pajalić, Ph.D., Principal Scientist at Perstorp Group and Adjunct Professor at Chalmers University of Technology, Gothenburg, Sweden. (ON LINE uvodno obraćanje 2min) (e-mail: Oleg.Pajalic@perstorp.com)</p> <p>Prirodno-matematički fakultet</p> <p>10. Dr Sc. Ademir Hujdurović, vanredni profesor, Dekan Fakulteta za matematika, naravoslovje in informacijske tehnologije, Univerza na Primorskem, Kopar, Slovenija (ON LINE uvodno obraćanje 2min) (e-mail: ademir.hujdurovic@gmail.com; ademir.hujdurovic@upr.si)</p>
13:45 – 15:00	Ručak	
15:00 – 16:00	Posjeta Kampusu i povratak u	Obilazak Kampusu

Termin	Naziv sastanka	Mjesto, objašnjenje i prisutni
	Rektorat Univerziteta	
16:00 – 18:00	Sastanak komisije nasamo	Mjesto: Sala Rektorata Sumiranje rezultata, procjena kriterija, pisanje preporuka, rad na izvještaju, Finaliziranje usmenog izvještaja
18:00 – 18:30	Sastanak s menadžmentom Univerziteta i ostalim zainteresiranim – usmena preliminarna prezentacija nalaza akreditacije	Mjesto: Amfiteatar A2 Prisutni: Sastanku prisustvuju: rektor, prorektori, dekani, generalni sekretar, predstavnici osnivača, predstavnik za kvalitet, studenti, do 15 osoba. Predstavljanje usmenog izvještaja: predsjednik Komisije prisutnima treba da prezentuje opšti utisak Komisije stručnjaka. Daje se osvrt o svakom kriteriju, sa naznakom dobrih strana i uočenih nedostataka, bez ocjena. Nakon prezentacije sastanak se završava, bez diskusije.
18:30 - 20:00	Večera	

Komisija stručnjaka:

1. Prof. dr Sead Pašić, predstavnik akademske zajednice, predsjednik Komisije stručnjaka;
2. Prof. dr Tihomir Latinović, predstavnik akademske zajednice, član i sekretar Komisije stručnjaka;
3. Prof. dr. Goran Kušec, međunarodni stručnjak, član Komisije stručnjaka;
4. Ammar Miraščija, predstavnik privrede i prakse, član Komisije stručnjaka;
5. Dragana Bizić Filipović, student, član Komisije stručnjaka.